

Pearson BTEC Узбекистан Уровень 4 Квалификации в
сфере

управления складом

Модуль 9: Опыт работы

Учебно-методический материал

Выпуск 1



Edexcel, BTEC и LCCI квалификации

Квалификации Edexcel, BTEC и LCCI предоставлены компанией Pearson, которая является крупнейшей организацией в Великобритании, присуждающей сертификаты. Компания предлагает академические и профессиональные квалификации, признанные во всем мире и прошедшие сравнительный анализ.

Для получения дополнительной информации, пожалуйста, посетите наш сайт квалификаций по адресу qualification.pearson.com. Кроме того, вы можете связаться с нами, используя контактную информацию на нашей странице по адресу qualification.pearson.com/contactus

О Pearson

Pearson – ведущая в мире образовательная компания, которая насчитывает 35 000 сотрудников в более чем 70 странах, усердно работающих над оказанием помощи людям всех возрастов с целью достижения ощутимого прогресса в своей жизни посредством обучения.

Учащийся является центром интересов компании и направленных на него действий, поскольку усовершенствование системы образования влияет на людей в целом. Вы можете узнать больше о том, как мы можем помочь вам и вашим учащимся на сайте qualification.pearson.com

Ссылки на сторонние материалы, приведенные в этом описании, сделаны добросовестно. Pearson не одобряет, не подтверждает и не возлагает на себя ответственность за содержание материалов, которые могут быть изменены, или за любые высказанные мнения. (Материал может включать учебники, журналы и другие публикации и веб-сайты.)

Вся информация в этом документе верна на момент публикации.

ISBN 978 1 4469 6358 6

Все материалы в этой публикации являются собственностью

© Pearson Education Limited 2020

Содержание

Введение	1
Модуль 9: Опыт работы	3
Руководство по обучению	3
Схема работы	7
План урока	13

Введение

Этот буклет является дополнением к спецификации ВТЕС Узбекистан Уровень 4 квалификации в сфере управления складом. Спецификация расскажет вам, что нужно преподавать и что нужно оценивать. В этом буклете вы найдете предложения и идеи относительно того, как вы можете это сделать.

Этот буклет даст вам идеи для преподавания и изучения, в том числе практические занятия, реалистичные сценарии, способы вовлечения работодателей в процесс обучения и управления независимым обучением, а также способы оценки. Буклет также показывает, как содержание спецификации может работать на практике, и побудит вас задуматься о различных способах повышения квалификации.

Этот буклет представит вам:

- руководство о том, как вести модули в квалификации;
- рекомендуемые ресурсы для поддержки предоставления модулей в квалификации;
- схемы работы, которые показывают темы, упражнения и оценки, охватывающие все модули квалификации;
- планы уроков с подробным руководством о том, как проводить уроки, чтобы охватить содержание модулей.

Информация в этом информационном буклете собрана учителями, которые имеют отношение к разработке квалификаций и поэтому понимают проблемы поиска новых и интересных способов представления квалификаций ВТЕС.

Мы представляем вам руководство по модульному обучению. Оно включает предложения о том, как подходить к учебным целям и содержанию модулей, и идеи для интересных и разнообразных занятий. Вы также найдете советы и идеи о том, как планировать и выполнять свои уроки.

Мы включили список тщательно отобранных ресурсов для каждого модуля. Эти списки ресурсов содержат перечень книг, веб-сайтов и видео, которые вы можете предложить своим ученикам для использования и / или которые вы можете использовать как дополнительные материалы при обучении.

Модуль 9: Опыт работы

Руководство по обучению

Ознакомление с модулем

Цель этого модуля - обеспечить получение учащимися максимальной пользы от опыта, полученного в реальной рабочей среде. Опыт работы дает учащимся возможность развивать навыки, знания и опыт из первых рук на реальном рабочем месте. Модуль обеспечивает основу, которая способствует эффективной подготовке учащихся к трудоустройству, прежде чем признать навыки, приобретенные в результате мероприятий по трудоустройству.

Учащимся должно быть предоставлено место для трудоустройства, чтобы обеспечить завершение Модуля. Трудоустройство должно осуществляться в секторе, который имеет отношение к учебе учащегося.

Для достижения цели обучения А, учащиеся должны узнать об организации и их роли до того, как они начнут учиться, а также обдумать, что они хотят извлечь из этого опыта.

Для достижения цели обучения В, учащиеся должны понимать методы, которые будут использоваться для сбора доказательств, и типы навыков, которые они развивают, чтобы обеспечить сбор фактических данных, демонстрирующих будущим работодателям свои способности и потенциал.

Для достижения цели обучения С, учащиеся должны иметь возможность оценивать свой опыт трудоустройства. Учащиеся должны осознавать влияние своего опыта на выбор будущей профессии и уметь распознавать подходящие источники обратной связи для определения областей развития в соответствии с их карьерными целями.

Начало модуля

Предоставление способа обучения модулю. Он основан на рекомендуемом подходе к оценке, приведенном в спецификации.

Модуль 9: Опыт работы
<p>Введение</p> <p>В этом модуле учащиеся получают возможность развить навыки, знания и опыт из первых рук на реальном рабочем месте. Развиваемые ими навыки предоставят будущим работодателям информацию об их способностях и потенциале.</p> <p>Важно подготовиться к опыту работы. Учащиеся должны получать поддержку в получении информации как об организации, так и об их роли до начала обучения, а также обдумать, что они хотят извлечь из этого опыта. При выполнении работы они будут вести учет того, что они сделали. После получения опыта работы они будут размышлять над своим опытом с точки зрения того, что они узнали и что им нужно улучшить.</p>
Цель обучения А - Подготовиться к опыту работы
<ul style="list-style-type: none"> • Важно предоставить контактную информацию об организации, в которой учащиеся будут осуществлять свою трудовую деятельность, прежде чем эта цель обучения будет преподаваться. Учащиеся не смогут завершить оценку без обращения в организацию. • Эта цель обучения лучше всего достигается с помощью сочетания обсуждений в классе, исследовательской деятельности и вклада людей, которые работали в разных организациях (это может быть преподаватель или другой человек). • Важно, чтобы учащиеся осознали, что подготовка до начала работы повысит вероятность того, что они получат положительный опыт. Обладая информацией об организации, они узнают, чего ожидать, а также увеличат вероятность того, что они смогут внести положительный вклад в организацию. Также важно, чтобы они понимали, как произвести положительное впечатление - это увеличит вероятность того, что им будет предоставлена возможность участвовать в содержательной и конструктивной рабочей деятельности.

Модуль 9: Опыт работы
<ul style="list-style-type: none"> • Трудно предсказать, какая «рабочая культура» будет существовать в организации, и поэтому им необходимо понять, насколько организации могут варьироваться в этом отношении - это должно снизить риск того, что они будут застигнуты врасплох, когда начнется трудовой опыт. • Они также должны четко понимать, как они хотят извлечь выгоду из опыта работы. Возможно, они не задумывались об этом, и им может понадобиться время для обмена идеями в группах, чтобы помочь принять решение.
Цель обучения В – Получить опыт работы безопасно и надлежащим образом
<ul style="list-style-type: none"> • Цель обучения В происходит в рамках организации по трудоустройству, но учащиеся должны быть заранее подготовлены к тому, чего ожидать от вводного инструктажа, а также к тому, как важно ежедневно записывать свой опыт в своем журнале.
Цель обучения С – Рассмотреть опыт работы
<ul style="list-style-type: none"> • Учащиеся должны иметь возможность использовать обратную связь из нескольких источников. Учащиеся должны осознавать, что эффективное осмысление требует наличия целого ряда точек зрения и не должно основываться исключительно на успехе или неудаче мероприятия. • Учащиеся должны осознавать важность трудоустройства в связи с планированием будущей карьеры.

Ресурсы

Веб-сайты

<https://www.studyinternational.com/news/work-experience/>

Блог с простыми советами о том, как максимально использовать опыт работы.

<https://targetcareers.co.uk/careers-advice/skills-and-experience/313849-how-to-make-the-most-of-your-work-experience-placement>

Веб-сайт, чтобы помочь людям максимально использовать их опыт работы.

Pearson не несет ответственности за содержание любых внешних интернет-сайтов. Для преподавателей важно предварительно просмотреть каждый веб-сайт, прежде чем использовать его в классе, чтобы убедиться, что URL-адрес по-прежнему точен, актуален и уместен. Мы предлагаем учителям отмечать полезные веб-сайты и предлагать учащимся доступ к ним через интранет школы / колледжа.

Схема работы

Модуль	Модуль 9: Опыт работы
Учебные часы	60
Количество уроков	5 (без учета времени, потраченного учащимися на опыт работы)
Продолжительность уроков	2 часа
Ссылки на другие модули	Этот модуль ссылается на все остальные модули в спецификации.

Ключи к способу обучения			
ОУ	Оценочные упражнения	ЗМ	Закрепление материала
ПС	Приглашенный спикер	В	Визит
СО	Самостоятельное обучение	ОР	Опыт работы

#	Тема	Тип урока	Предлагаемые упражнения	Ресурсы
1	Введение в модуль: различные организации и подготовка к работе	ПС	<ul style="list-style-type: none"> • Введение: Кратко изложите цели модуля и то, как они оцениваются. • Приглашенный спикер или преподаватель: Приглашенный докладчик или преподаватель рассказывает, каково было начинать работу в разных организациях, насколько они различны и насколько трудно или легко адаптироваться. • Упражнение в группах: Учащиеся исследуют, каково это работать в разных организациях, чтобы выявить различия между ними. • Обсуждение в классе: Учащиеся представляют свои выводы и обсуждают, на какую организацию они хотели бы работать и почему. 	Приглашенный спикер. Устройства с подключением к интернету.

#	Тема	Тип урока	Предлагаемые упражнения	Ресурсы
2	Узнать об организации	СО	<ul style="list-style-type: none"> • Самостоятельное упражнение: Учащиеся начинают исследовать организацию, в которой они будут получать опыт работы. • Самостоятельное, а затем групповое упражнение: Учащиеся записывают пять самых важных аспектов, которые им необходимо знать перед началом работы. Затем они сравнивают с остальной частью группы, чтобы составить новый список из пяти аспектов. • Обсуждение в классе: Используя идеи групп, создайте список всего того, что учащиеся должны будут узнать. Добавьте любые пункты из содержания модуля А1, которые учащиеся не упоминают. • Самостоятельное упражнение: Учащиеся составляют список вопросов для организации, в которой они будут работать. 	<p>Бумага.</p> <p>Флипчарты и маркеры.</p> <p>Контактные данные организаций, в которых учащиеся будут вести трудовую деятельность.</p>

#	Тема	Тип урока	Предлагаемые упражнения	Ресурсы
3	<p>Как наилучшим образом использовать опыт работы</p> <p>Оценка целей обучения А</p>	ОУ	<ul style="list-style-type: none"> • Под руководством преподавателя: Повторение предыдущего урока. • Самостоятельное оценочное упражнение. Используя ответы, полученные от организаций, учащиеся выполняют задание 1, упражнение 1. • Упражнение в группах: Группы рассматривают примеры из практики двух человек (один человек имел более положительный опыт трудоустройства, а другой - гораздо менее положительный опыт). Группы определяют, почему их опыт был разным. • Обсуждение в классе: Используйте групповое задание, чтобы получить список того, что они должны сделать, чтобы наилучшим образом использовать опыт работы. • Презентация преподавателя: Что такое «передаваемые навыки»? • Упражнение в группах: Группы определяют, какие передаваемые навыки важны в их секторе и почему. Они также определяют важные технические знания и навыки. 	<p>Рабочие тетради для оценки.</p> <p>Кейс-стади.</p> <p>Презентация по передаваемым навыкам.</p>

#	Тема	Тип урока	Предлагаемые упражнения	Ресурсы
4	Преимущества опыта работы Оценка целей обучения А и В	ОУ	<ul style="list-style-type: none"> • Самостоятельное/парное упражнение: Учащиеся оценивают свои сильные и слабые стороны в отношении передаваемых навыков, а также технических знаний и навыков, которые уже обсуждались, и работают в парах. • Презентация преподавателя: Представьте другие способы, с помощью которых учащиеся могут извлечь пользу из опыта работы, используя список, приведенный в содержании модуля АЗ. • Упражнение в группах: Группы ранжируют различные потенциальные выгоды, а затем сравнивают их в классе. • Самостоятельное оценочное упражнение. Учащиеся выполняют задание 1, упражнение 2 в своих рабочих тетрадях. • Презентация преподавателя: Что такое вводный инструктаж и как хороший вводный инструктаж должен подготовить человека, который только начинает работать в новой организации. • Обсуждение в классе: Обсудите важность ведения учета своего опыта работы и того, как без этого они не смогут выполнить задание 2. 	Рабочие тетради для оценки.

#	Тема	Тип урока	Предлагаемые упражнения	Ресурсы
	Опыт работы	ОР/ОУ	<ul style="list-style-type: none"> Учащиеся тратят 20 часов на опыт работы. Они также используют это время для завершения обоих мероприятий, предусмотренных Задачей 2 в рабочей тетради по оценке (сюда входит заполнение журнала, содержащегося в Приложении А к рабочей тетради). 	Рабочие тетради для оценки.
5	Обзор опыта работы Оценка цели обучения С	ОУ	<ul style="list-style-type: none"> Упражнение в группах: Учащиеся делятся своим опытом в группах: Каковы были лучшие и худшие моменты их рабочего времени? Самостоятельное упражнение: Учащиеся выполняют задание 3 в рабочих тетрадях оценки. Обсуждение в классе: Чему они научились? Как опыт работы повлияет на выбор профессии? Какой совет они дадут кому-то другому, кто пройдет курс в следующем году? 	Рабочие тетради для оценки.

План урока

Квалификация	ВТЕС Узбекистан Уровень 4 Квалификации в сфере управления складом
Модуль	Модуль 9: Опыт работы
Номер урока	1
Цели урока	<ul style="list-style-type: none"> • Обеспечить понимание деятельности различных организаций; • Подготовить учащихся к различным типам рабочей культуры, с которыми они могут столкнуться в процессе трудовой деятельности.
Список ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> • Приглашенный спикер (необязательно); • Устройства, подключенные к интернету.
Ключ: СУ : Список упражнений; ШФ : Шаблон формы ; СП : Слайд презентации	

Упражнение	Учебные заметки
Начальное упражнение (10 минут)	<ul style="list-style-type: none"> • Введение: Обобщите цели модуля и то, как они оцениваются. Объясните, что на этом уроке учащиеся узнают о разнообразии организаций и о том, насколько разными они могут быть в своей рабочей культуре.
Основные упражнения (100 минут)	<ul style="list-style-type: none"> • Приглашенный спикер или преподаватель: Преподаватель или приглашенный описывает, каково было начинать работу в разных организациях, насколько они различны и насколько сложно или легко адаптироваться. Оставьте время для вопросов от класса. (40 минут) • Упражнение в группах: Учащиеся проводят исследования в режиме онлайн: ищут сообщения, написанные сотрудниками (или бывшими сотрудниками), которые описывают, каково это - работать в их организации, чтобы выявить различия между ними. (30 минут) • Обсуждение в классе: Учащиеся представляют свои выводы классу и обсуждают, на какую организацию они хотели бы работать и почему. Преподаватель должен подчеркнуть, что при распределении своего опыта работы им нужно будет найти способ адаптироваться к организации, независимо от того, считают ли они себя «подходящими» для организации. (30 минут)
Заключительное упражнение (10 минут)	<ul style="list-style-type: none"> • Обобщение ключевых моментов из урока.

План урока

Квалификация	ВТЕС Узбекистан Уровень 4 Квалификации в сфере управления складом
Модуль	Модуль 9: Опыт работы
Номер урока	2

Цели урока	<ul style="list-style-type: none"> • Подготовить учащихся к получению опыта работы; • Узнать больше об организации, в которой они будут осуществлять свою трудовую деятельность.
-------------------	--

Список ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> • Документ; • Флипчарты и маркеры; • Контактные данные организаций, в которых учащиеся будут работать.
------------------------	--

Ключ: **СУ**: Список упражнений; **ШФ**: Шаблон формы ; **СП**: Слайд презентации

Упражнение	Учебные заметки
Начальное упражнение (10 минут)	<ul style="list-style-type: none"> • Введение: Повторение предыдущего урока. Напомните учащимся о том, что они или приглашенный докладчик говорили в связи с важностью подготовки и необходимости адаптироваться при начале работы в новой организации. Дайте понять, что это так же важно как при получении опыта работы, так и при получении постоянной работы.
Основные упражнения (80 минут)	<ul style="list-style-type: none"> • Самостоятельное упражнение: Учащиеся начинают проводить исследования в своей собственной организации, выясняя как можно больше о: <ul style="list-style-type: none"> ○ производимых продуктах или услугах; ○ истории организации; ○ размере организации; ○ структуре организации. • Это должно быть представлено группе. (40 минут) • Самостоятельное, а затем групповое упражнение: Учащиеся записывают пять самых важных аспектов, которые им необходимо знать перед началом работы. Затем они сравнивают с остальной частью группы, чтобы составить новый список из пяти аспектов. (20 минут) • Обсуждение в классе: Используя идеи групп, создайте список всего того, что учащиеся должны будут узнать. Добавьте любые пункты из содержания модуля А1, которые учащиеся не упоминают. (20 минут)
Заключительное упражнение (30 минут)	<ul style="list-style-type: none"> • Самостоятельное упражнение: Учащиеся составляют список вопросов для организации, в которой они будут работать. Преподаватель должен будет предоставить контактные данные об организации. Учащиеся направляют свои вопросы в организацию, с просьбой дать ответы до начала следующего урока (по электронной почте или по телефону).

План урока

Квалификация	ВТЕС Узбекистан Уровень 4 Квалификации в сфере управления складом
Модуль	Модуль 9: Опыт работы
Номер урока	3
Цели урока	<ul style="list-style-type: none"> • Понимание того, как наилучшим образом использовать опыт работы; • Понимание передаваемых навыков.
Список ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> • Рабочие тетради для оценки; • Кейс-стади.
Ключ: СУ: Список упражнений; ШФ: Шаблон формы ; СП: Слайд презентации	

Упражнение	Учебные заметки
Начальное упражнение (10 минут)	<ul style="list-style-type: none"> • Введение: Повторение предыдущего урока.
Основные упражнения (70 минут)	<ul style="list-style-type: none"> • Самостоятельное оценочное упражнение. Используя ответы, полученные от организаций, в которых учащиеся будут работать, учащиеся выполняют задание 1, упражнение 1 в своих рабочих тетрадях. (20 минут) • Упражнение в группах: Группы изучают конкретные примеры из жизни двух человек: у человека А был более положительный опыт трудоустройства, а у человека Б - гораздо менее положительный опыт. Кейс-стади будут содержать примеры содержания целей обучения А, А2. Группы должны определить, почему их опыт был разным. (30 минут) • Обсуждение в классе: Группы делятся своими выводами. Используйте их результаты, чтобы составить список того, что они должны делать, чтобы наилучшим образом использовать опыт работы (добавляя любой контент из А2, который учащиеся не упоминают). Обсудите каждый вопрос: почему каждый из них важен? (20 минут)
Заключительное упражнение (40 минут)	<ul style="list-style-type: none"> • Презентация преподавателя: Что такое передаваемые навыки? • Упражнение в группах: Группы определяют, какие передаваемые навыки важны в их секторе и почему. Они также определяют важные технические знания и навыки. Это приводит к обсуждению в классе, где группы сравнивают идеи.

План урока

Квалификация	ВТЕС Узбекистан Уровень 4 Квалификации в сфере управления складом
Модуль	Модуль 9: Опыт работы
Номер урока	4
Цели урока	<ul style="list-style-type: none"> • Подготовить учащихся к трудоустройству.
Список ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> • Презентация по передаче навыков; • Устройства, подключенные к интернету; • Рабочая тетрадь для оценки.
Ключ: СУ : Список упражнений; ШФ : Шаблон формы; СП : Слайд презентации	

Упражнение	Учебные заметки
Начальное упражнение (20 минут)	<ul style="list-style-type: none"> • Самостоятельное/парное упражнение: Учащиеся оценивают свои сильные и слабые стороны в отношении передаваемых навыков, а также технические знания и навыки, которые уже обсуждались, и обсуждают в парах.
Основные упражнения (70 минут)	<ul style="list-style-type: none"> • Презентация преподавателя: Представьте другие способы, с помощью которых учащиеся могут извлечь пользу из опыта работы, используя список в АЗ. (10 минут) • Упражнение в группах: Группы ранжируют различные потенциальные выгоды, а затем сравнивают их в классе. (20 минут) • Самостоятельное оценочное упражнение: Учащиеся заканчивают задание 1, упражнение 2 в своих рабочих тетрадях. (20 минут) • Презентация преподавателя: Что такое вводный инструктаж и как хороший вводный инструктаж должен подготовить человека, который только начинает работать в новой организации. (10 минут) • Обсуждение в классе: Обсудите важность ведения учета своего опыта работы и того, как без этого они не смогут выполнить задание 2. (10 минут)
Заключительное упражнение (30 минут)	<ul style="list-style-type: none"> • Резюмировать ожидания учащихся в ходе их трудовой деятельности. Учащиеся записывают свои «Топ-3 беспокойства» об опыте работы и делятся ими с классом. Предложите другим учащимся дать ответы, чтобы попытаться успокоить их.

План урока

Квалификация	ВТЕС Узбекистан Уровень 4 Квалификации в сфере управления складом
Модуль	Модуль 9: Опыт работы
Номер урока	5

Цели урока	<ul style="list-style-type: none"> Предоставить учащимся возможность оценить результаты своей работы в процессе трудовой деятельности
-------------------	--

Список ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> Рабочая тетрадь для оценки
Ключ: СУ: Список упражнений; ШФ: Шаблон формы; СП: Слайд презентации	

Упражнения	Учебные заметки
Начальное упражнение (30 минут)	<ul style="list-style-type: none"> Упражнение в группах: Учащиеся делятся своим опытом в группах. Каковы были лучшие и худшие моменты их рабочего времени?
Основное упражнение (60 минут)	<ul style="list-style-type: none"> Самостоятельное упражнение: Учащиеся заканчивают задание 3 в рабочей тетради для оценки.
Заключительное упражнение (30 минут)	<ul style="list-style-type: none"> Упражнение в классе: Учащиеся делятся своим опытом в отношении того, что они узнали, и как это повлияет на их выбор профессии. Кроме того, какой совет они дадут кому-то другому, кто пройдет курс в следующем году?

For information about Pearson Qualifications, including Pearson Edexcel, BTEC and LCCI qualifications visit qualifications.pearson.com

Edexcel and BTEC are registered trademarks of Pearson Education Limited

Pearson Education Limited. Registered in England and Wales No. 872828
Registered Office: 80 Strand, London WC2R 0RL.

VAT Reg No GB 278 537121



ISBN 978-1-4469-6358-6
9 781446 963586 >