

Pearson BTEC Узбекистан Уровень 4 Квалификации в
сфере

управления складом

Модуль 8: Роль агентов в складских операциях

Учебно-методический материал

Выпуск 1



Edexcel, BTEC и LCCI квалификации

Квалификации Edexcel, BTEC и LCCI предоставлены компанией Pearson, которая является крупнейшей организацией в Великобритании, присуждающей сертификаты. Компания предлагает академические и профессиональные квалификации, признанные во всем мире и прошедшие сравнительный анализ.

Для получения дополнительной информации, пожалуйста, посетите наш сайт квалификаций по адресу qualification.pearson.com. Кроме того, вы можете связаться с нами, используя контактную информацию на нашей странице по адресу qualification.pearson.com/contactus

О Pearson

Pearson – ведущая в мире образовательная компания, которая насчитывает 35 000 сотрудников в более чем 70 странах, усердно работающих над оказанием помощи людям всех возрастов с целью достижения ощутимого прогресса в своей жизни посредством обучения.

Учащийся является центром интересов компании и направленных на него действий, поскольку усовершенствование системы образования влияет на людей в целом. Вы можете узнать больше о том, как мы можем помочь вам и вашим учащимся на сайте qualification.pearson.com

Ссылки на сторонние материалы, приведенные в этом описании, сделаны добросовестно. Pearson не одобряет, не подтверждает и не возлагает на себя ответственность за содержание материалов, которые могут быть изменены, или за любые высказанные мнения. (Материал может включать учебники, журналы и другие публикации и веб-сайты.)

Вся информация в этом документе верна на момент публикации.

ISBN 978 1 4469 6357 9

Все материалы в этой публикации являются собственностью

© Pearson Education Limited 2020

Содержание

Введение	1
Модуль 8: Роль агентов в складских операциях	3
Руководство по обучению	3
Схема работы	9
План урока	25

Введение

Этот буклет является дополнением к спецификации ВТЕС Узбекистан Уровень 4 квалификации в сфере управления складом. Спецификация расскажет вам, что нужно преподавать и что нужно оценивать. В этом буклете вы найдете предложения и идеи относительно того, как вы можете это сделать.

Этот буклет даст вам идеи для преподавания и изучения, в том числе практические занятия, реалистичные сценарии, способы вовлечения работодателей в процесс обучения и управления независимым обучением, а также способы оценки. Буклет также показывает, как содержание спецификации может работать на практике, и побудит вас задуматься о различных способах повышения квалификации.

Этот буклет представит вам:

- руководство о том, как вести модули в квалификации;
- рекомендуемые ресурсы для поддержки предоставления модулей в квалификации;
- схемы работы, которые показывают темы, упражнения и оценки, охватывающие все модули квалификации;
- планы уроков с подробным руководством о том, как проводить уроки, чтобы охватить содержание модулей.

Информация в этом информационном буклете собрана учителями, которые имеют отношение к разработке квалификаций и поэтому понимают проблемы поиска новых и интересных способов представления квалификаций ВТЕС.

Мы представляем вам руководство по модульному обучению. Оно включает предложения о том, как подходить к учебным целям и содержанию модулей, и идеи для интересных и разнообразных занятий. Вы также найдете советы и идеи о том, как планировать и выполнять свои уроки.

Мы включили список тщательно отобранных ресурсов для каждого модуля. Эти списки ресурсов содержат перечень книг, веб-сайтов и видео, которые вы можете предложить своим ученикам для использования и / или которые вы можете использовать как дополнительные материалы при обучении.

Модуль 8: Роль агентов в складских операциях

Руководство по обучению

Ознакомление с модулем

Цель этого модуля – познакомить учащихся с различными внешними агентами, которые взаимодействуют с заведующим складом, и понять предпринимаемые ими действия. Учащиеся получают представление о том, что работа агентов, направленная на поддержание эффективных взаимоотношений, иногда носит вынужденный характер. Этими агентами называют экспедиторов, сотрудников таможенных и государственных ведомств. Учащиеся изучат различные методы связи, используемые при взаимодействии агентов и заведующего складом, и причины использования конкретного метода связи. Учащиеся смогут объяснить, как эффективное общение положительно влияет на эффективные складские операции, включая соблюдение нормативных требований и финансовые выгоды.

Вы можете использовать различные способы обучения в данном модуле, такие как:

- целые и небольшие групповые обсуждения для выявления:
 - разные агенты и их роль, и обязанности;
 - различные методы коммуникации и требования к своевременности;
 - виды товаров и ограничения, которые влияют на выбор транспорта и хранения;
 - интеграция цепочки поставок;
 - роль складирования в секторе логистики.
- кейс-стади, иллюстрирующие движение товаров из пункта въезда/происхождения и временные ограничения, связанные с коммуникацией с различными заинтересованными сторонами.

Групповая работа является приемлемой формой обучения, но вы должны убедиться, что каждый учащийся самостоятельно предоставляет собственные доказательства, достаточные для оценки.

Вы можете привлечь местных работодателей в предоставлении этого модуля путем:

- приглашения их в класс в качестве приглашенных спикеров;
- просьб предоставления учащимся доступа к их помещениям для того, чтобы они могли ощутить реальную рабочую среду на складе;
- просьб предоставления их деловых материалов в качестве образцов и в качестве основы для кейс-стади.

Учащиеся должны иметь доступ к целому ряду складских предприятий в отношении:

- приглашенных спикеров из разных организаций, чтобы объяснить свои роли и обязанности, и как они взаимодействуют со складскими организациями;
- посещения на рабочем месте транспортно-экспедиторской организации и складской организации для наблюдения за выполнением различных функций и методов связи между другими агентами и заведующим складом;
- исследовательской деятельности с использованием интернета и/или библиотечных ресурсов для дальнейшего изучения тем, рассматриваемых в этом модуле, в торговых журналах/брошюрах компаний, чтобы лучше понять роль различных агентов.

Начало модуля

Предоставление способа обучения модулю. Он основан на рекомендуемом подходе к оценке, приведенном в спецификации.

Модуль 8: Роль агентов в складских операциях
<p>Введение</p> <p>Начните с ознакомления учащихся со спецификацией модуля и ролью агентов в складских операциях, включая используемые методы связи и преимущества эффективной коммуникации для складских операций. Это можно сделать при помощи презентации для группы.</p>
Цель обучения А - Знать роль разных агентов в складских операциях
<ul style="list-style-type: none"> • Начните с ознакомления учащихся с целью обучения. Для облегчения обсуждения установите уровень их знаний о различных агентах в области логистики. • Разделите учащихся на небольшие группы и попросите каждую группу объяснить остальным членам класса, что они знают о разных агентах. • Организуйте посещение транспортно-экспедиторской организации для того, чтобы учащиеся могли ознакомиться с практикой этих предприятий. • Предоставьте учащимся ряд справочных материалов, таких, как брошюры компаний и адреса веб-сайтов для изучения роли и обязанностей экспедиторов и таможенных агентов. • Установите для учащихся исследовательскую деятельность как частное изучение для того, чтобы исследовать различные правительственные учреждения, которые вносят вклад в складские операции, включая их роли и обязанности. • Попросите учащихся изучить различные типы и статусы продуктов, чтобы определить, какие лицензии и сертификаты необходимы для соответствия государственным требованиям. • Организуйте для приглашенного спикера из таможенного органа объяснение их роли в содействии эффективной работе склада.
Цель обучения В - Понимать взаимодействие между заведующим складом и различными агентами
<ul style="list-style-type: none"> • Введите цель обучения. Объясните взаимодействия, которые должны быть, чтобы обеспечить эффективные складские операции.

Модуль 8: Роль агентов в складских операциях

- Организуйте посещение складской организации и для учащихся возможность наблюдать за заведующим складом, при его взаимодействии с различными агентами. Попросите учащихся делать заметки и задавать заранее подготовленные вопросы для последующего обсуждения в классе.
- Попросите учащихся составить блок-схему каналов связи между заведующим складом и различными агентами.
- Используйте кейс-стади, чтобы продемонстрировать предпочтительные методы связи, облегчить эффективные операции складирования, продемонстрировать важность соблюдения временных ограничений. Необходимо учесть важность того, чтобы информация была точной и передавалась своевременно.
- Упростите ролевую игру, в которой один учащийся играет роль начальника склада, а другой учащийся играет роль таможенного агента. Попросите учащихся определить информацию, которую необходимо передать (например, типы товаров, время прибытия, требования к хранению и сопроводительную документацию) и выбрать наиболее подходящую.

Цель обучения С – Изучить преимущества эффективных отношений для результативных складских операций

- Введите цель обучения. Определите преимущества для результативных операций складирования от эффективных связей между заведующим складом и различными агентами. Преимущества должны включать экономию средств, эффективное использование ресурсов, сокращение потерь, повторное ведение бизнеса и удовлетворенность клиентов.
- Используйте пример из практики, чтобы определить потенциальные трудности, возникающие в случае разрыва отношений, и влияние, которое оно оказывает на эффективные складские операции.
- Попросите приглашенного спикера из таможенного органа представить важность соблюдения государственных норм и обсудить, как поддержание эффективных отношений способствует соблюдению.
- Попросите учащихся работать в парах для количественной оценки финансовых выгод для складской организации, когда поддерживаются эффективные отношения с различными агентами. Каждая пара представляет свои выводы остальной части группы.

Детали ссылок на другие модули ВТЕС и квалификации

Данный модуль ссылается на:

- Модуль 1: Ознакомление с логистикой.
- Модуль 4: Обслуживание клиентов на складе.
- Модуль 5: Соответствие требованиям в складской среде.

Ресурсы

Публикации

Брошюры компании от складских организаций для того, чтобы помочь учащимся исследовать каналы коммуникации.

Торговые публикации от экспедиторских организаций для того, чтобы помочь учащимся определить свою деятельность.

Веб-сайты

creately.com/diagram/example/iv31u328/Freight%20Forwarding%20Process

Это полезная интерактивная схема процесса экспедирования грузов.

<http://www.customs.uz/en/lists/view/119>

Веб-сайт Государственного таможенного комитета Узбекистана, в котором изложены требования к некоторым товарам, подлежащим лицензированию, и/или требующим разрешения.

Pearson не несет ответственности за содержание любых внешних интернет-сайтов. Для преподавателей важно предварительно просмотреть каждый веб-сайт прежде, чем использовать его в классе для того, чтобы убедиться, что URL-адрес по-прежнему точен, актуален и уместен. Мы предлагаем преподавателям отмечать полезные веб-сайты и предлагать учащимся доступ к ним через интранет школы/колледжа.

Схема работы

Модуль	Модуль 8: Роль агентов в складских операциях
Учебные часы	60
Количество уроков	20
Продолжительность уроков	3 часа
Ссылки на другие модули	Модуль 1: Ознакомление с логистикой Модуль 4: Обслуживание клиентов на складе Модуль 5: Соответствие требованиям в складской среде

Ключи к способу обучения			
ПСР	Письменная самостоятельная работа	ЗМ	Закрепление материала
ПС	Приглашенный спикер	В	Визит
СО	Самостоятельное обучение	ОР	Опыт работы

#	Тема	Тип урока	Предлагаемые упражнения	Ресурсы
1	Введение в модуль и содержание модуля Введение в цель обучения А		<ul style="list-style-type: none"> Введение: введение в модуль и требования к оценке. Обсуждение под руководством преподавателя: обсудите содержание подразделения и различных агентов в складских операциях. Упражнение в парах: учащиеся исследуют роли и обязанности каждого агента. 	Рабочая тетрадь для оценки. Спецификация модуля. Компьютеры с доступом в интернет.

#	Тема	Тип урока	Предлагаемые упражнения	Ресурсы
			<ul style="list-style-type: none"> • Обсуждение под руководством преподавателя: консолидируйте предыдущую деятельность, обсуждая роли каждого агента в складских операциях. • Итоговая сессия: преподаватель подводит итоги урока • Самостоятельная внеклассная работа: учащиеся знакомятся с содержанием и оценочными упражнениями. 	<p>Презентация программного обеспечения/ аппаратного обеспечения/доски.</p>
2	A1 Роли и обязанности государственных органов		<ul style="list-style-type: none"> • Введение: подведите итоги предыдущего урока и представьте соответствующие государственные органы. • Обсуждение под руководством преподавателя: обсудите различные государственные департаменты, которые занимаются движением товаров. • Презентация под руководством преподавателя: объясните требования к оценке для задания 1 рабочей тетрадь для оценки. • Самостоятельное упражнение: учащиеся изучают данные государственных органов и определяют их роль в перемещении товаров, включая вопрос лицензий и разрешений. • Упражнение в парах: учащиеся обсуждают и сравнивают свои выводы. 	<p>Рабочая тетрадь для оценки – задание 1.</p> <p>Спецификация модуля.</p> <p>Презентация о государственных органах, занимающихся движением товаров.</p> <p>Презентация о рабочей тетради для оценки – задание 1.</p> <p>Компьютеры с доступом в интернет.</p> <p>Доска/флипчарт.</p>

#	Тема	Тип урока	Предлагаемые упражнения	Ресурсы
			<ul style="list-style-type: none"> • Упражнение в парах: учащиеся изучают роль государственных агентов в транспортировке и хранении таможенных товаров. • Обсуждение под руководством преподавателя: обсудите результаты упражнений в парах. • Итоговая сессия: преподаватель подводит итоги проделанной работы. • Сессия вопросов и ответов под руководством преподавателя: для уточнения любых неопределенностей. • Самостоятельная внеклассная работа: учащиеся прочитают учебное задание 1. 	
3	А3 Роли и обязанности таможенных агентов	ПС	<ul style="list-style-type: none"> • Введение: повторить предыдущий урок, используя вопросы и ответы. • Презентация преподавателя: введение в рабочую тетрадь по заданию 1. • Самостоятельное упражнение: учащиеся используют результаты, полученные на уроке 2, для формулирования вопросов, задаваемых приглашенному спикеру. • Презентация под руководством преподавателя: представьте приглашенного спикера. 	Спецификация модуля. Рабочая тетрадь для оценки – задание 1. Примечания для учащихся из урока 2. Приглашенный спикер. Доска/флипчарт

#	Тема	Тип урока	Предлагаемые упражнения	Ресурсы
			<ul style="list-style-type: none"> ● Приглашенный спикер: приглашенный спикер из таможенного комитета объясняет роль таможенного комитета в перевозке грузов, а также различные сертификаты и лицензии, необходимые для различных типов и статуса товаров. ● Учащиеся делают заметки и задают подготовленные вопросы. ● Обсуждение под руководством преподавателя: обсудите темы, затронутые приглашенным спикером. ● Закрепление урока: закрепите темы, затронутые на уроке. ● Сессия вопросов и ответов: проверьте понимание учащихся. 	<p>Презентация о рабочей тетради для оценки – задание 1.</p> <p>Презентация о приглашенном спикере.</p> <p>Раздаточные материалы публикаций от таможенных агентов.</p> <p>Компьютеры с доступом в интернет.</p>
4	A2 Роли и обязанности экспедиторов		<ul style="list-style-type: none"> ● Введение: повтор предыдущего урока с использованием вопросов и ответов. ● Презентация под руководством преподавателя: ознакомить с ролью и обязанностями экспедиторов. ● Упражнение в парах: учащиеся используют брошюры компании и Интернет для изучения роли экспедиторов и их работы со складскими операциями. ● Обсуждение под руководством преподавателя: обсудите результаты исследований учащихся. 	<p>Рабочая тетрадь для оценки – задание 1.</p> <p>Спецификация модуля.</p> <p>Интерактивная доска.</p> <p>Брошюры от экспедиторских организаций.</p> <p>Кейс-стади.</p>

#	Тема	Тип урока	Предлагаемые упражнения	Ресурсы
			<ul style="list-style-type: none"> • Упражнение в парах: учащиеся читают и обсуждают кейс-стади, а также то, какие лицензии/разрешения требуются, и какова роль экспедитора в этой деятельности. • Обсуждение под руководством преподавателя: учащиеся обсуждают полученные результаты. • Сессия вопросов и ответов: подведите итоги содержания урока и подтвердите выводы. 	Компьютеры с доступом в интернет.
5	A2 Роли и обязанности экспедиторов	B	<ul style="list-style-type: none"> • Введение: введите информацию о транспортно-экспедиционной организации, которую необходимо посетить, и какие виды деятельности она осуществляет. • Визит: учащиеся делают записи и готовят вопросы во время посещения. • Сессия вопросов и ответов: поощряйте учащихся задавать руководству свои подготовленные вопросы. • Обсуждение под руководством преподавателя: обсудите посещение и основные изученные вопросы. • Самостоятельная внеклассная работа: учащиеся записывают «день из жизни экспедитора». 	<p>Спецификация модуля.</p> <p>Примечания учащегося из предыдущего урока.</p> <p>Экспедиторская организация для посещения.</p> <p>Блокноты и ручки.</p> <p>Планшеты.</p> <p>Документация посещений.</p>
6	Обзор учебной цели A	ПСР	<ul style="list-style-type: none"> • Введение: обобщить цель обучения A и критерии оценки. • Упражнение в парах: учащиеся пишут 20 вопросов о содержании цели обучения A. 	<p>Рабочая тетрадь для оценки – задание 1.</p> <p>Спецификация модуля.</p>

#	Тема	Тип урока	Предлагаемые упражнения	Ресурсы
			<ul style="list-style-type: none"> • Упражнение в группах: каждая пара учащихся задает вопросы, написанные в предыдущем задании. Учащиеся отмечают ответы друг друга. • Обсуждение под руководством преподавателя: обсудите ответы на вопросы предыдущего упражнения и выясните все возникшие проблемы. • Сессия вопросов и ответов: подтверждение понимания учащимися и повторение требований оценки. 	<p>Доска/флипчарт.</p> <p>Компьютеры с доступом в интернет.</p>
7	Рабочая тетрадь для оценки – задание 1	ПСР	<ul style="list-style-type: none"> • Презентация преподавателя: объясните требования к оценке цели обучения А. Напомните учащимся о плагиате и злоупотреблениях. • Оценочное упражнение: учащиеся работают независимо над заданием 1 рабочей тетради для оценки. • Сессия вопросов и ответов: разберите любые вопросы. 	<p>Спецификация модуля.</p> <p>Рабочая тетрадь для оценки – задание 1.</p> <p>Презентация о рабочей тетради для оценки – задание 1.</p> <p>Компьютеры с доступом в интернет.</p>
8	Введение в цель обучения В		<ul style="list-style-type: none"> • Введение: повторите предыдущий урок и представьте цель обучения. • Обсуждение под руководством преподавателя: обсудите цель обучения В. 	<p>Спецификация модуля.</p> <p>Рабочая тетрадь для оценки – задание 2.</p> <p>Доска/флипчарт.</p>

#	Тема	Тип урока	Предлагаемые упражнения	Ресурсы
			<ul style="list-style-type: none"> • Упражнение в малых группах: учащиеся читают кейс-стади и решают, какую информацию необходимо передать. • Обсуждение под руководством преподавателя: обсудите решения и выводы учащихся. • Самостоятельное упражнение: учащиеся создают блок-схемы передачи информации между заведующим складом и агентствами. • Упражнение в парах: учащиеся просматривают блок-схемы друг друга и обсуждают любые аномалии. • Обсуждение под руководством преподавателя: обсудите результаты предыдущего занятия. • Упражнение в малых группах: просмотрите кейс-стади и придите к выводу о том, какую информацию необходимо передать между заведующим складом и агентами. • Обсуждение в классе: обсуждение в классе под руководством преподавателя. • Итоговая сессия: подведите итог цели и оценки обучения. • Самостоятельная внеклассная работа: учащиеся знакомятся с заданием 2 рабочей тетради для оценки. 	<p>Компьютеры с доступом в интернет.</p> <p>Шаблон блок-схемы.</p> <p>Кейс-стади.</p>

#	Тема	Тип урока	Предлагаемые упражнения	Ресурсы
9	В1 Методы связи между заведующим складом и различными агентами		<ul style="list-style-type: none"> • Введение: повторите предыдущий урок, используя вопросы и ответы. • Презентация под руководством преподавателя: объясните методы общения, плюсы и минусы. • Самостоятельное упражнение: учащиеся пишут краткий отчет о различных методах общения. • Обсуждение под руководством преподавателя: обсудите отчеты учащихся. • Упражнение в малых группах: учащиеся читают кейс-стади и обсуждают используемые методы коммуникации и их соответствие ситуации. • Обсуждение под руководством преподавателя: просмотрите и суммируйте предыдущие упражнения. • Итоговая сессия: подведите итог цели обучения и требования к оценке. • Самостоятельная внеклассная работа: учащиеся изучают методы коммуникации, используемые между различными агентами и заведующим складом. 	<p>Спецификация модуля.</p> <p>Компьютеры с доступом в интернет.</p> <p>Кейс-стади.</p>
10	Посещение действующего склада	В	<ul style="list-style-type: none"> • Введение: повторите предыдущий урок, используя вопросы и ответы, и познакомьте учащихся со складом, который они посещают, и с видами деятельности организации. 	<p>Действующая складская организация.</p> <p>Спецификация модуля.</p>

#	Тема	Тип урока	Предлагаемые упражнения	Ресурсы
			<ul style="list-style-type: none"> ● Упражнение в группах: учащиеся пишут вопросы о передаче информации между заведующим складом и агентами. ● Визит: учащиеся делают заметки и задают подготовленные вопросы по необходимой информации и о методах коммуникации, используемых для обеспечения своевременности передачи информации. ● Вопросы и ответы под руководством преподавателя: поощряйте учащихся задавать подготовленные вопросы руководителю/начальнику склада. ● Обсуждение под руководством преподавателя: обсудите визит и то, что узнали. ● Самостоятельная внеклассная работа: учащиеся записывают краткое изложение своего визита. 	<p>Блокноты и ручки.</p> <p>Документация посещений.</p>
11	ВЗ Требования к передаче информации между заведующим складом и агентами		<ul style="list-style-type: none"> ● Введение: повторите урок о посещении, используя вопросы и ответы. ● Презентация преподавателя: введите тему, поясняющую, что у определенных типов товаров при хранении должна быть сопроводительная документация. ● Обсуждение под руководством преподавателя: обсудите другую необходимую документацию. 	<p>Рабочая тетрадь для оценки – задание 2.</p> <p>Спецификация модуля.</p> <p>Презентация о товарах и их необходимой документации.</p> <p>Компьютеры с доступом в интернет.</p>

#	Тема	Тип урока	Предлагаемые упражнения	Ресурсы
			<ul style="list-style-type: none"> • Самостоятельное упражнение: учащиеся изучают и идентифицируют пять различных типов товаров и конкретные требования к их хранению. • Упражнение в парах: учащиеся обсуждают и сравнивают свои выводы. • Упражнение в группах: каждый учащийся просит весь класс определить требования к хранению пяти типов товаров, которые они выбрали. Учащиеся отмечают ответы друг друга. • Итоговая сессия: подведите итоги обучения и оценки. 	
12	<p>В2 Важность своевременной передачи информации</p> <p>В3 Требования к передаче информации между заведующим складом и агентами</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Презентация преподавателя: представьте, что необходимо передавать постоянную и актуальную информацию. • Обсуждение в малых группах: учащиеся обсуждают соответствующие типы информации, которую необходимо постоянно обновлять, и то, с какими агентами должен общаться начальник склада. • Обсуждение под руководством преподавателя: обсудите результаты предыдущего занятия. • Самостоятельное упражнение: учащиеся просматривают свои записи о посещении (урок 10) и сравнивают с результатами предыдущего занятия. 	<p>Рабочая тетрадь для оценки – задание 2.</p> <p>Спецификация модуля.</p> <p>Компьютеры с доступом в интернет.</p> <p>Презентация о том, что передаваемая информация должна быть постоянной и актуальной.</p> <p>Учебные заметки урока 10.</p>

#	Тема	Тип урока	Предлагаемые упражнения	Ресурсы
			<ul style="list-style-type: none"> • Итоговая сессия: подведите итоги цели обучения и требования к оценке для задания 2 «Рабочая тетрадь для оценки». 	
13	В2 Важность своевременной передачи информации		<ul style="list-style-type: none"> • Презентация преподавателя: рассмотрите процесс передачи информации между заведующим складом и агентами и необходимость своевременной передачи информации. • Самостоятельное упражнение: учащиеся составляют блок-схемы передачи информации, записывая примечания, чтобы объяснить временные рамки. • Обсуждение под руководством преподавателя: просмотрите блок-схемы учащихся. • Упражнение в парах: учащиеся разыгрывают ролевую встречу между заведующим складом и представителем экспедитора после передачи неверной информации и последствий для начальника склада. • Обсуждение под руководством преподавателя, а также вопросы и ответы: подведите итоги затронутых тем. • Итоговая сессия: повторение требований к оценке, изложенных в задании 2 рабочей тетради для оценки. 	<p>Рабочая тетрадь для оценки – задание 2.</p> <p>Спецификация модуля.</p> <p>Интерактивная доска.</p> <p>Презентация о важности точной и своевременной передачи информации.</p> <p>Компьютеры с доступом в интернет.</p>

#	Тема	Тип урока	Предлагаемые упражнения	Ресурсы
14	Рабочая тетрадь для оценки Задание 2	ПСР	<ul style="list-style-type: none"> • Презентация преподавателя: объясните требования к оценке для цели обучения В, напоминание о плагиате и злоупотреблении служебным положением. • Самостоятельное оценочное упражнение: учащиеся работают независимо над заданием 2 в рабочей тетради для оценки. • Сессия вопросов и ответов: проясните все вопросы, которые поднимают учащиеся, и подтвердите дату сдачи задания 2 рабочей тетради для оценки. 	<p>Рабочая тетрадь для оценки – задание 2.</p> <p>Спецификация модуля.</p> <p>Презентация о Рабочей тетради для оценки – задание 2.</p> <p>Компьютеры с доступом в интернет.</p>
15	Введение в цель обучения С		<ul style="list-style-type: none"> • Презентация преподавателя: введите цель обучения и требования к оценке. • Самостоятельное упражнение: учащиеся изучают, как повысить эффективность посредством эффективных отношений с агентами. • Обсуждение под руководством преподавателя: проанализируйте выводы учащихся. • Упражнение в парах: учащиеся читают кейс-стади и выявляют положительные преимущества эффективных отношений для результативной работы склада. • Обсуждение под руководством преподавателя: обсудите выводы учащихся. 	<p>Рабочая тетрадь для оценки – задание 3.</p> <p>Спецификация модуля.</p> <p>Компьютеры с доступом в интернет.</p> <p>Презентация о цели обучения С и рабочей тетради для оценки. задания 3.</p> <p>Кейс-стади о преимуществах эффективных отношений.</p>

#	Тема	Тип урока	Предлагаемые упражнения	Ресурсы
			<ul style="list-style-type: none"> ● Сессия вопросов и ответов: проверьте понимание учащихся. ● Самостоятельная внеклассная работа: учащиеся знакомятся с заданием 3 рабочей тетради для оценки. 	<p>Доска/флипчарт.</p>
16	С1 Повышение эффективности складских операций	ПС	<ul style="list-style-type: none"> ● Введение: повторите предыдущий урок, используя вопросы и ответы. ● Презентация преподавателя: объясните эффективность складирования. ● Самостоятельное упражнение: учащиеся формируют вопросы для приглашенного спикера. ● Приглашенный спикер: приглашенный спикер объясняет, как эффективная связь повышает результативность работы склада. Учащиеся задают подготовленные вопросы для получения ответов от приглашенного спикера. ● Обсуждение под руководством преподавателя: обсудите, что было изучено приглашенным спикером. ● Самостоятельная внеклассная работа: учащиеся изучают брошюры складской организации и делают записи. 	<p>Спецификация модуля.</p> <p>Компьютеры с доступом в интернет для исследований.</p> <p>Презентация об эффективности складских операций.</p> <p>Приглашенный спикер.</p> <p>Брошюра складской компании.</p> <p>Доска/флипчарт.</p>

#	Тема	Тип урока	Предлагаемые упражнения	Ресурсы
17	C2 Улучшенные отношения между складскими операциями и агентами		<ul style="list-style-type: none"> • Введение: вспомните предыдущий урок. • Презентация под руководством преподавателя: объясните преимущества сохранения и последствия отсутствия поддержания профессиональных отношений с государственными органами. • Упражнение в малых группах: учащиеся изучают государственный орган, занимающийся движением товаров, и выясняют последствия несоблюдения, а затем представляют свои выводы всей группе. • Самостоятельное упражнение: учащиеся изучают и выявляют случай, когда складская организация была оштрафована за несоблюдение. • Обсуждение под руководством преподавателя: Просмотрите выводы учащегося, ответьте на любые вопросы и сделайте выводы по затронутым темам. • Самостоятельная внеклассная работа: учащиеся изучают другие случаи неэффективных отношений между надзирателями склада и агентами. 	<p>Спецификация модуля.</p> <p>Компьютеры с доступом в интернет.</p> <p>Доска/флипчарт.</p> <p>Презентация о поддержании профессиональных отношений с государственными органами.</p>
18	C3 Финансовые выгоды от эффективных отношений		<ul style="list-style-type: none"> • Введение: повтор предыдущего урока с использованием вопросов и ответов. 	<p>Рабочая тетрадь для оценки – задание 4.</p> <p>Спецификация модуля.</p> <p>Доска/флипчарт.</p>

#	Тема	Тип урока	Предлагаемые упражнения	Ресурсы
			<ul style="list-style-type: none"> ● Презентация под руководством преподавателя: ознакомьтесь с содержанием урока и опишите финансовые преимущества поддержания эффективных отношений. ● Упражнение в парах: учащиеся читают кейс-стади и определяют возникшие финансовые выгоды и как именно ● Обсуждение под руководством преподавателя: обсудите результаты предыдущего занятия. ● Самостоятельное упражнение: учащиеся составляют диаграмму, показывающую действия по построению отношений и получаемые финансовые выгоды для организации. ● Упражнение в малых группах: учащиеся представляют свои заполненные диаграммы. ● Обсуждение под руководством преподавателя: просмотрите цели урока и то, что было изучено. Перечислите цели обучения и оценки. ● Самостоятельная внеклассная работа: учащиеся читают рабочую тетрадь задания 4. 	<p>Презентация о финансовых выгодах эффективных отношений.</p> <p>Кейс-стади.</p> <p>Компьютеры с доступом в интернет.</p>

#	Тема	Тип урока	Предлагаемые упражнения	Ресурсы
19	Рабочая тетрадь для оценки задания 3 и 4	ПСР	<ul style="list-style-type: none"> • Презентация преподавателя: объяснение и оценка требований. Напомните учащимся о плагиате и злоупотреблениях. • Оценочное упражнение: учащиеся работают независимо над заданиями 3 и 4 рабочей тетради для оценки. • Сессия вопросов и ответов: проверьте понимание и подтвердите крайний срок оценки. 	<p>Рабочая тетрадь для оценки – задание 3 и 4.</p> <p>Спецификация модуля.</p> <p>Презентация об оценке цели обучения С.</p> <p>Компьютеры с доступом в интернет.</p>
20	Закрепление всех целей обучения модуля	ЗМ/ ПСР	<ul style="list-style-type: none"> • Презентация под руководством преподавателя: обобщите все учебные цели и темы, а также полученные знания. • Упражнение в парах: учащиеся обсуждают содержание блока и оценивают задания. • Подведение итогов: используйте вопрос и ответы, чтобы подвести итоги и подтвердить срок оценки. • Самостоятельное обучение: учащиеся, если необходимо, выполняют задания из Рабочей тетради для оценки. 	<p>Рабочая тетрадь для оценки.</p> <p>Спецификация модуля.</p> <p>Презентация краткого изложения модуля.</p> <p>Записки учащегося и выполненные задания по всем урокам.</p> <p>Запись о сдаче оценки.</p> <p>Доска/флипчарт.</p>

План урока

Квалификация	Pearson ВТЕС Узбекистан Уровень 4 Квалификации в сфере управления складом
Модуль	Модуль 8: Роль агентов в складских операциях
Номер урока	1 (3 часа)

Цели урока	<p>Познакомить учащихся с:</p> <ul style="list-style-type: none"> • содержанием модуля; • целью обучения; • ролью агентов в складских операциях.
-------------------	---

Список ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> • Рабочая тетрадь для оценки; • Спецификация модуля; • Презентация об устройстве (СП); • Компьютеры с доступом в интернет для исследований; • Доска/флипчарт.
------------------------	---

Ключ: **СУ**: список упражнений; **ШФ**: шаблон формы; **СП**: слайд презентации

Упражнения	Учебные заметки
Начальное упражнение (60 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Презентация под руководством преподавателя: Представьте цели урока. Представьте модуль и обзор основных тем в блоке. ● Обсуждение под руководством преподавателя: Обсудите цели обучения модуля. Объясните требования к оценке модуля. Объясните знания задачи и ожидания, в том числе содержание модуля, участие работодателя и роль плагиата.
Основные упражнения 1 (30 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Обсуждение под руководством преподавателя: Закрепите предыдущее обсуждение, записав основные пункты модуля на доске/флипчарте. ● Обсуждение под руководством преподавателя: Обсудите различных агентов, которые взаимодействуют со складскими операциями.
Основные упражнения 2 (60 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Упражнение в парах: Учащиеся изучают роли и обязанности различных агентов. ● Обсуждение под руководством преподавателя: Используя свои исследования, учащиеся обсуждают роли различных агентов.
Заключительное упражнение (30 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Сессия вопросов и ответов: Для проверки понимания учащимися ролей различных агентов и их вклада в складские операции перечислите цели обучения и оценки.
Самостоятельная внеклассная работа	<ul style="list-style-type: none"> ● Учащиеся прочитают содержание модуля и ознакомятся с рабочей тетрадью для оценки.

План урока

Квалификация	Pearson ВТЕС Узбекистан Уровень 4 Квалификации в сфере управления складом
Модуль	Модуль 8: Роль агентов в складских операциях
Номер урока	2 (3 часа)

Цели урока	<p>Познакомить учащихся с:</p> <ul style="list-style-type: none"> • различными государственными органами, занимающимися движением товаров; • конкретными государственными ведомствами, которые выдают разрешения/сертификаты/лицензии; • привлечением государственных агентов к таможенному складированию.
-------------------	---

Список ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> • Рабочая тетрадь для оценки – задание 1; • Спецификация модуля; • Презентация о государственных органах, занимающихся движением товаров (СП); • Презентация о задании 1 рабочей тетради для оценки (СП); • Компьютеры с доступом в интернет для исследований; • Доска/флипчарт.
------------------------	---

Ключ: **СУ**: список упражнений; **ШФ**: шаблон формы; **СП**: слайд презентации

Упражнения	Учебные заметки
Начальное упражнение (60 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Презентация под руководством преподавателя: Ознакомьтесь с целями занятия и различными государственными органами, участвующими в перемещении товаров из пункта отправления/въезда на складские операции. Включите выдачу и мониторинг разрешений, лицензий на конкретные виды товаров. ● Обсуждение под руководством преподавателя: Обсудите различные правительственные учреждения и их роли. ● Презентация преподавателя: Объясните требования к оценке для задания 1 из рабочей тетради для оценки.
Основные упражнения 1 (75 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Самостоятельное упражнение: Учащиеся используют интернет для исследования ролей и обязанностей различных государственных учреждений и определения их роли в перемещении товаров, включая выдачу лицензий и разрешений. Дайте каждому учащемуся другого государственного агента для исследования. ● Упражнение в парах: Объедините учащихся, которые исследовали одного и того же агента. Учащиеся обсуждают и сравнивают свои выводы.
Основные упражнения 2 (30 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Упражнение в парах: В тех же парах, что и раньше, учащиеся изучают роль правительственных агентов в транспортировке и хранении связанных товаров. Затем учащиеся записывают маркерами на флипчарте/доске и представляют полученные результаты остальным членам группы.
Заключительное упражнение (15 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Сессия вопросов и ответов: Проверьте понимание учащимися ролей различных правительственных агентов и их вклада в складские операции. Перечислите цели обучения и оценки.
Самостоятельная внеклассная работа	<ul style="list-style-type: none"> ● Учащиеся прочитают задание 1 рабочей тетради для оценки и ознакомятся сами с рабочей тетрадью для оценки.

План урока

Квалификация	Pearson ВТЕС Узбекистан Уровень 4 Квалификации в сфере управления складом
Модуль	Модуль 8: Роль агентов в складских операциях
Номер урока	3 (3 часа)

Цели урока	<p>Познакомить учащихся с:</p> <ul style="list-style-type: none"> • целью занятия; • конкретными ролями и обязанностями таможенных агентов; • деятельностью таможенных агентов.
-------------------	--

Список ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> • Спецификация модуля; • Рабочая тетрадь для оценки – задание 1; • Заметки учащихся из урока 2; • Приглашенный спикер от таможенного агента; • Раздаточные материалы публикаций от таможенных агентов; • Презентация о задании 1 рабочей тетради для оценки (СП); • Презентация о приглашенном спикере (СП); • Компьютеры с доступом в интернет; • Доска/флипчарт.
------------------------	--

Ключ: **СУ**: список упражнений; **ШФ**: шаблон формы; **СП**: слайд презентации

Упражнения	Учебные заметки
Начальное упражнение (30 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Подведение итогов: Повтор предыдущего урока. ● Презентация под руководством преподавателя: Ознакомьтесь с целями урока и заданием 1 рабочей тетради для оценки.
Основные упражнения 1 (30 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Самостоятельное упражнение: Используя материалы предыдущего урока, учащиеся пишут вопросы, задаваемые приглашенному спикеру.
Основные упражнения 2 (75 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Презентация преподавателя: Представьте приглашенного спикера и объясните роль и обязанности таможенных агентов. ● Приглашенный спикер: Приглашенный спикер из таможенного агентства объясняет их роль в перевозке грузов, а также различные сертификаты и лицензии, необходимые для различных типов и статуса товаров. Учащиеся делают заметки о выступлении приглашенного спикера и задают вопросы, которые они подготовили ранее. ● Обсуждение под руководством преподавателя: Обсудите роль и обязанности таможенных агентов, используя заметки учащихся и ответы приглашенных спикеров на их вопросы.
Заключительное упражнение (45 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Подведение итогов: Подведите итоги основных моментов урока, используя доску/флипчарт. ● Сессия вопросов и ответов: Задавайте вопросы и отвечайте на них для проверки понимания учащимися.

План урока

Квалификация	Pearson BTEC Узбекистан Уровень 4 Квалификации в сфере управления складом
Модуль	Модуль 8: Роль агентов в складских операциях
Номер Урока	4 (3 часа)

Цель урока	<ul style="list-style-type: none"> • Ознакомить учащихся с ролью и обязанностями экспедиторов; • Ознакомить учащихся с вкладом экспедиторов в складские операции; • Обзор кейс-стади и определение ключевых моментов.
-------------------	--

Список ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> • Рабочая тетрадь для оценки – задание 1; • Спецификация модуля; • Интерактивная доска; • Компьютеры с доступом в интернет для исследований; • Кейс-стади о роли экспедиторов; • Брошюры от экспедиторских организаций.
Ключ: СУ: список упражнений; ШФ: шаблон формы; СП: слайд презентации	

Упражнения	Учебные заметки
Начальное упражнение (60 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Презентация под руководством преподавателя: Введение в цели урока. Введение роли и обязанностей экспедиторов. Объясните требования к оценке для задания 1 рабочей тетради для оценки и подведите итоги задач и ожиданий в отношении знаний, включая содержание подразделений, участие работодателей и плагиат.
Основные упражнения 1 (45 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Упражнение в парах: Раздайте брошюры компании среди пар учащихся. Учащиеся используют брошюры компании и исследования в интернете, чтобы выяснить роль и обязанности экспедиторов, и их вклад в складские операции. ● Обсуждение под руководством преподавателя: Обсудите роль и деятельность экспедиторов на основе исследований учащихся.
Основные упражнения 2 (45 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Работа в малых группах: Учащиеся читают кейс-стади и обсуждают: <ul style="list-style-type: none"> ○ необходимые лицензии/разрешения; ○ роль экспедитора в мероприятиях в рамках кейс-стади и любые вопросы, которые могут возникнуть в кейс-стади; ○ любые другие выводы. ● Обсуждение под руководством преподавателя: Каждая группа учащихся обсуждает свои выводы со всей группой.
Заключительное упражнение (30 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Сессия вопросов и ответов: Перечислите роли и обязанности экспедиторов, проблемы, с которыми они сталкиваются, и их вклад в складские операции, чтобы проверить понимание каждого учащегося. Перечислите цели обучения и оценки.

План урока

Квалификация	Pearson BTEC Узбекистан Уровень 4 Квалификации в сфере управления складом
Модуль	Модуль 8: Роль агентов в складских операциях
Номер урока	5 (3 часа)
Цели урока	<ul style="list-style-type: none"> • Подготовить учащихся к посещению рабочего места; • Ознакомить учащихся с оперативными требованиями экспедитора; • Ознакомить учащихся с рабочей средой экспедитора.
Список ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> • Спецификация модуля; • Заметки учащихся из предыдущего урока; • Экспедиторская организация для посещения; • Блокноты и ручки; • Планшеты; • Ознакомление с документацией.
Ключ: СУ : список упражнений; ШФ : шаблон формы; СП : слайд презентации	

Упражнения	Учебные заметки
Начальное упражнение (30 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Введение: Введите цели урока. Познакомьте учащихся с конкретными видами деятельности организации, которую они посетят. Попросите учащихся написать вопросы о роли экспедиторов на основе содержания предыдущего урока.
Основные упражнения 1 (90 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Визит: Ознакомьте учащихся с их руководством для посещения на рабочем месте. Попросите, чтобы руководство провело краткое введение о рабочем месте. Попросите учащихся писать заметки, когда они посещают рабочее место.
Основные упражнения 2 (30 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Сессия вопросов и ответов: Поощряйте учащихся задавать руководству свои подготовленные вопросы.
Заключительное упражнение (30 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Обсуждение под руководством преподавателя: Обсудите посещение и основные изученные вопросы.
Самостоятельная внеклассная работа	<ul style="list-style-type: none"> ● Учащиеся используют свои записи, чтобы написать «День из жизни экспедитора», основываясь на своих наблюдениях.

План урока

Квалификация	Pearson ВТЕС Узбекистан Уровень 4 Квалификации в сфере управления складом
Модуль	Модуль 8: Роль агентов в складских операциях
Номер урока	6 (3 часа)
Цели урока	<p>Резюмировать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • содержание модуля; • цели обучения; • роль агентов в складских операциях.
Список ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> • Рабочая тетрадь для оценки – задание 1; • Спецификация модуля; • Компьютеры с доступом в интернет для исследований; • Доска/флипчарт.
<p>Ключ: СУ: список упражнений; ШФ: шаблон формы; СП: слайд презентации</p>	

Упражнения	Учебные заметки
Начальное упражнение (45 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Введение: Представьте цели этого урока на рассмотрение и суммируйте критерии оценки и содержание для этой цели обучения. Консолидируйте и записывайте основные пункты учебной цели на доске/флипчарте.
Основные упражнения 1 (75 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Упражнение в парах: Каждая пара учащихся пишет 20 вопросов в зависимости от содержания учебной цели. ● Упражнение в парах: Каждая пара учащихся задает остальным членам группы свои вопросы. Остальные участники группы меняют свои листы ответов, как только они ответят на вопросы, и отмечают ответы друг друга.
Основные упражнения 2 (30 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Обсуждение под руководством преподавателя: Обсудите ответы на вопросы учащихся в предыдущем упражнении и обсудите любые возникающие вопросы.
Заключительное упражнение (30 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Сессия вопросов и ответов: Подведите итоги учебной цели А, затем подведите итоги оценивания.
Самостоятельная внеклассная работа	<ul style="list-style-type: none"> ● Учащиеся читают содержание учебной цели и исследуют любые области, которые им не ясны.

План урока

Квалификация	Pearson ВТЕС Узбекистан Уровень 4 Квалификации в сфере управления складом
Модуль	Модуль 8: Роль агентов в складских операциях
Номер урока	7 (3 часа)

Цели урока	<ul style="list-style-type: none"> • Просмотреть содержимое модуля; • Рассмотреть цель обучения А; • Завершить задание 1 из рабочей тетради для оценки.
-------------------	--

Список ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> • Рабочая тетрадь для оценки – задание 1; • Спецификация модуля; • Компьютеры с доступом в интернет для исследований; • Презентация о задании 1 рабочей тетради для оценки (СП).
------------------------	---

Ключ: **СУ:** список упражнений; **ШФ:** шаблон формы; **СП:** слайд презентации

Упражнения	Учебные заметки
Начальное упражнение (20 минут)	<ul style="list-style-type: none"> • Презентация преподавателя: Введите цели урока. Объясните требования к оценке для цели обучения А. Объясните задачи и ожидания в отношении знаний, в том числе содержание модуля, участие работодателя и роль плагиата.
Основные упражнения (145 минут)	<ul style="list-style-type: none"> • Оценочное упражнение: Учащиеся работают индивидуально над заданием 1 рабочей тетради для оценки.
Заключительное упражнение (15 минут)	<ul style="list-style-type: none"> • Сессия вопросов и ответов: Используйте вопросы и ответы для выяснения любых вопросов, которые поднимают учащиеся. Подтвердите сроки сдачи заполненной рабочей тетради для оценки по заданию 1.

План урока

Квалификация	Pearson VTETC Узбекистан Уровень 4 Квалификации в сфере управления складом
Модуль	Модуль 8: Роль агентов в складских операциях
Номер урока	8 (3 часа)

Цели урока	<p>Познакомить учащихся с:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Целью обучения В и ее содержанием; • Взаимодействием между надзирателями склада и различными агентами.
-------------------	--

Список ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> • Рабочая тетрадь для оценки – задание 2; • Спецификация модуля; • Компьютеры с доступом в интернет для исследований; • Доска/флипчарт; • Шаблон блок-схемы; • Кейс-стади о взаимодействии между заведующим складом и различными агентами.
------------------------	---

Ключ: **СУ:** список упражнений; **ШФ:** шаблон формы; **СП:** слайд презентации

Упражнения	Учебные заметки
Начальное упражнение (30 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Введение: Вспомните предыдущий урок и представьте цели урока. ● Обсуждение под руководством преподавателя: Обсудите цель обучения В. Сведите и запишите основные моменты цели обучения на доске/ флипчарте.
Основные упражнения 1 (30 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Обсуждение под руководством преподавателя: Обсудите различные взаимодействия между заведующим складом и различными агентами.
Основные упражнения 2 (30 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Упражнение в малых группах: Учащиеся читают примеры из практики и решают, какую информацию необходимо передать между заведующим складом и агентами. ● Обсуждение под руководством преподавателя: Обзор и обобщение результатов предыдущей деятельности.
Основные упражнения 3 (60 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Самостоятельное упражнение: Учащиеся изучают и составляют схему обмена информацией между заведующим складом и различными агентствами. ● Упражнение в парах: Учащиеся просматривают блок-схемы других учащихся и обсуждают любые аномалии.
Заключительное упражнение (30 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Обсуждение под руководством преподавателя: Обсудите результаты предыдущего занятия. ● Подведение итогов: Повторение цели обучения и оценки.
Самостоятельная внеклассная работа	<ul style="list-style-type: none"> ● Учащиеся читают содержание раздела для учебной цели В и знакомятся с заданием 2 рабочей тетради для оценки.

План урока

Квалификация	Pearson ВТЕС Узбекистан Уровень 4 Квалификации в сфере управления складом
Модуль	Модуль 8: Роль агентов в складских операциях
Модуль урока	9 (3 часа)
Цели урока	<p>Познакомить учащихся с:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Информацией, которая должна быть передана между начальниками склада и агентами; • Различными методами связи, используемыми между надзирателями склада и агентами.
Список ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> • Спецификация модуля; • Компьютеры с доступом в интернет для исследований; • Кейс-стади о передаче информации.
<p>Ключ: СУ: список упражнений; ШФ: шаблон формы; СП: слайд презентации</p>	

Упражнения	Учебные заметки
Начальное упражнение (60 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Введение: Вспомните предыдущий урок и представьте цели урока. ● Презентация под руководством преподавателя: Объясните различные методы общения, их преимущества и недостатки, а также их отношение к этой цели обучения.
Основные упражнения 1 (60 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Самостоятельное упражнение: Учащиеся просматривают предыдущий урок, исследуют методы коммуникации и пишут краткий отчет, анализируя плюсы и минусы различных методов коммуникации, чтобы гарантировать, что работа выполняется эффективно и результативно. ● Обсуждение под руководством преподавателя: Обсудите отчеты, которые учащиеся написали в предыдущем упражнении.
Основные упражнения 2 (45 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Упражнение в малых группах: Учащиеся читают кейс-стади и принимают решение о целесообразности методов коммуникации, используемых для каждой ситуации. ● Обсуждение под руководством преподавателя: Обзор и подведение итогов предыдущих мероприятий.
Заключительное упражнение (15 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Подведение итогов: Повторение цели обучения и требований к оценке.
Самостоятельная внеклассная работа	<ul style="list-style-type: none"> ● Учащиеся изучают методы коммуникации, используемые между различными агентами и заведующим складом.

План урока

Квалификация	Pearson ВТЕС Узбекистан Уровень 4 Квалификации в сфере управления складом
Модель	Модуль 8: Роль агентов в складских операциях
Номер урока	10 (3 часа)
Цели урока	<ul style="list-style-type: none"> • Подготовить учащихся к посещению рабочего места; • Ознакомить учащихся с типами информации, передаваемой между начальниками складов и агентами; • Ознакомить учащихся с важностью своевременной передачи информации.
Список ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> • Спецификация модуля; • Действующая складская организация; • Блокноты и ручки; • Документация посещений.
<p>Ключ: СУ: список упражнений; ШФ: шаблон формы; СП: слайд презентации</p>	

Упражнения	Учебные заметки
Начальное упражнение (45 минут)	<ul style="list-style-type: none"> • Введение: Вспомните предыдущий урок и представьте цели урока. Познакомить учащихся с конкретными видами деятельности организации, которую необходимо посетить. • Упражнение в группах: Учащиеся пишут вопросы о важности точной и своевременной передачи информации между заведующим складом и агентами. Учащиеся должны основывать эти вопросы на содержании предыдущего урока.
Основные упражнения 1 (30 минут)	<ul style="list-style-type: none"> • Визит: Ознакомьте учащихся с их руководством для посещения рабочего места. Попросите, чтобы руководство провело краткое введение о рабочем месте. Попросите учащихся писать заметки, когда они посещают рабочее место.
Основные упражнения 2 (60 минут)	<ul style="list-style-type: none"> • Сессия вопросов и ответов под руководством преподавателя: Поощряйте учащихся задавать руководству вопросы, которые они подготовили ранее.
Заключительное упражнение (45 минут)	<ul style="list-style-type: none"> • Обсуждение под руководством преподавателя: Обсудите посещение и основные изученные вопросы.
Самостоятельная внеклассная работа	<ul style="list-style-type: none"> • Учащиеся делают заметки о полученной информации во время посещения рабочего места.

План урока

Квалификация	Pearson ВТЕС Узбекистан Уровень 4 Квалификации в сфере управления складом
Модуль	Модуль 8: Роль агентов в складских операциях
Номер урока	11 (3 часа)

Цели урока	<p>Познакомить учащихся с:</p> <ul style="list-style-type: none"> • требованиями к хранению для разных видов товаров; • ролью разных агентов в получении/обработке сопроводительной документации.
-------------------	---

Список ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> • Рабочая тетрадь для оценки – задание 2; • Спецификация модуля; • Компьютеры с доступом в интернет для исследований; • Презентация о товарах и их необходимой документации (СП).
------------------------	--

Ключ: **СУ**: список упражнений; **ШФ**: шаблон формы; **СП**: слайд презентации

Упражнения	Учебные заметки
Начальное упражнение (60 минут)	<ul style="list-style-type: none"> • Повторите информацию посещения, используя вопросы и ответы. • Презентация преподавателя: Введите тему, пояснив, что у определенных типов товаров при хранении должна быть сопроводительная документация. • Обсуждение под руководством преподавателя: Обсудите различные документы, которые необходимо заполнить, и какой агент отвечает за их получение.
Основные упражнения 1 (60 минут)	<ul style="list-style-type: none"> • Самостоятельное упражнение: Учащиеся изучают и идентифицируют пять различных типов товаров, для которых требуется дополнительная документация, касающаяся требований к хранению, и составляют краткое изложение каждого из них. • Упражнение в парах: Учащиеся обсуждают свои выводы и сравнивают итоги.
Основные упражнения 2 (30 минут)	<ul style="list-style-type: none"> • Упражнение в группах: Каждый учащийся просит всю группу определить документацию, необходимую для выбранных пяти типов товаров. Учащиеся обмениваются письменными ответами. Дайте правильные ответы, чтобы каждый учащийся мог отметить ответы другого учащегося.
Заключительное упражнение (30 минут)	<ul style="list-style-type: none"> • Подведение итогов: Повторение учебных целей и оценивание.
Самостоятельная внеклассная работа	<ul style="list-style-type: none"> • Учащиеся читают содержание учебного пособия и знакомятся с заданием 2 рабочей тетради для оценки.

План урока

Квалификация	Pearson ВТЕС Узбекистан Уровень 4 Квалификации в сфере управления складом
Модуль	Модуль 8: Роль агентов в складских операциях
Номер урока	12 (3 часа)
Цели обучения	<ul style="list-style-type: none"> • Ознакомить учащихся с важностью обновления информации на постоянной основе; • Напомнить типы информации, которые должны быть обновлены.
Список ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> • Рабочая тетрадь для оценки – задание 2; • Спецификация модуля; • Компьютеры с доступом в интернет для исследований; • Презентация о необходимости, чтобы передаваемая информация была постоянной и актуальной (СП) ; • Заметки учащихся из урока 10.
<p>Ключ: СУ: список упражнений; ШФ: шаблон формы; СП: слайд презентации</p>	

Упражнения	Учебные заметки
Начальное упражнение (30 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Презентация преподавателя. Укажите цели урока и необходимость передачи постоянной и актуальной информации.
Основные упражнения 1 (60 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Обсуждение в малых группах: Учащиеся обсуждают, какую информацию необходимо постоянно обновлять, и агентов, с которыми должен общаться начальник склада. ● Обсуждение под руководством преподавателя: Суммируйте результаты предыдущего занятия.
Основные упражнения 2 (60 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Самостоятельное упражнение: Учащиеся просматривают свои записи в ходе посещения склада (урок 10) и сравнивают результаты обсуждения в небольшой группе со своими собственными заметками. ● Обсуждение под руководством преподавателя: Обобщите и подтвердите результаты.
Заключительное упражнение (30 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Перечислите цели обучения и требования к оценке для задания 2 рабочей тетради для оценки.

План урока

Квалификация	Pearson VTETC Узбекистан Уровень 4 Квалификации в сфере управления складом
Модуль	Модуль 8: Роль агентов в складских операциях
Номер урока	13 (3 часа)

Цели урока	<p>Познакомить учащихся с:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Важностью передачи точной и своевременной информации; • Последствиями неточной информации/ несвоевременной передачи информации.
-------------------	---

Список ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> • Рабочая тетрадь для оценки – задание 2; • Спецификация модуля; • Презентация о важности точной и своевременной передачи информации (СП); • Компьютеры с доступом в интернет для исследований; • Доска.
------------------------	--

Ключ: **СУ**: список упражнений; **ШФ**: шаблон формы; **СП**: слайд презентации

Упражнения	Учебные заметки
Начальное упражнение (30 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Презентация под руководством преподавателя: Представьте цели урока. Объясните важность точной и своевременной передачи информации, и последствия неточной или несвоевременной передачи информации.
Основные упражнения 1 (60 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Самостоятельное упражнение: Используя интернет, учащиеся изучают и составляют схему передачи информации. Учащиеся пишут сопроводительные примечания, поясняющие информацию, которая должна быть передана в каждой точке. ● Обсуждение под руководством преподавателя: Просмотрите выводы учащихся и блок-схемы из предыдущего упражнения.
Основные упражнения 2 (60 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Упражнение в парах: Ролевая игра учащихся, встреча между заведующим складом и представителем экспедитора после передачи дезинформации. Учащиеся учитывают последствия для начальника склада. ● Обсуждение вопросов и ответов под руководством преподавателя: Обобщите важность своевременной передачи правильной информации с использованием наиболее подходящих методов коммуникации.
Заключительное упражнение (30 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Подведение итогов: Подведите итоги цели обучения и требований к оценке, изложенные в задании 2 рабочей тетради для оценки.
Самостоятельная внеклассная работа	<ul style="list-style-type: none"> ● Учащиеся читают содержание учебной цели В и знакомятся с заданием 2 рабочей тетради для оценки.

План урока

Квалификация	Pearson ВТЕС Узбекистан Уровень 4 Квалификации в сфере управления складом
Модуль	Модуль 8: Роль агентов в складских операциях
Номер урока	14 (3 часа)

Цели урока	<ul style="list-style-type: none"> • Завершить задание 2 рабочей тетради для оценки.
-------------------	---

Список ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> • Рабочая тетрадь для оценки – задание 2; • Спецификация модуля; • Компьютеры с доступом в интернет для исследований; • Презентация задания 2 рабочей тетради для оценки (СП).
------------------------	---

Ключ: **СУ**: список упражнений; **ШФ**: шаблон формы; **СП**: слайд презентации

Упражнения	Учебные заметки
Начальное упражнение (20 минут)	<ul style="list-style-type: none"> • Презентация преподавателя: Введите цели урока. Объясните требования к оценке для цели обучения В. Объясните задачи и ожидания в отношении знаний, в том числе содержание модуля, участие работодателя и роль плагиата.
Основные упражнения 1 (145 минут)	<ul style="list-style-type: none"> • Оценочное упражнение: учащиеся работают индивидуально над Заданием 2 Рабочей тетради для оценки.
Заключительное упражнение (15 минут)	<ul style="list-style-type: none"> • Сессия вопросов и ответов: Проясните все вопросы, которые интересуют учащихся. Подтвердите сроки сдачи заполненной рабочей тетради для оценки по заданию 2.

План урока

Квалификация	Pearson ВТЕС Узбекистан Уровень 4 Квалификации в сфере управления складом
Модуль	Модуль 8: Роль агентов в складских операциях
Номер урока	15 (3 часа)

Цели урока	<p>Познакомить учащихся с:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Целью обучения С и рабочей тетрадью для оценки по заданию 3; • Преимуществами эффективных отношений для складских операций.
-------------------	---

Список ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> • Рабочая тетрадь для оценки – задание 3; • Спецификация модуля; • Компьютеры с доступом в интернет для исследований; • Презентация о цели обучения С и рабочей тетради по заданию 3 (СП) ; • Кейс-стади о преимуществах эффективных отношений; • Доска/флипчарт.
------------------------	--

Ключ: **СУ:** список упражнений; **ШФ:** шаблон формы; **СП:** слайд презентации

Упражнения	Учебные заметки
Начальное упражнение (45 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Презентация преподавателя. Введите цели урока, цель обучения С и содержание учебного модуля. Объясните требования к оценке для цели обучения. Объясните знания задач и ожиданий, в том числе содержание модуля, участие работодателя и роль плагиата.
Основные упражнения 1 (60 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Самостоятельное упражнение: Учащиеся используют интернет/библиотеку, чтобы исследовать, как повысить результативность посредством эффективных отношений. ● Обсуждение под руководством преподавателя: Обзор результатов исследования учащихся.
Основные упражнения 2 (60 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Упражнение в парах: Распространение кейс-стади. Учащиеся читают кейс-стади и выявляют преимущества эффективных отношений для эффективной работы склада. ● Обсуждение под руководством преподавателя: Обсудите выводы учащихся из предыдущего мероприятия, сосредоточив внимание на том, как можно повысить результативность операций на складе с помощью более эффективных отношений между заведующим складом и агентами.
Заключительное упражнение (15 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Сессия вопросов и ответов: для проверки понимания учащимися преимуществ эффективных отношений и их вклада в такие складские операции. Перечислите цели обучения и критерии оценки.
Самостоятельная внеклассная работа	<ul style="list-style-type: none"> ● Учащиеся прочитают содержание учебного пособия и ознакомятся с заданием 3 рабочей тетради для оценки.

План урока

Квалификация	Pearson BTEC Узбекистан Уровень 4 Квалификации в сфере управления складом
Модуль	Модуль 8: Роль агентов в складских операциях
Номер урока	16 (3 часа)

Цели урока	<p>Познакомить учащихся с:</p> <ul style="list-style-type: none"> • реальным опытом работы в отрасли; • результативностью, которая может быть достигнута в складских операциях через эффективные отношения.
-------------------	---

Список ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> • Спецификация модуля; • Компьютеры с доступом в Интернет для исследований; • Презентация об эффективности складских операций (СП); • Брошюры компании от складской организации; • Приглашенный спикер; • Доска/флипчарт;
<p>Ключ: СУ: список упражнений; ШФ: шаблон формы; СП: слайд презентации</p>	

Упражнения	Учебные заметки
Начальное упражнение (60 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Введение: Подведите итоги предыдущего урока и объясните план для этого урока. Сообщите учащимся о приглашенном спикере и мероприятиях, которыми занимается их организация. ● Презентация преподавателя: Объясните эффективность складских операций и то, как их можно улучшить с помощью эффективных отношений с агентами.
Основные упражнения 1 (30 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Самостоятельное упражнение: Учащиеся используют результаты заданий предыдущего урока для того, чтобы сформулировать вопросы, задаваемые приглашенному спикеру.
Основные упражнения 2 (60 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Приглашенный спикер: Приглашенный спикер из складской организации объясняет эффективность, которая может быть достигнута благодаря рабочим отношениям и надлежащей связи между начальниками складов и различными агентами. ● Вопрос и ответы под руководством преподавателя: Предложите учащимся задать приглашенному спикеру вопросы, которые они подготовили ранее.
Заключительное упражнение (30 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Обсуждение под руководством преподавателя: Обсудите, что было извлечено из этого урока.
Самостоятельная внеклассная работа	<ul style="list-style-type: none"> ● Учащиеся просматривают брошюры о складской организации и делают записи.

План урока

Квалификация	Pearson BTEC Узбекистан Уровень 4 Квалификации в сфере управления складом
Модуль	Модуль 8: Роль агентов в складских операциях
Номер урока	17 (3 часа)
Цели урока	<p>Познакомить учащихся с:</p> <ul style="list-style-type: none"> • положительным влиянием эффективных отношений в отношении соблюдения государственных нормативных актов; • последствиями несоблюдения.
Список ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> • Спецификация модуля; • Компьютеры с доступом в интернет для исследований; • Доска/флипчарт; • Презентация о поддержании профессиональных отношений с государственными органами (СП).
<p>Ключ: СУ: список упражнений; ШФ: шаблон формы; СП: слайд презентации</p>	

Упражнения	Учебные заметки
Начальное упражнение (30 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Презентация под руководством преподавателя: Объясните преимущества поддержания профессиональных отношений с государственными органами и возможные последствия, если вы этого не сделаете. Представьте реальный сценарий, когда неэффективные отношения привели к проблемам в цепочке поставок. ● Сессия вопросов и ответов: для проверки понимания учащихся.
Основные упражнения 1 (60 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Упражнение в малых группах: Учащиеся изучают государственный орган, занимающийся перемещением и хранением товаров, с целью выявления последствий несоблюдения правил данного органа. ● Обсуждение в группах: Каждая группа представляет свои выводы остальным членам группы.
Основные упражнения 2 (60 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Самостоятельное упражнение: Учащиеся изучают и выявляют случай, когда складская организация была оштрафована за несоблюдение государственных норм. ● Обсуждение под руководством преподавателя: Изучите результаты предыдущего занятия и ответьте на вопросы учащихся.
Заключительное упражнение (30 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Обсуждение под руководством преподавателя: Обобщите затронутые темы.
Самостоятельная внеклассная работа	<ul style="list-style-type: none"> ● Учащиеся изучают другие случаи неэффективных отношений между надзирателями склада и агентами.

План урока

Квалификация	Pearson VTET Узбекистан Уровень 4 Квалификации в сфере управления складом
Модуль	Модуль 8: Роль агентов в складских операциях
Номер урока	18 (3 часа)

Цели урока	<p>Познакомить учащихся с:</p> <ul style="list-style-type: none"> • финансовыми выгодами от эффективных отношений; • способами увеличения финансовых выгод за счет улучшения отношений с агентами.
-------------------	--

Список ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> • Рабочая тетрадь для оценки – задание 4; • Спецификация модуля; • Компьютеры с доступом в интернет для исследований; • Презентация о финансовых выгодах эффективных отношений (СП); • Кейс-стади о финансовых выгодах эффективных отношений; • Доска/флипчарт.
------------------------	--

Ключ: **СУ:** список упражнений; **ШФ:** шаблон формы; **СП:** слайд презентации

Упражнения	Учебные заметки
Начальное упражнение (30 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Презентация преподавателя: Ознакомьтесь с темой финансовых выгод, как прямых, так и косвенных, для организации складирования, путем поддержания эффективных отношений с агентами.
Основные упражнения 1 (60 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Упражнение в парах: Учащиеся изучают кейс-стади и определяют то, какие финансовые выгоды были получены от эффективных отношений. Учащиеся отмечают, как эти преимущества были достигнуты. ● Обсуждение под руководством преподавателя: Обсудите результаты упражнения в парах.
Основные упражнения 2 (60 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Самостоятельное упражнение: Учащиеся используют интернет и заметки из предыдущих уроков для исследования и составления диаграммы, показывающей построение отношений и вытекающие из этого финансовые выгоды для организации. ● Упражнение в малых группах: Учащиеся обсуждают свои заполненные диаграммы, а затем представляют их остальным членам группы, используя флипчарт/доску.
Заключительное упражнение (30 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Обсуждение под руководством преподавателя: Просмотрите цели урока и то, что было изучено. Перечислите цели обучения и оценки.
Самостоятельная внеклассная работа	<ul style="list-style-type: none"> ● Учащиеся прочитали учебное задание 4 в рабочей тетради для оценки.

План урока

Квалификация	Pearson ВТЕС Узбекистан Уровень 4 Квалификации в сфере управления складом
Модуль	Модуль 8: Роль агентов в складских операциях
Номер урока	19 (3 часа)

Цели урока	<ul style="list-style-type: none"> • Познакомить учащихся с целью занятия; • Выполнить задания 3 и 4 рабочей тетради для оценки.
-------------------	--

Список ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> • Рабочая тетрадь для оценки задания 3 и 4; • Спецификация модуля; • Презентация об оценке цели обучения С (СП); • Компьютеры с доступом в интернет для исследований.
------------------------	--

Ключ: **СУ**: список упражнений; **ШФ**: шаблон формы; **СП**: слайд презентации

Упражнения	Учебные заметки
Начальное упражнение (20 минут)	<ul style="list-style-type: none"> • Презентация преподавателя: Введите цели урока. Перечислите требования к оценке для цели обучения С. Перечислите задачи и ожидания в отношении знаний, в том числе содержание подразделения, участие работодателя и роль плагиата.
Основные упражнения 1 (145 минут)	<ul style="list-style-type: none"> • Оценочное упражнение: Учащиеся работают индивидуально над заданиями 3 и 4 рабочей тетради для оценки.
Заключительное упражнение (15 минут)	<ul style="list-style-type: none"> • Сессия вопросов и ответов: Проверьте понимание и проясните все вопросы, поднятые учащимися. Подтвердите сроки сдачи завершенных заданий 3 и 4 рабочей тетради для оценки.

План урока

Квалификация	Pearson ВТЕС Узбекистан Уровень 4 Квалификации в сфере управления складом
Модуль	Модуль 8: Роль агентов в складских операциях
Номер урока	20 (3 часа)

Цели урока	<ul style="list-style-type: none"> • Суммировать все содержание модуля и три результата обучения; • Пересмотреть содержание всех преподаваемых уроков; • Подтвердить понимание содержания модуля 8.
-------------------	--

Список ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> • Рабочая тетрадь для оценки; • Спецификация модуля; • Презентация краткого изложения модуля (СП); • Заметки учащегося и выполненные задания по всем урокам; • Запись о сдаче оценки; • Доска/флипчарт.
------------------------	--

Ключ: **СУ**: список упражнений; **ШФ**: шаблон формы; **СП**: слайд презентации

Упражнения	Учебные заметки
Начальное упражнение (90 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Презентация преподавателя: Введите цель урока, которая состоит в рассмотрении всех тем, изученных в данном модуле. Обсудить цели обучения и содержание учебного пособия. Консолидировать и записать основные моменты на доске/флипчарте.
Основные упражнения (60 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Упражнение в парах: Учащиеся обсуждают содержание блока и оценивают задания. Учащиеся записывают любые вопросы, возникающие в результате их обсуждения.
Заключительное упражнение (30 минут)	<ul style="list-style-type: none"> ● Сессия вопросов и ответов: для подведения итогов всего блока. Подтвердите сроки завершения и сдачи всех выполненных заданий по оценке.

For information about Pearson Qualifications, including Pearson Edexcel, BTEC and LCCI qualifications visit qualifications.pearson.com

Edexcel and BTEC are registered trademarks of Pearson Education Limited

Pearson Education Limited. Registered in England and Wales No. 872828
Registered Office: 80 Strand, London WC2R 0RL.

VAT Reg No GB 278 537121

