

Pearson BTEC Ўзбекистон 7-даража

# Стратегик бошқарув ва лидерлик

соҳаси бўйича

Профессионал Диплом

10-модул: Корпоратив стратегия: Концепциялар,  
Режалаштириш ва Имплементация

## Ўқитувчи Ресурслари

1-нашр



## **Edexcel, BTEC ва LCCI малакалари**

Edexcel, BTEC ва LCCI малакалари бутун дунёда тажрибадан ўтган ва тан олинган, академик ва касбий малака тақдим этадиган малака бериш бўйича Буюк Британияда энг йирик ташкилот ҳисобланадиган Pearson томонидан берилади. Қўшимча маълумот олиш учун [qualifications.pearson.com](http://qualifications.pearson.com) сайтимизга ташриф буюринг. Бундан ташқари, сиз [qualifications.pearson.com/contactus](http://qualifications.pearson.com/contactus) саҳифасида биз билан боғланиш учун берилган тўлиқ маълумотлардан фойланган ҳолда ҳам боғланишингиз мумкин.

## **Pearson ҳақида**

Pearson – 70 дан ортиқ давлатда 35 000 дан зиёд ходимга эга бўлган, ўқитиш орқали инсонларнинг ҳаётида сезиларли ўсишга эришишни таъминлаш мақсадида барча ёшдаги одамларга ёрдам кўрсатиш устида ғайрат билан ишлаётган дунёдаги лидер ўқитиш берувчи компания. Ўқувчилар компания манфаатларининг ва унга йўналтирилган ҳаракатларнинг маркази ҳисобланади, чунки ўқитиш тизимининг ривожланиши умуман инсонларга ижобий таъсир этади. Биз сизга ва ўқувчиларингизга қандай ёрдам беришимиз мумкинлиги тўғрисида [qualification.pearson.com](http://qualification.pearson.com) сайти орқали кўпроқ билиб олишингиз мумкин.

*Ушбу матнда келтирилган ташқи материалларга ҳаволалар ишончли ҳисобланади. Pearson ўзгартириш мумкин бўлган материалларнинг мазмуни ёки ҳар қандай билдирилган фикрларни маъқулламайди, тасдиқламайди ва жавобгарликни ўз зиммасига олмайди. (Материал дарсликлар, журналлар, бошқа нашрлар ва веб-саҳифаларни ўз ичига олиши мумкин).*

*Мазкур ҳужжатдаги барча маълумот нашр этиш вақтига ҳақиқий ҳисобланади.*

ISBN 978 1 446 96541 2

Ушбу нашрдаги барча материаллар

© Pearson Education Limited 2020 нинг мулки ҳисобланади

# Мундарижа

<b>Кириш</b>	<b>1</b>
<b>10-модул: Корпоратив стратегия: Концепциялар, Режалаштириш ва Имплементация</b>	<b>3</b>
Ўқув қўлланма	3
Иш схемаси	19
Дарс режаси	37
Мустақил топшириқ қисқача йўриқномаси	71



# Кириш

Мазкур манбалар буклети Pearson ВТЕС Ўзбекистон 7-даража стратегик бошқарув ва лидерлик соҳаси бўйича Профessional Диплом спецификациясини тўлдирувчи материалдир. Спецификация сизни нимани ўқитиш ва баҳолаш лозимлиги билан таништиради. Ушбу буклетда сиз юқоридаги вазифани қандай бажариш мумкинлиги тўғрисида таклиф ва ғояларни топасиз.

Буклет сизга дарс ўтиш ва таълим бериш борасида ғояларни тақдим этган ҳолда, ўз ичига, шу жумладан амалий дарслар, реалистик сценарийлар, иш берувчиларни ўқув жараёнига жалб қилиш йўллари ва мустақил таълимни бошқариш ҳамда баҳолаш услубларини олади. Буклет, шунингдек спецификацияда акс этган маълумот қай тарзда амалиётда ишлашини намоён этиб, сизни малака оширишнинг турли йўллариини излашга рухлантиради.

Мазкур манбалар буклети қуйидагиларни тақдим этади:

- модуларни қай тарзда квалификацияни ўқитишга кўмаклашиши тўғрисида қўлланма;
- модуларни квалификацияни ўқитишга ёрдам берувчи тавсия этилган манбалар;
- квалификация барча модуларини қамраб олган мавзу, вазифа ва баҳоларни тушунтириб берувчи ишлар схемаси;
- модул бўйича қай тарзда дарсларни ўтиш тўғрисида батафсил қўлланмали Дарс режалари;
- барча квалификация модуларини баҳолашни ўтказишда кўмаклашувчи Мустақил топшириқ йўриқномалари.

Мазкур манбалар буклетидаги маълумот квалификацияни тузиш билан яқин боғлиқ бўлган ўқитувчилар томонидан йиғилганлиги сабаб, улар ВТЕС малака ошириши ўқитилишининг янги ва қизиқарли услубларини излаш билан боғлиқ муаммоларни яхши тушунишади.

Буклетда келтирилган Ўқитишга доир қўлланмасида, квалификация бўйича таълимни режалаштиришда нималарни эътибордан четда қолдирмаслик тўғрисида маълумот мавжуд. Қуйидагилар ҳақида маълумотлар мавжуд:

- сизнинг квалификация курсингиз таркиби;
- қандай қилиб ўз ўқувчиларингиз учун квалификацияни тузиб олишингиз;
- қандай қилиб сиз иш берувчилар билан алоқага чиқишингиз мумкинлиги тўғрисида таклифлар;
- бошқа ёрдамчи ва мақбул манбалар.

Биз сизга индивидуал қўлланма бердик. Ушбу қўлланма ўз ичига ўқув мақсадларига қай тарзда ёндашиш кераклиги борасида таклифларни, шунингдек дарсларни қизиқарли ва ранг-баранг тарзда ўтишга доир ғояларни олади. Шу билан биргаликда, сиз ўз вазифаларингизни қай тарзда режалаштириш тўғрисида маслаҳат ва ғояларни топасиз.

Ҳар бир модул учун биз синчиклаб танланган манбаларни қўшдик. Ресурслар рўйхати сиз ўз ўқувчиларингизга тавсия этишингиз ва/ёки ўқитишда ишлатишингиз мумкин бўлган китоблар, веб-сайтлар ва видеоларни ўз ичига олади.

# 10-модул: Корпоратив стратегия: Концепциялар, Режалаштириш ва Имплементация

## Ўқув қўлланма

### Модул билан танишиш

Ушбу модулнинг мақсади – стратегик режалаштириш асосидаги концепцияларни тақдим этиш ва ўқувчиларни стратегик режалаштиришга ҳамда ташкилот стратегиясининг йўналишига таъсир ўтказадиган ички ва ташқи омилларнинг кенг спектри билан таништириш. Бу ўқувчиларга аҳамиятли, маълумотли ва самарали режани ишлаб чиқишга ва амалга оширишга ёрдам беради.

Стратегик режалаштириш – бу ишлаб чиқувчилардан стратегик қарорларга ва натижада ташкилот стратегиясининг йўналишига таъсир қилувчи кенг спектрдаги ички ва ташқи омилларни ҳисобга олувчи стратегия ва режаларни талаб қиладиган мантиқий ва тизимли жараён дир.

Ушбу модул изчил ва тизимли равишда ўқитилиши ва ўрганилиши муҳимдир. 1-расмда ўқитувчига ушбу модулда юқори даражали ўқитишни ташкил этишга ёрдам берадиган кенг турдаги қўлланма берилган.



1-расм: Стратегик жараён

Модул ташкилотдаги жорий вазият билан танишишдан бошланадиган цикл жараёнини тавсифлайди. А, В ва С ўқув мақсадлари цикл босқичи ҳақида «Биз ҳозир қаердамиз?» деган саволлар беради. D ва E ўқув мақсадлари «Биз қаерда бўлишни ҳохлаймиз ва мақсадга қандай эришамиз?» саволларини беради. Ушбу саволлар стратегик вариантларни аниқлаш, танлаш ва ишлаб чиқиш учун дастлабки уч ўқув мақсадни ўрганишда олинган маълумотлардан фойдаланади. F ўқув мақсади «Стратегия ва режалар муваффақиятли бўлганини биз қандай биламиз?» ҳақида маълумотни мужассамлаштирган циклнинг учинчи босқичига қаратилган.

Ушбу модул ўқувчиларни стратегик режанинг муваффақиятлилиги ёки муваффақиятсизлигини баҳолашга ўргатади. Ўқув жараёнида, ўқувчилар ташкилотдаги стратегияни ишлаб чиқишнинг циклик хусусиятларини билишлари ва тушунишлари муҳимдир.

Ўқувчилар ҳар бир мақсад талабларига жавоб беришлари учун модулнинг мақсадларига мувофиқ, изчил равишда ўрганишни таъминлаш муҳим ҳисобланади. Ушбу модулнинг 3-модул, «Ўзгаришларни стратегик бошқариш» модули билан боғлиқ равишда ўрганиш, ўқувчиларга ўқиш жараёнида ўз натижаларини беради. Самарали ўрганиш учун ушбу модулларни параллел равишда ўрганиш керак. Бу ҳар қандай янги стратегия ва у билан боғлиқ режалар ташкилотдаги ўзгаришларни талаб қилиши билан боғлиқ. «Ўзгаришларни қандай амалга ошириш керак» саволига жавобни – 3-модулнинг асосий мақсади – ўқувчилар ушбу модулдаги В ва F ўқиш мақсадларини ўрганиш жараёнида топишади.

Дарс ўтиш ва ўргатиш, ўқув дарсларининг ажралмас ва фаол қисмига айланишлари учун ўқувчиларга йўналтирилган бўлиши керак. Шу мақсадда иш схемаси ва дарс режалари нафақат ўқитувчи бошчилигидаги тақдимотларга таянибгина қолмай, балки улар тақдимотлар, жуфтликда бажариладиган машқлар ҳамда синф мунозаралари тўпламидир. Бундай ёндашув ўқишдаги ва бир-бирлари билан ўзаро алоқадаги фаол иштирокни рағбатлантиради, шунингдек уларнинг ўзига бўлган ишончини мустаҳкамлайди, мулоқот кўникмаларини ва жамоада ишлаш кўникмаларини ривожлантиради.



Ўқувчилар зарур бўлган тадқиқотларни ўтказишдан ташқари, жуфтликларда ишлашлари керак бўлади. Ўқитишнинг бундай услуби алоқа кўникмаларини ривожлантириш ва жамоавий ишларни ташкил этиш, дарсларда, тегишли дарсликлар ва мақолаларни ўқиш ва муҳокама қилиш жараёнида олинган билимларга асосланган тақдимотни тайёрлашга ёрдам беради. Шунини таъкидлаш керакки, 7-босқич ўқувчилари стратегик фикрлай оладиган маълумотли ва ишончли менежер бўлиш учун диққат билан ўқиш ва тадқиқотлар билан шуғулланишлари, интилувчан ва қизиқувчан бўлишлари керак.

Ўқувчиларга марказий ва/ёки маҳаллий манбалардан фойдаланиш имкониятини таъминлаш керак, бу эса уларга ўзларининг тадқиқот ишларини олиб боришга, ишбилармонлик мулоқотлари ва ИТ дан фойдаланиш кўникмаларини ривожлантиришга ёрдам беради. Тафаккурни ривожлантириш ва катта ҳажмдаги билимларни эгаллаш учун ўқувчилар дарслардан кейин кўп ўқишлари ва мустақил равишда дарсдан ташқари шаклдаги кейинги тадқиқотларни олиб боришлари керак.

Идеал ҳолда, машғулотлар ўқувчининг иш жойида ўтказилиши керак, бу ерда концепциялар, назариялар ва моделларни реал ҳаётий иш вазиятларда қўшимча тарзда ўрганилиш мумкин. Бироқ бу ҳар доим ҳам мумкин эмас. Иш жойида ўқиш имкониятига эга бўлмаган ўқувчиларга кейс-стади ўтказиш керак бўлади.

Ўқувчилар дарсдан ташқари мустақил ишларини бажариш жараёнида ўзларининг билимларини қўллашлари учун алоҳида кейс-стади ўтказиш тавсия этилади. Кейс-стади ўтказиш учун ўқитувчи ўзига таниш бўлган ва интернетда батафсил маълумотнинг мавжуд бўлиши энг мукамал ташкиллаштириш ҳисобланади. Кейин эса ўқитувчига фақат битта таниш бўлган ташкилотни танлаш тавсия этилади.

Ташкилотдаги стратегик бошқарув билан танишиш барча ўқувчилар учун фойдали бўлар эди. Таклиф этилган спикерлар дарс ўтиш ва ўқитишга катта ҳисса қўшишлари мумкин, чунки амалий маслаҳатлар беришлари, ўқувчилар ўрганаётган модулнинг маълум жиҳатларини очиқ беришлари мумкин. Ўқувчилар саволларни олдиндан тайёрлашлари учун, спикер ва унинг ташкилоти ишларида қатнашишлари мумкин.

Ушбу модулни ўқитиш ва ўрганиш изчил ва тизимли бўлиши керак. Синфда ўзаро алоқаларни сақлаб туриш ва ўқувчиларни концепциялар, назариялар ва моделларни ўқитиш орқали ўрганишга ва шахсий мустақил тадқиқотларни олиб боришга рағбатлантириш керак.

## Баҳолаш модели

Қуйида келтирилган 1-жадвалда ҳар бир ўқув мақсадининг баҳолаш мезонлари ҳақида қисқача маълумот берилган. Баҳолаш учун иккита ёндашув мавжудлигига эътибор бериш керак, шу билан бирга уларнинг аксарияти А дан Е гача бўлган мақсадларга қаратилган.

Биринчи вазифа (стратегик режа) стратегик режанинг амалга ошишидан олдинги жараёнини ўрганишни ўз ичига олади. Иккинчи вазифа тавсия этилган стратегик вариант ташкилот томонидан қабул қилинган ва энди бажарилиши кераклигини тахмин қилган ҳолда, ўқувчилардан «олдиндан ўйлашни» талаб қилади. Ўқувчилар стратегик режа қандай амалга оширилиши, у қандай ўлчаниши ҳамда муваффақият ва муваффақиятсизлик қандай баҳоланиши ҳақида тасаввурга эга бўлишлари керак.

Муваффақиятга эришиш учун барча баҳолаш мезонлари ва барча ўқув мақсадлари бажарилган бўлиши кераклигини ўқувчилар тушуниши жуда муҳимдир. Ўқувчилар ҳар бир мустақил вазифани бошқалари билан ажралмас деб ҳисоблашлари керак: ўқиш мақсадларига самарали эришиш ва стратегия жараёнини чуқур англаш учун улар 1-расмда кўрсатилганидек ўзаро боғлиқ бўлишлари керак.

Ўқитиш мақсади	Мундарижанинг асосий соҳалари	Баҳолаш учун тавсия этилган ёндашув
<b>А</b> Ташкилотнинг ташқи муҳитини тушуниш	<p><b>А1</b> Ташқи муҳит ва секторни таҳлил қилиш воситалари</p> <p><b>А2</b> Экологик ўзгаришларнинг ташкилотга таъсири</p> <p><b>А3</b> Ташқи манфаатдор томонлар</p>	Ташкилот учун юқори даражадаги бошқарувни таъминлайдиган, маълумотга эга ва яхши ишлаб чиқилган стратегик режани яратиш
<b>В</b> Ташкилотнинг ички муҳитини тушуниш	<p><b>В1</b> Ички муҳитни таҳлил қилиш воситалари</p> <p><b>В2</b> Ташкилий маданият ва қадриятлар</p> <p><b>В3</b> Ички манфаатдор томонлар контексти</p>	

Ўқитиш мақсади	Мундарижанинг асосий соҳалари	Баҳолаш учун тавсия этилган ёндашув
<b>C</b> Ташкилотнинг стратегик режаларини қайта кўриб чиқа олиш	<b>C1</b> Ташкилот стратегиясини баҳолаш воситалари ва усуллари. <b>C2</b> Бозордаги ўрни	
<b>D</b> Стратегик вариантларни ишлаб чиқа олиш	<b>D1</b> Стратегик вариантларни ишлаб чиқишни қўллаб-қувватлаш учун қўлланиладиган воситалар ва усуллар. <b>D2</b> Стратегик вариантлар	
<b>E</b> Стратегик режа туза олиш	<b>E1</b> Муваффақият мезони <b>E2</b> Стратегияни ишлаб чиқишга ёндашувлар	
<b>F</b> Стратегик режанинг амалга оширишни тушуниш	<b>F1</b> Стратегик режани амалга ошириш қобилияти <b>F2</b> Манфаатдор томонлар билан мулоқот <b>F3</b> Стратегик режанинг бажарилишини мониторинг қилиш ва баҳолаш	Стратегик режани амалга ошириш, назорат қилиш ва баҳолаш бўйича маълумот ҳужжати

1-жадвал: Ўқув мақсадлар бўйича баҳолаш ҳақида қисқача маълумот.

## Баҳолаш бўйича қўлланма

Қуйида ўқувчиларга баҳолаш мезонлари ва ўқиш мақсадларига эришиш учун баҳолаш вазифаларини бажариш бўйича тавсиялар берилган.

### А дан Е гача ўқув мақсадлар: 1-вазифа

Узоқ муддатли режа мақсадли аудитория учун тайёрланган бўлиши ҳамда тегишли асослар ва тавсиялар билан қўллаб-қувватланган етарли маълумот ва далилларни тақдим этиши керак. Бу манфаатдор томонлар учун мақбул бўлиши керак.

Ушбу режа маълум форматни талаб қилмайди, аммо стратегик режа учун қуйидаги тузилмани тақдим этади:

- шароит яратиш ва умумий маълумотлар;
- тегишли воситалар ва усуллардан фойдаланган ҳолда, ташкилот атроф-муҳитини сканерлаш ёки ўрганиш;
- тегишли воситалар ва усуллардан фойдаланган ҳолда, ташкилотнинг жорий стратегик режасини кўриб чиқиш;
- тегишли воситалар ва усуллардан фойдаланган ҳолда, муқобил стратегик вариантларни кўриб чиқиш;
- иккинчи вазифани бажаришда фойдаланиладиган муваффақиятнинг асосий мезонлари.

#### Изоҳлар:

- Муайян воситалар ва усуллардан фойдаланиш тўлиқ тушунтирилган бўлиши керак ва аксинча, бошқа воситалар ва усуллардан фойдаланмаслик ҳам аниқ изоҳланган бўлиши керак.
- Е.Р2 баҳолаш мезони стратегик режанинг умумий мазмуни асосида ўлчанади. Ушбу режа стратегия ва уни қўллаб-қувватлайдиган режаларни ишлаб чиқишга ҳар хил ёндашувлар режа тайёрланган бўлишидан олдин таҳлил қилинганлигини кўрсатади.
- Агар баҳолаш мезонлари ўқувчилардан танқидийликни талаб қилса, бу етарли даражада намойиш этилган бўлиши керак. Ўқувчилар маълум бир ташкилот контекстида билимларни онгли равишда тушуниш ва қўллаш асосида ўзларининг шахсий хулосаларига келишлари керак.

**F ўқув мақсади: 2-вазифа**

Ушбу маълумот ҳужжати амалга ошириладиган режа, 1-вазифани бажариш жараёнида ишлаб чиқилган стратегик режа билан қандай боғлиқ бўлиши кераклиги тўғрисидадир.

Ўқувчилар стратегик режани амалга оширишга мажбур эмас; аммо улар стратегик режани ташкилот билан келишилганидан кейин қандай қилиб улар мулоқот қилишлари, режани амалга оширишлари, назорат қилишлари ва баҳолашларини кўрсата олишлари керак. Барча тўрт жиҳат: коммуникация, амалга ошириш, мониторинг ва баҳолаш – маълумот ҳужжатида кўриб чиқилиши керак.

Биринчи вазифада бўлганидек, ушбу режа маълумот ҳужжати учун махсус форматни талаб қилмайди. Ўзларининг иш жойларида ишлайдиган ва ўқишини амалга оширадиган ўқувчилар, ўзларининг ташкилотлари учун «фирма стили» ҳисобланган форматдан фойдаланишлари мумкин. Ўқувчилар қайси форматни ишлатишмасин, у аудитория учун мос бўлиши керак, яъни стратегик даражадаги маълумот ҳужжати бўлиши керак.

## Модул бошланиши

Кейинги изоҳларда ушбу модулни ўрганиш режаси тақдим этилган.

Баҳолаш мезонлари бўйича қўлланма модул охирида келтирилган.

Ушбу малакани ўқитиш жараёнида баъзи модуллар, бошқа модулларга қараганда модулни баҳолашга бошқача ёндашувдан фойдаланиши аниқ бўлади. Улар ўқув жараёнида баҳолаш мезонлари билан танишишни таъминлайди, бошқалари эса – ўқув жараёнининг охирида.

Агар ўқитувчи ўқув жараёнида ўз ўқувчилари билан мулоқот қилиш имкониятига эга бўлишни истаса, ўқувчиларни баҳолаш мезонлари билан кейинги дарсларда таништириш тавсия этилади (масалан, ўнта дарсли модулнинг еттинчи дарсида). Шу тарзда ўқитувчи кўрсатмалар бериши, баҳолаш талабларини аниқлаштириши, шунингдек, ўқишнинг сифатини яхшилаш учун модулни баҳолаши ва ўқувчиларга қайта алоқани бериши мумкин.

Шу билан бир қаторда, ўқитувчи модулни якуний дарсда баҳолаши, шунингдек ушбу модулни ўрганишнинг якунида фикр-мулоҳазалар бериши мумкин.

### 10-модул: Корпоратив стратегия: Концепциялар, Режалаштириш ва Имплементация

#### Кириш

Мажбурий шарт: ўқувчилар ўқишни ўз ташкилотлари доирасида амалга оширадилар. Шу билан бир қаторда ўқитувчи ўқувчиларга улар фойдаланиши мумкин бўлган, номланган ташкилотни таклиф қилиши мумкин: бу барча ўқувчилар шароитларни таъминлаш учун қайси ташкилотдан фойдаланишидан қатъий назар, баъзи бир фундаментал тадқиқотлар олиб боришлари учун муҳимдир.

Ўқувчиларга модул спецификациясида ва ушбу қўлланмада кўрсатилган манбаларни, шунингдек ўқувчилар ўзлари танлайдиган бошқа манбалардан ўқиш тавсия қилинади. Дарсликлардан маълумот олиш ўқувчилар ҳар қандай мунозараларда, тақдимотлар яратишда ёки баҳолаш ишларини бажаришда ўзларининг таклифларини, қарорлари ва тавсияларини тўлиқ асослай олишлари учун зарурдир.

Ўқувчилар ИС (иш схемаси) ва ДР (дарс режаси) да келтирилган асосий концепциялар ва моделларни билишлари керак. Улардан фойдаланишдан олдин улар ушбу моделларни танқидий таҳлилдан ўтказишлари керак бўлади. Бу уларга модел ёки концепциянинг афзалликларини аниқлашга, контекстга ёки вазиятга мувофиқлигини таъминлашга ва моделнинг барча кучсиз томонларини аниқлашга ёрдам беради.

**10-модул: Корпоратив стратегия: Концепциялар, Режалаштириш ва Имплементация**

Дарсларда ҳар хил турдаги машқларни бажариш ҳисобга олинган. Синф мунозараси пайтида ўқувчилар:

- зарур бўлганда саволлар ва жавоблардан фойдаланиб, ўқувчиларнинг бир-бирлари билан ўзаро мулоқотни рағбатлантиришлари керак;
- ўқувчилар доскага асосий изоҳларини ёзишлари керак.

Ўқитувчининг тақдимотлари ва синф мунозаралари пайтида ўқувчилар эслатмалар ёзиб олишлари керак.

1-дарс модулни унинг асосий стратегик концепциялари, воситалар ва усуллари билан таништиришади.

**А ўқитиш мақсади: Ташкилотнинг ташқи муҳитини тушуниш**

Ушбу ўқув мақсади учун мавзу – ташкилотнинг ташқи муҳити.

2-дарсда тақдим этилган А1 мавзусига келсак, ўқувчилар ташкилотнинг ташқи макромуҳитини, уларга ташқи муҳитни таҳлил қилишга имкон берадиган концепциялар ва усулларни ўрганишлари керак.

Ўқитувчи бошчилигидаги тақдимотлар, жуфтликлардаги машқлар ва синф мунозараси орқали ўқувчилар ташкилотнинг ташқи контекстини ўрганиш учун кейс-стадидан фойдаланадилар. PESTLE ва Портернинг бешта кучи каби моделлар ёрдамида, улар ташкилот макромуҳитида ва индустриал соҳасида ташкилотнинг стратегик позициясини ишлаб чиқишлари керак.

Ушбу материални мустақамлаш учун ўқувчиларга макромуҳит ва муҳитни сканерлаш ҳақида иккита турли матнни ўқиш таклиф қилинади.

3-дарсда ўқитувчи ёрдамида ўтказилган тақдимотлар, жуфтликларда бажариладиган машқлар ва синф мунозараси ёрдамида макромуҳитдаги ўзгариш ва унинг ташкилотга таъсири ҳақидаги А2 мавзуси ўрганилади.

Ўқувчиларга биринчи мавзунини (А1) ўрганиш пайтида фойдаланилган ташкилотнинг муҳитига таъсир этувчи бир қатор омиллар тақдим этилади. Ўқувчилар ушбу омилни ўрганишлари ва унинг мумкин бўлган таъсирини аниқлашлари, тақдимотни тайёрлаб сўнгра уни синфга тақдим этишлари керак.

Ҳар бир тақдимот алоҳида омилга бағишланган бўлиши сабабли, ҳамма асосий фикрлар барча иштирок этаётган гуруҳлар томонидан кўриб чиқилган бўлиши муҳимдир.

Ўқитувчи ўқувчилар ўрганилган ва ўрганилмаган барча омилларнинг таъсирини аниқлай олишларига ишонч ҳосил қилиш учун суҳбат ўтказиши керак. Ўқувчилар, шунингдек ушбу омиллар ўртасидаги боғлиқликни билишлари керак.

### 10-модул: Корпоратив стратегия: Концепциялар, Режалаштириш ва Имплементация

Материалларни мустаҳкамлаш мақсадида ўқувчиларга макромуҳитдаги ўзгаришларнинг таъсири ҳақида иккита турли хил матнни ўқиш таклиф этилади.

4-дарс (А3-мавзу) ўқиш ва дарс ўтишни яқунлайди ва ташқи манфаатдор томонларни ўрганиш ва таҳлил қилишга қаратилган.

Ушбу дарсда, олдинги дарсда фойдаланилган ёндашувдан фойдаланиш керак. Дарсларда ўқитувчилардан олинган назарий билимларга асосланиб, ўқувчилар бошқа кейс-стадида ташқи манфаатдор томонларни таҳлил қилишлари керак (ёки ўқитувчи буни мақсадга мувофиқ деб ҳисобласа, худди шу кейс-стадида).

Ўқувчилар ўзларининг таҳлил натижаларини манфаатдор томонларнинг таҳлили синфда ўрганилишидан олдин топширишлари ва муҳокамада унинг аҳамиятини таъкидлашлари керак.

Ушбу материални мустаҳкамлаш мақсадида, ўқувчиларга ташқи манфаатдор томонлар таъсири ва кучи ҳақида иккита турли хил матнни ўқиш таклиф этилади.

### В ўқитиш мақсади: Ташкилотнинг ички муҳитини тушуниш

Ушбу мавзунинг ўқиш мақсади ташкилотнинг ички муҳити билан боғлиқ (унинг маданияти ва унинг қадриятлари билан).

5-дарснинг ўрганиш предметлари: атроф-муҳитнинг ички таҳлилинини ўтказишга имкон берадиган назария, концепциялар ва моделларга кириш.

Ўқитувчи тақдимотлари, жуфтликда бажариладиган машқлар ва синф мунозаралари билан бирга ўқувчилар: SWOT, McKinsey's 7S; стратегик учбурчак ва молиявий моделлаштириш каби моделлардан фойдаланиш аҳамиятини аниқлайдилар. Ушбу материални мустаҳкамлаш мақсадида ўқувчиларга ички манфаатдор томонлар таъсири ва кучи ҳақида иккита турли хил матн ўқиш таклиф этилади.

6-дарс мавзуси ташкилотларнинг маданияти ва қадриятларига бағишланган. Ўқитиш ўқитувчи тақдимоти, жуфтликларда бажариладиган машқлар ва синф мунозаралари шаклида олиб борилади. Ўқувчилар ташкилот учун маданият нуқтаи назаридан Стратегик позиция каби концепцияларнинг аҳамиятини аниқлайдилар: маданий таъсир, маданий тармоқ ва ташкилий ахлоқ – ташкилотнинг ички контекстининг шакллантириши мумкин бўлган усуллар каби.

Ушбу материални мустаҳкамлаш мақсадида ўқувчиларга ўзбек маданияти ва қадриятлари, ташкилот ички жиҳатларига ўзбек маданияти ва қадриятларининг мумкин бўлган таъсири ҳақида иккита турли хил матн ўқиш таклиф этилади.



### 10-модул: Корпоратив стратегия: Концепциялар, Режалаштириш ва Имплементация

7-дарс ташкилотдаги ички манфаатдорликни таҳлил қилиш орқали ўқиш мақсади учун дарс бериш ва ўрганишни яқунлайди.

Ушбу дарсда ўқувчилар 6-дарсда олинган назарий билимларни қўллаган ҳолда, шу ташкилотдаги манфаатдор томонларнинг ички таҳлилини ўтказишлари керак.

Ўқувчилар ўзларининг таҳлил натижаларини, дарсда қўшимча тарзда манфаатдор томонлар таҳлили ўтказилиши ва унинг аҳамияти муҳокама пайтида белгиланишидан олдин тақдим этишлари керак.

C, D ва E ўқиш мақсадларига тайёрланиш учун ўқувчиларга асосий эътибор ташкилий стратегия ва режалаштиришга қаратилган иккита турли хил матнни ўқиб чиқиш таклиф этилади.

### С ўқитиш мақсади: Ташкилотнинг стратегик режаларини қайта кўриб чиқа олиш

Ушбу ўқув мақсадининг мавзуси ташкилотнинг ҳозирги стратегик мақсадлари ва уларни кўриб чиқиш усуллари.

8-дарс ўқувчиларни ташкилотнинг ҳозирги стратегик режаларини таҳлил қилишга имкон берадиган воситалар ва усуллар билан таништиради.

Ўқитувчи тақдимотлари, жуфтликда бажариладиган машқлар ва синф мунозаралари билан бирга ўқувчилар стратегияни баҳолаш тузилмалари ва стратегияни баҳолаш жараёни орасидаги боғлиқликларни ўрганадилар.

Шундан сўнг ўқитувчи тақдимотлари ва ташкилот учун «Пирамида» стратегиясининг аҳамияти тўғрисида синф мунозараси бўлиб ўтади.

Стратегияни ташкилотнинг стратегик режалаштиришини баҳолаш учун модел сифатида эълон қилиш.

Ушбу материални мустаҳкамлаш ва ташкилотнинг мақсади ва вазифаларини ўрганиш учун ўқувчиларга жуфтликларда ишлаш тавсия этилади. Улар 8-дарсда кўриб чиқилган концепциялар ва воситалардан фойдаланишлари керак. Ҳар бир жуфтлик кейинги дарснинг бошида қисқача тақдимот намойиш этадилар.

9-дарс бозорда ўз ўрнини эгаллаш (C2 мавзуси) билан таништирадиган ўқувчиларнинг қисқа тақдимотларидан бошланади. Ўқитувчининг тақдимотлари, жуфтликда бажариладиган машқлар ва синф мунозаралари бозорлар, рақобатчилар, саноат ва соҳалар каби тушунчалар орасидаги муносабатларни ўрганишга ёрдам беради.

### 10-модул: Корпоратив стратегия: Концепциялар, Режалаштириш ва Имплементация

Ўқитувчининг тақдимотлари, жуфтликда бажариладиган машқлар ва синф мунозаралари билан бирга ўқувчилар ташкилотдаги стратегик позиция каби концепцияларнинг аҳамиятини кўриб чиқадилар. Ўқувчилар ташкилотнинг ички контекстини аниқлаш усуллари сифатида ташкилотни маданият, унинг маданий таъсири, маданий тармоғи ва унинг ташкилий ахлоқи нуқтаи назаридан ўрганадилар.

Кейин, ўқувчилар ташкилотга BCG матрицаси ва Портернинг беш кучи таҳлилини қўллайдиган ўқитувчи тақдимоти ва синф мунозараси келади. Бу ташкилотга ўз соҳаси/секторида бозордаги ўрнини аниқлашга имкон беради.

Ушбу материални мустаҳкамлаш мақсадида ўқувчиларга бозорда ўз ўрнини эгаллаш ҳақида иккита турли хил матнни ўқиб чиқиш таклиф этилади.

#### D ўқиш мақсади: Стратегик вариантларни ишлаб чиқа олиш

Ушбу ўқув мақсадининг мавзуси – ташкилотнинг стратегик вариантларини ишлаб чиқиш.

10-дарс ўқувчиларни ташкилотнинг стратегик вариантларини ишлаб чиқишига ёрдам берадиган воситалар ва техникалар билан таништиради.

Ўқитувчининг тақдимотлари, жуфтликда бажариладиган машқлар ва синф мунозаралари билан бирга ўқувчилар ташкилот учун унинг стратегик вариантларини ишлаб чиқишда стратегик соатлар ва Ансофф матрицасининг аҳамиятини аниқлайдилар.

Кейин ташкилотнинг стратегик вариантларини аниқлашда ташкилот учун VMOST ва VIRO концепцияларининг аҳамияти ҳақида ўқитувчи тақдимоти ва синф мунозараси келади.

Ушбу материални мустаҳкамлаш ва ушбу стратегик вариантни ўрганиш учун ўқувчиларга жуфтликларда ишлаш таклиф этилади. Ҳар бир жуфтлик кейинги дарс бошида қисқа тақдимот билан чиқиши керак.

11-дарс стратегик вариантлар муҳокама қилинадиган ўқувчилар тақдимотидан бошланади. Ўқитувчининг тақдимоти, жуфтликларда бажариладиган машқлар, кейс-стади таҳлили ва синф мунозараси стратегик вариантларни таҳлил қилишга, фақат шундан кейин уларни кейс-стадида ташкилот учун тавсия этишга ёрдам беради.

Ушбу материални мустаҳкамлаш мақсадида ўқувчиларга стратегик вариантлар тўғрисида иккита турли хил матнни ўқиб чиқиш тавсия этилади.

**10-модул: Корпоратив стратегия: Концепциялар, Режалаштириш ва Имплементация****Е ўқитиш мақсади: Стратегик режа туза олиш**

Ушбу ўқув мақсадининг мавзуси – ташкилотнинг стратегик режаларини ва вариантларини тузиш.

12-дарс ўқувчиларни уларга танланган стратегик вариант асосида, стратегик режа тузиш имконини берувчи назариялар, концепциялар ва моделлар билан таништиради.

Ўқитувчи тақдимотлари ва синф мунозараларини қўшиш орқали ўқувчилар ташкилотнинг стратегик режасини ишлаб чиқиш жараёнида муваффақиятнинг танқидий омиллари ва самарадорликнинг асосий кўрсаткичларининг аҳамиятини кўриб чиқадилар.

Кейин ўқитувчи тақдимоти ва синф мунозараси келади. Ўқувчилар Ўзбекистон Республикаси контекстида пухта ўйланган ва пайдо бўлаётган стратегияни кўриб чиқадилар.

Ушбу ўқишни мустаҳкамлаш учун ўқувчилар жуфтликларда ишлайдилар ва Ўзбекистондаги ташкилотлар бўйича тадқиқот ўтказадилар, ҳамда ким шаклланиш босқичидаги стратегияни, ким эса мақсадли стратегияни танлашини аниқлайдилар. Ҳар бир жуфтлик 13-дарснинг бошида қисқа тақдимот билан чиқиш қиладилар.

13-дарс ўқувчиларнинг тақдимотлари билан бошланади; кейин ўқитувчи тақдимоти ва ресурсларнинг ташкилотдаги аҳамияти, шунингдек ташкилотнинг стратегик режа ишлаб чиқара олиш (Е 2 мавзуси) қобилияти ҳақида ўқитувчи тақдимоти ва синф мунозараси келади.

Ушбу материални мустаҳкамлаш мақсадида ўқувчиларга ресурслар вариантлари ва улардан фойдаланиш мавзуси бўйича иккита турли хил матнни ўчиб чиқиш таклиф этилади.

**10-модул: Корпоратив стратегия: Концепциялар, Режалаштириш ва Имплементация**

**F ўқитиш мақсади: Стратегик режанинг амалга оширишни тушуниш**

Ушбу ўқув мақсадининг мавзуси – ташкилот учун стратегик режани амалга ошириш усуллари.

Манфаатдор томонлар билан мулоқот мавзуси (F 2 мавзуси) 14-дарсда келтирилган. Ўқитувчининг тақдимотлари, жуфтликда бажариладиган машқлар ва синф мунозаралари ўқувчиларга стратегик ўзаро ҳамкорлик ва манфаатдор томонларни солиштириш концепцияларини ўрганишга беради.

Ўқувчилар манфаатдор томонлар билан ўзаро ҳамкорлик қилиш режасини қўллаб-қувватлаш учун манфаатдор томонларни SWOT-таҳлилидан ўтказишда ва шу билан бир қаторда, манфаатдор томонларни кўрсатиш учун жуфтликларда кейс-стади устида иш олиб бордилар. Улар манфаатдор томонларнинг режаларини кўриб чиқиш учун синфга тақдим этадилар.

Ушбу материални мустаҳкамлаш учун ўқувчиларга манфаатдор томонлар билан коммуникация ҳақида иккита турли хил матнни ўқиб чиқиш таклиф этилади.

15-дарснинг бир қисми стратегик режани мониторинг қилиш ва амалга оширишга қаратилган ва стратегик режани мониторинг қилиш ва баҳолаш жараёнида сценарийларни режалаштириш ва моделлаштириш аҳамияти ҳақида ўқитувчи бошчилигидаги тақдимот ва синф мунозарасини ўз ичига олади.

Ушбу модул учун ушбу якуний дарсда ўқувчилар баҳони муҳокама қилишлари мумкин, ўқитувчи эса ҳар қандай саволлар, сўровлар ва изоҳларга жавоб бера олади.

## ВТЕС нинг бошқа бўлинмалари ва малакаларга ҳаволалар

Ушбу модул қуйидагиларга ҳавола қилади:

- 4-модул: Бизнес-стратегия ва корпоратив маданият.

### Ресурслар

#### Китоблар

Johnson G and Whittington R – *Exploring Strategy*, (11<sup>th</sup> Edition), Pearson Education Ltd (2017), ISBN-13: 9781292145129(print) ISBN-13: 9781292191508(electronic)

McClellan D – *Strategic Planning; As Easy as A, B, C*, Lulu Publishing (2015), ISBN-13: 9781483422442 (print) ISBN-13: 9781483422435 (electronic)

Puranam P and Vanneste B – *Corporate Strategy; Tools for Analysis and Decision Making*, Cambridge University Press (2016), ISBN-13: 9781107120914

#### Журналлар

*Европа бошқарув журнали* (Elsevier)

*Гарвард бизнес шарҳи* (Harvard Organisations Publishing)

*Бизнес Стратегия журнали* (Emerald)

*Бошқарув тадқиқотлари журнали* (JohnWileyandSons)

*Стратегик ўзгариш* (JohnWileyandSons)

*Стратегия ва етакчилик* (Emerald)

#### Веб-сайтлар

[www.ft.com](http://www.ft.com) – Financial Times

[www.iod.com](http://www.iod.com) – Директорлар институти

[www.managers.org.uk](http://www.managers.org.uk) – Чартер Бошқарув Институти

[www.sps.org.uk](http://www.sps.org.uk) – Стратегик режалаштириш жамияти

*Pearson ҳар қандай ташқи интернет-сайтларнинг мазмуни учун жавобгар эмас.*

*Ўқитувчилар учун ҳар қандай веб-сайтни синфда ишлатишдан олдин унинг URL-*

*манзилни аниқ, тўғри ва ўринли эканлигига ишонч ҳосил қилиш учун олдиндан кўриб*

*чиқиш муҳимдир. Биз ўқитувчиларга фойдали веб-сайтларни белгилашни ва ўқувчиларга*

*уларга коллежнинг интернет манбалари орқали киришни таклиф қилишни тавсия*

*қиламиз.*



## Иш схемаси

<b>Модул</b>	10-модул: Корпоратив стратегия: Концепциялар, Режалаштириш ва Имплементация
<b>Ўқув соатлари</b>	45
<b>Дарслар сони</b>	15
<b>Дарслар давомийлиги</b>	3 соат
<b>Бошқа модулларга ҳаволалар</b>	3-модул: Стратегик ўзгаришларни бошқариш

Ўқитиш учун калитлар			
<b>ЁМТ</b>	Ёзма мустақил топшириқ	<b>ММ</b>	Материални мустаҳкамлаш
<b>ТЭС</b>	Таклиф этилган спикер	<b>Т</b>	Ташриф
<b>МЎ</b>	Мустақил ўқитиш	<b>ИТ</b>	Иш тажрибаси

#	Мавзу	Дарс тури	Таклиф этиладиган машқлар	Ресурслар
1	<p><b>Модулга кириш ва уни баҳолаш</b></p> <p><b>Стратегия ва стратегик режалаштириш концепцияси</b></p> <p><b>Стратегик воситалар ва усуллар</b></p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Кириш:</b> Модул мазмунига кириш, баҳолаш мезонлари ва қўшимча манбалар.</li> <li>• <b>Ўқитувчи тақдимоти (ТС 1):</b> Стратегия таърифлари; режалаштиришнинг асосий стратегиялари ва концепциялари; асосий стратегик моделлар.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> 21-асрда Ўзбекистонда стратегик режалаштиришнинг роли ва аҳамияти.</li> </ul>	<p>Модул спецификацияси</p> <p>Тақдимот слайдлари ва эслатмалар</p> <p>Доска ва ручкалар</p> <p>Жуфтликларда бажариладиган машқлар учун мини кейс-стади (MP 1)</p>

#	Мавзу	Дарс тури	Таклиф этиладиган машқлар	Ресурслар
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Жуфтликларда бажариладиган машқ:</b> Ўқувчилар қуйидаги саволни ўрганадилар: ташкилот стратегияси стратегия таърифларига, асосий стратегиялар ва режалаштириш концепцияларига қандай қилиб мос келади?</li> <li>• <b>Ўқитувчи тақдимоти (ТС 2):</b> Ушбу модулда ишлатилладиган стратегик воситалар ва усуллар ҳақида қисқача маълумот.</li> <li>• <b>Якун:</b> Ўқитувчи ўқувчилар ўрганган материалларни тушунганликларига ишонч ҳосил қилиши ва кейинги дарс учун шароит яратиши керак.</li> <li>• <b>Дарсдан ташқари мустақил иш:</b> Ўқувчилар Ўзбекистондаги ташқи ташкилий муҳитни ва унинг барча ташкилотларга таъсирини синчковлик билан ўрганадилар.</li> </ul>	
2	Мавзу: А 1 <b>Ташқи муҳит ва секторни таҳлил қилиш воситалари</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Кириш:</b> 1-дарс ҳақида қисқача маълумот</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Барча ташкилотларга таъсир қиладиган Ўзбекистондаги ташқи муҳитни чуқур тадқиқот қилиш бўйича дарсдан ташқари мустақил ишни муҳокама қилиш.</li> <li>• <b>Ўқитувчи тақдимоти (ТС 3):</b> Стратегик позиция: макромуҳит ва соҳаларнинг; экологик сканерлаш (PESTLE); Портернинг беш кучи таҳлили.</li> </ul>	<p>1-дарснинг дарсдан ташқари мустақил иши вазифаси учун тахминий жавоб.</p> <p>Тақдимот слайдлари ва эслатмалар.</p> <p>Доска ва ручкалар.</p> <p>Флипчарт ва ручкалар.</p> <p>Интернетга уланган компьютерлар.</p>



#	Мавзу	Дарс тури	Таклиф этиладиган машқлар	Ресурслар
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Жуфтликларда бажариладиган машқ:</b> Интернет ёрдамида ўқувчилар PESTLE таҳлили ва Портернинг беш кучидан фойдаланиб, ташкилотнинг ташқи муҳитини ўрганишлари мумкин.</li> <li>• <b>Жуфтликларда бажариладиган машқ:</b> Ўқувчиларнинг ҳар бир жуфтлиги ўзларининг баҳолаш натижаларини синфга тақдим этади.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Тақдимот натижалари билан танишиш.</li> <li>• <b>Якун:</b> Ўқитувчи ўқувчилар ўрганган материалларни тушунганликларига ишонч ҳосил қилиши ва кейинги дарс учун шароит яратиши керак.</li> <li>• <b>Дарсдан ташқари мустақил иш:</b> Ўқувчилар дарсда ўрганилган материални мустақамлаш учун макромуҳит ва муҳитни сканерлаш ҳақидаги иккита турли матнлардан битта бобни ўқиб чиқишлари керак.</li> </ul>	
3	Мавзу: А 2 <b>Экологик ўзгаришларнинг ташкилотга таъсири</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Кириш:</b> 2-дарс ҳақида қисқача маълумот.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Макромуҳит ва муҳитни сканерлаш бўйича ўқувчиларнинг мустақил дарсдан ташқари ишини муҳокама қилиш.</li> <li>• <b>Жуфтликларда бажариладиган машқ:</b> Ўқувчиларнинг ҳар бир жуфтлиги турли хил таъсир омилларини ўрганишлари керак.</li> </ul>	2-дарснинг дарсдан ташқари мустақил иши вазифаси учун тахминий жавоб Тақдимот слайдлари ва эслатмалар Доска ва ручкалар Флипчарт ва ручкалар

#	Мавзу	Дарс тури	Таклиф этиладиган машқлар	Ресурслар
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Жуфтликларда бажариладиган машқ:</b> Ўқувчиларнинг ҳар бир жуфтлиги ўз тадқиқотларининг натижаларини синфга тақдим этади.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Тақдимотларни муҳокама қилиш.</li> <li>• <b>Ўқитувчи тақдимоти (ТС 4):</b> Ўқитувчи дарс мавзусини умумлаштириш ва мустаҳкамлаши керак.</li> <li>• <b>Якун:</b> Ўқитувчи ўқувчилар ўрганган материалларни тушунганликларига ишонч ҳосил қилиши ва кейинги дарс учун шароит яратиши керак.</li> <li>• <b>Дарсдан ташқари мустақил иш:</b> Ўрганилган материални мустаҳкамлаш мақсадида ўқувчилар макромухитлардаги ўзгаришларнинг таъсири ҳақидаги иккита турли матнлардан битта бобни ўқиб чиқишлари керак.</li> </ul>	Интернетга уланган компьютерлар
4	Мавзу: А 3 <b>Ташқи манфаатдор томонлар</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Кириш:</b> 3-дарс ҳақида қисқача маълумот.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Барча ташкилотларга таъсир қиладиган Ўзбекистондаги ташқи ташкилий муҳитни ўрганиш бўйича ўқувчиларнинг дарсдан ташқари мустақил ишини муҳокама қилиш.</li> </ul>	3-дарснинг мустақил иши тахминий жавоби Тақдимот слайдлари ва эслатмалар Доска ва ручкалар Флипчарт ва ручкалар Жуфтликларда бажариладиган машқлар учун мини кейс-стади (MP 2)

#	Мавзу	Дарс тури	Таклиф этиладиган машқлар	Ресурслар
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ўқитувчи тақдимоти (ТС 5):</b> Стратегик позиция – манфаатдор томонлар; манфаатдор томонларнинг гуруҳлари; манфаатдор томонларнинг харитасини тузиш ва унинг таҳлили.</li> <li>• <b>Жуфтликларда бажариладиган машқ:</b> Кейс-стадидан фойдаланган ҳолда, ўқувчилар ташкилотнинг ташқи манфаатдор томонларини таҳлил қиладилар.</li> <li>• <b>Жуфтликларда бажариладиган машқ:</b> Ўқувчиларнинг ҳар бир жуфтлиги таҳлил натижаларини синфга тақдим этишлари керак.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ҳар бир тақдимотда олинган хулосаларни кўриб чиқинг.</li> <li>• <b>Якун:</b> Ўқитувчи ўқувчилар ўрганган материалларни тушунганликларига ишонч ҳосил қилиши ва кейинги дарс учун шароит яратиши керак.</li> <li>• <b>Дарсдан ташқари мустақил иш:</b> Ўқувчилар дарсда ўрганилган материални мустаҳкамлаш мақсадида ташқи манфаатдор томонларнинг кучи ва таъсири ҳақидаги иккита турли матнлардан битта бобни ўқиб чиқадилар.</li> </ul>	
5	Мавзу: В 1 <b>Ички муҳитни таҳлил қилиш воситалари</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Кириш:</b> 4-дарс ҳақида қисқача маълумот.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ташқи манфаатдор томонларнинг таъсири ва қудратини аниқлаш бўйича ўқувчиларнинг мустақил дарсдан ташқари ишини муҳокама қилиш.</li> </ul>	4-дарснинг дарсдан ташқари мустақил иш вазифаси учун тахминий жавоб  Тақдимот слайдлари ва эслатмалар

#	Мавзу	Дарс тури	Таклиф этиладиган машқлар	Ресурслар
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ўқитувчи тақдимоти (ТС 6):</b> Ички таҳлил (SWOT/TOWS); McKinsey 7S модели.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ташкилотнинг ички контекстини аниқлашда ушбу воситаларнинг аҳамияти тўғрисида муҳокама.</li> <li>• <b>Ўқитувчи тақдимоти (ТС 7):</b> Стратегик учбурчак; молиявий моделлаштириш.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ташкилотнинг ички контекстини аниқлашда юқоридаги воситаларнинг аҳамиятини муҳокама қилиш.</li> <li>• <b>Якун:</b> Ўқитувчи ўқувчилар ўрганган материалларни тушунганликларига ишонч ҳосил қилиши ва кейинги дарс учун шароит яратиши керак.</li> <li>• <b>Дарсдан ташқари мустақил иш:</b> Ўқувчилар дарсда ўрганилган материални мустақамлаш мақсадида иккита турли матнлардан ички манфаатдор томонларнинг кучи ва таъсири ҳақида битта бобни ўқиб чиқадилар.</li> </ul>	Доска ва ручкалар
6	Мавзу: В 2 <b>Ташкилий маданият ва қадриятлар</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Кириш:</b> 5-дарс ҳақида қисқача маълумот.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ташқи манфаатдор томонларнинг таъсири ва қудратини аниқлаш бўйича ўқувчиларнинг мустақил дарсдан ташқари ишини муҳокама қилиш.</li> </ul>	5-дарснинг мустақил иш вазифаси учун тахминий жавоб Тақдимот слайдлари ва эслатмалар Доска ва ручкалар

#	Мавзу	Дарс тури	Таклиф этиладиган машқлар	Ресурслар
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ўқитувчи тақдимоти (ТС 8):</b> Стратегик позиция – маданият, маданий таъсир.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ташкилотнинг ички контекстини аниқлашда ушбу тушунчаларнинг аҳамиятини муҳокама қилиш.</li> <li>• <b>Ўқитувчи тақдимоти (ТС 9):</b> Маданий тармоқ, ташкилий ахлоқ.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ташкилотнинг ички контекстини аниқлашда ушбу тушунчаларнинг аҳамиятини муҳокама қилиш.</li> <li>• <b>Якун:</b> Ўқитувчи ўқувчилар ўрганган материалларни тушунганликларига ишонч ҳосил қилиши ва кейинги дарс учун шароит яратиши керак.</li> <li>• <b>Дарсдан ташқари мустақил иш:</b> Ўқувчилар ўзбек маданияти, қадриятлари ва Ўзбекистондаги ташкилотнинг ички жиҳатларига маданиятнинг таъсир кўрсатиш усулларини синчковлик билан ўрганадилар.</li> </ul>	
7	Мавзу: В 3 <b>Ички манфаатдор томонлар</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Кириш:</b> 6-дарс ҳақида қисқача маълумот.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ўзбек маданияти ва қадриятлари ҳамда Ўзбекистондаги ташкилотнинг ички жиҳатларига маданиятнинг таъсир кўрсатиш усулларини ўрганиш бўйича ўқувчиларнинг мустақил дарсдан ташқари ишини муҳокама қилиш.</li> </ul>	6-дарснинг мустақил иш вазифаси учун тахминий жавоб Тақдимот слайдлари ва эслатмалар Доска ва ручкалар

#	Мавзу	Дарс тури	Таклиф этиладиган машқлар	Ресурслар
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ўқитувчи тақдимоти (ТС 10):</b> Ички манфаатдор томонлар контексти, ички манфаатдор томонлар таҳлили.</li> <li>• <b>Жуфтликларда бажариладиган машқ:</b> Кейс-стадидан ёки ўтган дарсда кўриб чиқилган ташкилотдан фойдаланган ҳолда, ўқувчилар ташкилотдаги манфаатдор томонларнинг таҳлилини ўтказдилар.</li> <li>• <b>Жуфтликларда бажариладиган машқ:</b> Ўқувчиларнинг ҳар бир жуфтлиги таҳлил натижаларини синфга тақдим этишлари керак.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ҳар бир тақдимотда олинган хулосаларни кўриб чиқинг.</li> <li>• <b>Якун:</b> Ўқитувчи ўқувчилар ўрганган материалларни тушунганликларига ишонч ҳосил қилиши ва кейинги дарс учун шароит яратиши керак.</li> <li>• <b>Дарсдан ташқари мустақил иш:</b> Ўқувчилар ташкилотнинг стратегик режаларини ўрганиш бўйича кейинги дарсларга тайёрланишлари учун ташкилий стратегия ва режалаштириш бўйича иккита турли хил матндан битта бобини ўқиб чиқишлари керак.</li> </ul>	Жуфтликларда бажариладиган машқлар учун мини кейс-стади (MP 3)

#	Мавзу	Дарс тури	Таклиф этиладиган машқлар	Ресурслар
8	Мавзу: С 1 <b>Ташкилот стратегиясини баҳолаш воситалари ва усуллари</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Кириш:</b> 7-дарс ҳақида қисқача маълумот.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ташкилий стратегия ва режалаштиришни ўрганиш бўйича ўқувчиларнинг мустақил дарсдан ташқари ишини муҳокама қилиш.</li> <li>• <b>Ўқитувчи тақдимоти (ТС 11):</b> Стратегияни баҳолаш тузилмаси; стратегияни баҳолаш жараёни.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ташкилотнинг жорий стратегиясини аниқлашда ушбу концепциялар орасидаги боғлиқлик ҳақида суҳбат.</li> <li>• <b>Ўқитувчи тақдимоти (ТС 12):</b> Пирамида стратегияси; Стратегия ҳақида эълон қилиш.</li> </ul> <p><b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ташкилотлар стратегик режалаштиришни баҳолаш учун юқоридаги воситалардан фойдаланиш усуллари.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Якун:</b> Ўқитувчи ўқувчилар ўрганган материалларни тушунганликларига ишонч ҳосил қилиши ва кейинги дарс учун шароит яратиши керак.</li> <li>• <b>Дарсдан ташқари мустақил иш:</b> Ўқувчилар жуфтликларда ушбу дарсда тасвирланган концепциялар ва воситалардан фойдаланган ҳолда, ташкилотнинг мақсадлари, топшириқлари ва вазифаларини ўрганадилар. Ўқувчиларнинг ҳар бир жуфтликлари 9-дарс бошида қисқа тақдимои билан чиқишлари керак.</li> </ul>	<p>7-дарснинг мустақил иш вазифаси учун тахминий жавоб</p> <p>Тақдимои слайдлари ва эслатмалар</p> <p>Доска ва ручкалар</p> <p>Жуфтликларда бажариладиган машқлар учун мини кейс-стади (MP 4)</p>

#	Мавзу	Дарс тури	Таклиф этиладиган машқлар	Ресурслар
9	Мавзу: С 2 <b>Бозордаги ўрни</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Кириш:</b> 8-дарс ҳақида қисқача маълумот.</li> <li>• <b>Жуфтликларда бажариладиган машқ:</b> Ўқувчилар дарсдан ташқари мустақил иш вазифасининг натижаларини синфга тақдим этадилар.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ўқувчиларнинг ташкилот мақсадлари, вазифалари ва топшириқларини ўрганиш бўйича дарсдан ташқари мустқил ишини, шунингдек ўқувчиларнинг тақдимотларини муҳокама қилиш.</li> <li>• <b>Ўқитувчи тақдимоти (ТС 13):</b> Бозорлар ва рақобатчилар; саноат ва соҳалар.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ташкилотнинг бозордаги ўрнини аниқлашда иккита концепция орасидаги боғлиқликни муҳокама қилиш.</li> <li>• <b>Ўқитувчи тақдимоти (ТС 14):</b> BCG матрицаси; Портернинг беш кучи таҳлили.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги жуфтликларда бажариладиган машқ:</b> Кейс-стадидан фойдаланган ҳолда, ўқувчилар ташкилотнинг бозорда ўз соҳаси/секторининг ўрнини аниқлашда юқоридаги воситаларини қўлайдилар.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ўқитувчи ушбу воситалардан фойдаланиш натижаларини текшириши керак.</li> </ul>	<p>8-дарснинг мустақил иш вазифаси учун тахминий жавоб</p> <p>Тақдимот слайдлари ва эслатмалар</p> <p>Доска ва ручкалар</p> <p>Жуфтликларда бажариладиган машқлар учун мини кейс-стади (MP 5)</p>



#	Мавзу	Дарс тури	Таклиф этиладиган машқлар	Ресурслар
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Якун:</b> Ўқитувчи ўқувчилар ўрганган материалларни тушунганликларига ишонч ҳосил қилиши ва кейинги дарс учун шароит яратиши керак.</li> <li>• <b>Дарсдан ташқари мустақил иш:</b> Ўрганилган материални мустаҳкамлаш учун ўқувчилар бозорни аниқлаш бўйича иккита матндан битта бобини ўқиб чиқишлари керак.</li> </ul>	
10	<p>Мавзу: D 1</p> <p><b>Стратегик вариантларни ишлаб чиқишни қўллаб-қувватлаш учун қўлланиладиган воситалар ва усуллар</b></p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Кириш:</b> 9-дарс ҳақида қисқача маълумот.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Бозорда ўз ўрнини эгаллаш ҳақида ўрганиш бўйича ўқувчиларнинг мустақил дарсдан ташқари ишини муҳокама қилиш.</li> <li>• <b>Ўқитувчи тақдимоти (ТС 15):</b> Стратегик соатлар, Ансофф матрицаси.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ташкилотнинг стратегик вариантларини ишлаб чиқишда иккита концепциянинг ўзаро боғлиқлиги ҳақида суҳбат.</li> <li>• <b>Ўқитувчи тақдимоти (ТС 16):</b> VMOST; VIRO.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ташкилотнинг стратегик вариантларини ишлаб чиқишда иккита концепциянинг аҳамияти ҳақида суҳбат.</li> <li>• <b>Якун:</b> Ўқитувчи ўқувчилар ўрганган материалларни тушунганликларига ишонч ҳосил қилиши ва кейинги дарс учун шароит яратиши керак.</li> </ul>	<p>9-дарс, дарсдан ташқари мустақил ишининг вазифаси учун тахминий жавоб</p> <p>Тақдимот слайдлари ва эслатмалар</p> <p>Доска ва ручкалар</p>

#	Мавзу	Дарс тури	Таклиф этиладиган машқлар	Ресурслар
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Дарсдан ташқари мустақил иш:</b> Ўқувчилар жуфтликларда муайян стратегик вариантни ўрганадилар. Ҳар бир жуфтлик 11-дарс бошида қисқа тақдимот билан чиқиши керак.</li> </ul>	
11	Мавзу: D 2 <b>Стратегик вариантлар</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Кириш:</b> 10-дарс ҳақида қисқача маълумот.</li> <li>• <b>Жуфтликларда бажариладиган машқ:</b> Ўқувчилар мустақил дарсдан ташқари иш вазифаларининг натижаларини тақдим этишлари керак.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ташкилот учун мумкин бўлган стратегик вариантларни ишлаб чиқиш бўйича ўқувчиларнинг мустақил дарсдан ташқари ишини муҳокама қилиш.</li> <li>• <b>Ўқитувчи тақдимоти (ТС 17):</b> Ҳар бир стратегик вариант учун асосий жиҳатларни ҳисобга олиш.</li> <li>• <b>Жуфтликларда бажариладиган машқ:</b> 9-дарсдаги кейс-стадига ва таҳлил бўйича ўз хулосаларига таянган ҳолда, ўқувчилар ташкилот учун стратегик вариант тавсия қилишлари керак.</li> <li>• <b>Жуфтликларда бажариладиган машқ:</b> Ўқувчилар ўзининг тавсия қиладиган вариантини тақдим этишлари ва ўз танловларини асослаб беришлари керак.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Тақдимотларнинг ҳар бирида келтирилган тавсияларни кўриб чиқинг.</li> </ul>	10-дарс, дарсдан ташқари мустақил ишининг вазифаси учун тахминий жавоб Тақдимот слайдлари ва эслатмалар Доска ва ручкалар Жуфтликларда бажариладиган машқ учун мини кейс-стади (MP5) – 9-дарс учун бўлгани каби

#	Мавзу	Дарс тури	Таклиф этиладиган машқлар	Ресурслар
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Якун:</b> Ўқитувчи ўқувчилар ўрганган материалларни тушунганликларига ишонч ҳосил қилиши ва кейинги дарс учун шароит яратиши керак.</li> <li>• <b>Дарсдан ташқари мустақил иш:</b> Ўрганилган материални мустаҳкамлаш учун ўқувчилар стратегик вариантлар бўйича иккита турли матндан битта бобни ўқиб чиқишлари керак.</li> </ul>	
12	<p>Мавзулар Е 1 ва Е 2</p> <p><b>Муваффақият мезони (стратегик режани ишлаб чиқиш учун)</b></p> <p><b>Стратегияни ишлаб чиқишга ёндашувлар</b></p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Кириш:</b> 11-дарс ҳақида қисқача маълумот.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Стратегик вариантларни ишлаб чиқиш бўйича ўқувчиларнинг мустақил дарсдан ташқари ишини муҳокама қилиш.</li> <li>• <b>Ўқитувчи тақдимоти (ТС 18):</b> Муваффақиятнинг муҳим омиллари; Самарадорликнинг асосий кўрсаткичлари; Асосий босқичлар; Солиштириш.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ташкилотнинг стратегик режасини ишлаб чиқишда юқоридаги воситалар ва концепцияларнинг аҳамияти ҳақида суҳбат.</li> <li>• <b>Ўқитувчи тақдимоти (ТС 19):</b> Мақсадли стратегия, ҳосил бўлиш босқичидаги стратегия.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ўзбекистондаги мақсадли стратегия ва ҳосил бўлиш босқичидаги стратегияларни муҳокама қилинг.</li> </ul>	<p>11-дарс, дарсдан ташқари мустақил ишининг вазифаси учун тахминий жавоб</p> <p>Тақдимот слайдлари ва эслатмалар</p> <p>Доска ва ручкалар</p>

#	Мавзу	Дарс тури	Таклиф этиладиган машқлар	Ресурслар
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Якун:</b> Ўқитувчи ўқувчилар ўрганган материалларни тушунганликларига ишонч ҳосил қилиши ва кейинги дарс учун шароит яратиши керак.</li> <li>• <b>Дарсдан ташқари мустақил иш:</b> Ўқувчилар жуфтликларда Ўзбекистондаги ташкилотларни тадқиқ қиладилар ва яратилиш босқичида стратегияни қабул қиладиганини ҳамда мақсадли стратегияни қабул қиладиган бошқасини танлайдилар. Ўқувчиларнинг ҳар бир жуфтликлари 13-дарс бошида қисқа тақдимот билан чиқишлари керак.</li> </ul>	
13	<p>Мавзу: F 1</p> <p><b>Стратегик режани амалга ошириш қобилияти</b></p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Кириш:</b> 12-дарс ҳақида қисқача маълумот.</li> <li>• <b>Жуфтликларда бажариладиган машқ:</b> Ўқувчилар ўтган дарснинг мустақил дарсдан ташқари иш вазифаси натижаларини тақдим этишлари керак.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ўзбекистондаги яратилиш босқичидаги стратегиялар ва мақсадли стратегиялардан фойдаланиш ҳақидаги ўқувчиларнинг тақдимотлари ва мустақил дарсдан ташқари ишларининг вазифаларини муҳокама қилиш.</li> <li>• <b>Ўқитувчи тақдимоти (ТС 20):</b> Стратегик ҳолат – чегаравий ресурслар, ўзига хос ресурслар ва рақобатдош устунлик учун ресурсларни баҳолашни ўз ичига олувчи ресурслар ва имкониятлар.</li> </ul>	<p>12-дарс, дарсдан ташқари мустақил ишининг вазифаси учун тахминий жавоб</p> <p>Тақдимот слайдлари ва эслатмалар</p> <p>Доска ва ручкалар</p>

#	Мавзу	Дарс тури	Таклиф этиладиган машқлар	Ресурслар
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Рақобатдош устунликни таъминлаш учун ташкилотнинг стратегик салоҳиятини аниқлашда концепцияларнинг муҳимлиги.</li> <li>• <b>Якун:</b> Ўқитувчи ўқувчилар ўрганган материалларни тушунганликларига ишонч ҳосил қилиши ва кейинги дарс учун шароит яратиши керак.</li> <li>• <b>Дарсдан ташқари мустақил иш:</b> Ўрганилган материални мустаҳкамлаш мақсадида ўқувчилар ресурс вариантлари ва улардан стратегик режаларни амалга оширишда фойдаланиш бўйича иккита турли матнлардан битта бобини ўқиб чиқадилар.</li> </ul>	
14	Мавзу: F 2 <b>Манфаатдор томонлар билан мулоқот</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Кириш:</b> 13-дарс ҳақида қисқача маълумот.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ресурс вариантлари ва стратегик режаларни амалга оширишда улардан фойдаланиш бўйича ўқувчиларнинг мустақил дарсдан ташқари ишини муҳокама қилиш.</li> <li>• <b>Ўқитувчи тақдимоти (ТС 21):</b> Манфаатдор томонлар билан ўзаро таъсир режаси ва жараёни; манфаатдор томонларнинг харитасини тузиш.</li> <li>• <b>Жуфтликларда бажариладиган машқ:</b> Ўқувчилар манфаатдор томонлар билан ўзаро таъсир умумий режасини қўллаб-қувватлаш учун асос сифатида манфаатдор томонларнинг SWOT-таҳлили ва харитасини тузиш учун кейс-стадидан фойдаланадилар.</li> </ul>	13-дарс дарсдан ташқари мустақил ишининг вазифаси учун тахминий жавоб Тақдимот слайдлари ва эслатмалар Доска ва ручкалар Мини кейс-стади для Жуфтликларда бажариладиган машқ (MP 6)

#	Мавзу	Дарс тури	Таклиф этиладиган машқлар	Ресурслар
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Жуфтликларда бажариладиган машқ:</b> Ўқувчилар манфаатдор томонлар билан ўзаро таъсир умумий режасини тақдим этишлари керак.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ҳар бир тақдимотда келтирилган умумий режаларни кўриб чиқинг.</li> <li>• <b>Якун:</b> Ўқитувчи ўқувчилар ўрганган материалларни тушунганликларига ишонч ҳосил қилиши ва кейинги дарс учун шароит яратиши керак.</li> <li>• <b>Дарсдан ташқари мустақил иш:</b> Ўрганилган материални мустаҳкамлаш мақсадида ўқувчилар манфаатдор томонлар билан алоқада бўлган икки хил матндан битта бобни ўқийдилар.</li> </ul>	

#	Мавзу	Дарс тури	Таклиф этиладиган машқлар	Ресурслар
15	<p>Мавзу: F 3</p> <p><b>Стратегик режани амалга оширишни мониторинг қилиш ва баҳолаш</b></p> <p>Модул ҳақида қисқача маълумот</p> <p>Баҳолаш бўйича семинар</p>	ЁМИ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Кириш:</b> 14-дарс ҳақида қисқача маълумот.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Манфаатдор томонлар билан алоқани боғлаш бўйича ўқувчиларнинг мустақил дарсдан ташқари ишини муҳокама қилиш.</li> <li>• <b>Ўқитувчи тақдироти (ТС 22):</b> Ҳаракатлар стратегияси; сценарийни режалаштириш ва моделлаштириш.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Стратегик режани мониторинг қилиш ва баҳолашда сценарийни режалаштириш ва моделлаштириш ҳақида суҳбат.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Модулни умумий жиҳатдан муҳокама қилинг ва барча саволлар ва масалаларни ҳал қилинг.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Баҳолаш бўйича саволни кўриб чиқиш.</li> <li>• <b>Якун:</b> Ўқитувчи ўқувчилар ўрганган материалларни тушунганликларига ишонч ҳосил қилиши ва кейинги дарс учун шароит яратиши керак.</li> </ul>	<p>15-дарс дарсдан ташқари мустақил ишнинг вазифаси учун тахминий жавоб</p> <p>Тақдимот слайдлари ва эслатмалар</p> <p>Доска ва ручкалар</p> <p>Баҳо</p>





## Дарс режаси

<b>Малака</b>	Pearson BTEC Ўзбекистон 7-даража Стратегик бошқарув ва лидерлик соҳаси бўйича Профessional Диплом.
<b>Модул</b>	10-модул: Корпоратив стратегия: Концепциялар, Режалаштириш ва Имплементация.
<b>Дарс рақами</b>	1 (180 дақиқа)

<b>Дарс мақсадлари</b>	<p>Ўқувчилар қуйидагилар билан танишишлари керак:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Уларнинг ўқишини қўллаб-қувватлайдиган модул мазмуни, баҳолаш мезонлари ва ресурслар билан.</li> <li>• Стратегик тамойиллар, режалаштириш ва амалга ошириш концепцияси билан.</li> <li>• Стратегик режаларни ишлаб чиқишда менежерлар томонидан фойдаланиладиган воситалар ва усуллар билан.</li> </ul>
------------------------	--

<b>Ресурслар рўйхати</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Модул спецификацияси.</li> <li>• <b>ТС 1 и ТС 2:</b> Тақдимот слайдлари ва эслатмалар.</li> <li>• Доска ва ручкалар.</li> <li>• <b>МР 1:</b> Жуфтликларда бажариладиган машқлар учун мини кейс-стади.</li> </ul>
Калитлар: <b>МР:</b> Машқлар рўйхати; <b>ФС:</b> Форма шаблони; <b>ТС:</b> Тақдимот слайди	

Машқлар	Ўқитувчининг қайдлар
Бошланғич машқ (10 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Кириш:</b> Модул мазмунига кириш, баҳолаш мезонлари ва қўшимча ресурслар. Асосий машқларни бажаришга ўтишдан олдин ўқувчиларнинг барча саволлари ва муаммолари кўриб чиқилган ва ҳал қилинганлигига ишонч ҳосил қилинг.</li> </ul>
Асосий машқлар (150 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги тақдимот (ТС 1):</b> Стратегияни аниқлаш; асосий стратегиялар, режалаштириш концепциялари, шунингдек асосий стратегик моделлар. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ўқитувчи турли хил дарсликлар, журналлар ва веб-сайтлардан бир қатор таърифларни тақдим этади.</li> <li>○ Муаллифлар қарашларининг тафовути уларнинг идрок қилиши ва тадқиқотларига асосланган.</li> <li>○ Ўқитувчи турли муаллифларда қарама-қарши қарашлар мавжудлиги сабабини тушунтириши керак. Таърифлар бир-бирига зид бўлиши мумкин.</li> <li>○ Ўқитувчи қандай қилиб баъзи таърифлар бир-бирини тўлдиришини тушунтириши керак.</li> </ul> </li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> 21-асрда Ўзбекистонда стратегик режалаштиришнинг роли ва аҳамияти. Муҳокама учун Ўзбекистон контекстидаги муҳим мавзулар қуйидагиларни ўз ичига олади: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ стратегик йўналишни аниқлаш;</li> <li>○ ўсишни қўллаб-қувватлаш ва кенгайтириш;</li> <li>○ ўзгармас ва ўзгарувчан шароитларда ишлаш;</li> <li>○ халқаро муҳитда ишлаш;</li> <li>○ стратегик режаларни таъминлаш.</li> </ul> </li> <li>• <b>Жуфтликларда бажариладиган машқ:</b> Ўқувчилар қуйидаги саволни муҳокама қиладилар: ташкилот стратегияси стратегия таърифлари, асосий стратегия ва режалаштириш билан концепциялари қандай мос келади?</li> <li>• <b>Жуфтликларда бажариладиган машқ:</b> Ўқувчиларнинг ҳар бир жуфтлиги саволга ўз жавобларини синфга тақдим этадилар.</li> </ul>

Машқлар	Ўқитувчининг қайдлар
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ўқитувчи тақдимоти (ТС 2):</b> Ушбу модулда қўлланиладиган стратегик воситалар ва усуллар ҳақида қисқача маълумот. Ўқитувчи ўқувчиларни бутун модул давомида қўшимча тарзда ўрганиладиган асосий воситалар ва усуллар билан таништириши керак: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ асосий стратегиялар;</li> <li>○ стратегик позиция;</li> <li>○ экологик сканерлаш (PESTLE/SWOT);</li> <li>○ Портернинг беш кучи тузилмаси;</li> <li>○ стратегия ҳақида хабар;</li> <li>○ манфаатдор томонларнинг таҳлили.</li> </ul> </li> </ul>
Якуний машқ (20 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ўқитувчи ўқувчилар ўрганган материалларни тушунганликларига ишонч ҳосил қилиши ва кейинги дарс учун шароит яратиши керак.</li> </ul>
Мустақил дарсдан ташқари иш	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ўқувчилар Ўзбекистондаги ташқи ташкилий муҳитни синчковлик билан ўрганадилар ва унинг барча ташкилотларга таъсирини аниқлайдилар.</li> </ul>

## Дарс режаси

<b>Малака</b>	Pearson ВТЕС Ўзбекистон 7-даража Стратегик бошқарув ва лидерлик соҳаси бўйича Професионал Диплом.
<b>Модул</b>	10-модул: Корпоратив стратегия: Концепциялар, Режалаштириш ва Имплементация.
<b>Дарс рақами</b>	2 (180 дақиқа)

<b>Дарс мақсадлари</b>	<p>Ўқувчилар қуйидагиларни бажаришлари керак:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ўзбекистонда мавжуд ташқи ташкилий муҳитни синчковлик билан ўрганишлари керак.</li> <li>• Стратегик жойлашишни аниқлашнинг макромуҳити ва саноат жиҳатларини ўрганишлари.</li> <li>• Ташкилотнинг ташқи муҳитини таҳлил қилиш учун воситалар ва усуллардан фойдаланиш.</li> </ul>
------------------------	--

<b>Ресурслар рўйхати</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1-дарснинг мустақил дарсдан ташқари иш вазифасига тахминий жавоб.</li> <li>• <b>ТС 3:</b> Тақдимот слайдлари ва эслатмалар.</li> <li>• Доска ва ручкалар.</li> <li>• Флипчарт ва ручкалар.</li> <li>• Интернетга уланган компьютерлар.</li> </ul>
Калитлар: <b>МР:</b> Машқлар рўйхати; <b>ФС:</b> Форма шаблони; <b>ТС:</b> Тақдимот слайди	

Машқлар	Ўқитувчининг қайдлар
Бошланғич машқ (10 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Кириш:</b> Асосий машқларни бажаришга ўтишдан олдин ўқитувчи ўқувчиларнинг 1-дарсда ўтилган материал бўйича барча саволлар ва муаммолари кўрилиб чиқилгани ва ҳал қилинганини текширади ва бунга амин бўлади.</li> </ul>
Асосий машқлар (150 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Барча ташкилотларга таъсир кўрсатиши мумкин бўлган Ўзбекистондаги ташқи ташкилий муҳит ҳақида синчковлик билан ўрганилган материал бўйича ўқувчиларнинг мустақил дарсдан ташқари ишини муҳокама қилиш. <i>Изоҳ:</i> Ўқитувчи барча саволларга жавоб бериши ва асосий пунктларни муҳокама қилиши керак.</li> <li>● <b>Ўқитувчи тақдимоти (ТСЗ):</b> Қуйидаги мавзуларни тақдим этинг: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ стратегик позиция – макромуҳит; саноат;</li> <li>○ экологик сканерлаш (PESTLE) – сиёсий, иқтисодий, ижтимоий, технологик, ҳуқуқий, экологик;</li> <li>○ Портернинг беш кучи таҳлили – алмаштиришлар таҳдиди, етказиб берувчининг ҳукмронлиги, харидор ҳукмронлиги, янги иштирокчилар таҳдиди, рақобатдош рақобат.</li> </ul> </li> <li>● <b>Жуфтликларда бажариладиган машқ:</b> Интернетдан фойдаланиб ўқувчилар ташкилотнинг ташқи муҳитини PESTLE таҳлили ва Портернинг беш кучидан фойдаланган ҳолда баҳолашлари мумкин. <i>Изоҳ:</i> Ўқитувчи ўқувчилар томонидан ушбу вазифа бажарилаётганлигини назорат қилиши керак.</li> <li>● <b>Жуфтликларда бажариладиган машқ:</b> Ўқувчиларнинг ҳар бир жуфтлиги баҳолаш натижаларини синфга тақдим этишлари керак.</li> <li>● <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ҳар бир тақдимотда келтирилган хулосалар ҳақида қисқача маълумот.</li> </ul>
Якуний машқ (20 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ўқитувчи ўқувчилар ўрганган материалларни тушунганликларига ишонч ҳосил қилиши ва кейинги дарс учун шароит яратиши керак.</li> </ul>

Машқлар	Ўқитувчининг қайдлар
Мустақил дарсдан ташқари иш	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ўрганилган материални мустаҳкамлаш мақсадида ўқувчилар макромўҳит ва мўҳитни сканерлаш ҳақидаги икки ҳил матнлардан битта бобини ўқиб чиқишлари керак.</li> </ul>

## Дарс режаси

<b>Малака</b>	Pearson ВТЕС Ўзбекистон 7-даража Стратегик бошқарув ва лидерлик соҳаси бўйича Професионал Диплом.
<b>Модул</b>	10-модул: Корпоратив стратегия: Концепциялар, Режалаштириш ва Имплементация.
<b>Дарс рақами</b>	3 (180 дақиқа)

<b>Дарс мақсадлари</b>	<p>Ўқувчилар қуйидагиларни бажаришлари керак:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ташкилот стратегиясига таъсир қиладиган ташқи омилларни аниқлаш.</li> <li>• Ушбу омиллар ташкилот стратегиясига қандай таъсир қилишини аниқлаш.</li> <li>• Тадқиқот ўтказиш.</li> </ul>
------------------------	--

<b>Ресурслар рўйхати</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2-дарснинг мустақил дарсдан ташқари ишдаги вазифага асосий пунктларни эслатма қилиш.</li> <li>• <b>ТС 4:</b> Тақдимот слайдлари ва эслатмалар.</li> <li>• Доска ва ручкалар.</li> <li>• Флипчарт ва ручкалар.</li> <li>• Интернетга уланган компьютерлар.</li> </ul>
--------------------------	---

Калитлар: **МР:** Машқлар рўйхати; **ФС:** Форма шаблони; **ТС:** Тақдимот слайди

Машқлар	Ўқитувчининг қайдлар
Бошланғич машқ (10 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Кириш:</b> 2-дарс ҳақида қисқача маълумот. Асосий машқларни бажаришга ўтишдан олдин 2-дарсда ўтилган материал бўйича барча саволлар ва муаммолар кўриб чиқилгани ва ҳал қилинганини текширинг ва бунга амин бўлинг.</li> </ul>
Асосий машқлар (150 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Макромуҳитни ўрганиш ва сканерлаш бўйича ўқувчиларнинг мустақил дарсдан ташқари ишини муҳокама қилиш. <i>Изоҳ:</i> Ўқитувчи мустақил дарсдан ташқари ишни муҳокама қилиш учун саволлар тайёрлаши керак.</li> <li>• <b>Жуфтликларда бажариладиган машқ:</b> Ўқувчиларнинг ҳар бир жуфтлиги интернетдан фойдаланган ҳолда, муайян таъсир омилини тадқиқот қилишлари керак. Тахминий омилар – бу таъсир остида ўрганишлардир: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ сунъий интеллект;</li> <li>○ робототехника;</li> <li>○ иқлим ўзгариши;</li> <li>○ «глобал қишлоқ»;</li> <li>○ глобал таъминот занжири.</li> </ul> <i>Изоҳ:</i> Ўқитувчи ушбу машқнинг ўқувчилар томонидан бажарилишини назорат қилиши керак.</li> <li>• <b>Жуфтликларда бажариладиган машқ:</b> Ўқувчиларнинг ҳар бир жуфтлиги тадқиқот натижаларини синфга тақдим этади.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ҳар бир тақдимотдан келтирилган хулосаларни кўриб чиқинг.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги тақдимот (ТС 4):</b> Тақдимот дарс мавзусини умумлаштириш ва мустаҳкамлаш учун мўлжалланган.</li> </ul>
Якуний машқ (20 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ўқитувчи ўқувчилар ўрганган материалларни тушунганликларига ишонч ҳосил қилиши ва кейинги дарс учун шароит яратиши керак.</li> </ul>
Мустақил дарсдан ташқари иш	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ўрганилган материални мустаҳкамлаш мақсадида ўқувчилар ташқи манфаатдор томонлар таъсири ва кучи ҳақидаги иккита матндан битта бобини ўқиб чиқишлари керак.</li> </ul>



## Дарс режаси

<b>Малака</b>	Pearson ВТЕС Ўзбекистон 7-даража Стратегик бошқарув ва лидерлик соҳаси бўйича Професионал Диплом.
<b>Модул</b>	10-модул: Корпоратив стратегия: Концепциялар, Режалаштириш ва Имплементация.
<b>Дарс рақами</b>	4 (180 дақиқа)

<b>Дарс мақсадлари</b>	<p>Ўқувчилар қуйидагиларни бажаришлари керак:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ташқи манфаатдор томонлар концепциясини ўрганиш.</li> <li>• Манфаатдор томонларнинг турли гуруҳларини аниқлаш.</li> <li>• Манфаатдор томонларни таҳлил қилиш.</li> </ul>
------------------------	---

<b>Ресурслар рўйхати</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3-дарснинг мустақил дарсдан ташқари ишдаги вазифага асосий пунктлар ҳақида эслатма.</li> <li>• <b>ТС 5:</b> Тақдимот слайдлари ва эслатмалар.</li> <li>• Доска ва ручкалар.</li> <li>• Флипчарти ручки.</li> <li>• <b>МР 2:</b> Жуфтликда бажариладиган машқлар учун кейс-стади.</li> </ul>
Калитлар: <b>МР:</b> Машқлар рўйхати; <b>ФС:</b> Форма шаблони; <b>ТС:</b> Тақдимот слайди	

Машқлар	Ўқитувчининг қайдлар
Бошланғич машқ (10 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Кириш:</b> 3-дарс ҳақида қисқача маълумот. Асосий машқларни бажаришга ўтишдан олдин ўқувчиларнинг 3-дарсда ўтилган материал бўйича барча саволлар ва муаммолари кўриб чиқилгани ва ҳал қилинганини текширинг ва бунга амин бўлинг.</li> </ul>
Асосий машқлар (150 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Макромуҳитдаги ўзгаришларнинг таъсирини аниқлаш бўйича ўқувчиларнинг мустақил дарсдан ташқари ишини муҳокама қилиш. <i>Изоҳ:</i> Ўқитувчи мустақил дарсдан ташқари ишнинг асосий пунктларини муҳокама қилиш учун саволлар тайёрлаши керак.</li> <li>● <b>Ўқитувчи тақдимоти (ТС 5):</b> қуйидаги мавзуларни ўз ичига олади: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ стратегиянинг асоси – стратегик позиция (манфаатдор томонлар);</li> <li>○ манфаатдор томонлар гуруҳлари; иқтисодий, ижтимоий, сиёсий, технологик, оммавий;</li> <li>○ манфаатдор томонларни таҳлил қилиш ва уларнинг харитасини тузиш, таъсир, қизиқишлар/ҳукмронлик матрицаси.</li> </ul> </li> <li>● <b>Жуфтликларда бажариладиган машқ:</b> Кейс-стадидан фойдаланган ҳолда, ўқувчиларнинг ҳар бир жуфтлиги ташкилотнинг ташқи манфаатдор томонларини таҳлил қилиши керак. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Мини кейс-стади натижалари (MP 2).</li> <li>○ Кейс-стадини таҳлил қилиши ва саволларга жавоб беришлари учун ўқувчиларга етарлича вақт беринг.</li> </ul> </li> <li>● <b>Жуфтликларда бажариладиган машқ:</b> Ўқувчиларнинг ҳар бир жуфтлиги ўз таҳлил натижаларини синфга тақдим этади.</li> <li>● <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ҳар бир тақдимотда келтирилган хулосаларни кўриб чиқинг.</li> </ul>
Якуний машқ (20 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ўқитувчи ўқувчилар ўрганган материалларни тушунганликларига ишонч ҳосил қилиши ва кейинги дарс учун шароит яратиши керак.</li> </ul>

Машқлар	Ўқитувчининг қайдлар
Мустақил дарсдан ташқари иш	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ўрганилган материални мустаҳкамлаш мақсадида ўқувчилар ташқи манфаатдор томонлар таъсири ва кучи ҳақидаги икки ҳил матннинг битта бобини ўқиб чиқишлари керак.</li> </ul>

## Дарс режаси

<b>Малака</b>	Pearson ВТЕС Ўзбекистон 7-даража Стратегик бошқарув ва лидерлик соҳаси бўйича Профessional Диплом.
<b>Модул</b>	10-модул: Корпоратив стратегия: Концепциялар, Режалаштириш ва Имплементация.
<b>Дарс рақами</b>	5 (180 дақиқа)

<b>Дарс мақсадлари</b>	<p>Ўқувчилар қуйидагиларни бажаришлари керак:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ички манфаатдор томонлар концепциясини кўриб чиқиш.</li> <li>• Ташкилотнинг ички контекстини тадқиқот қилиш.</li> <li>• Ташкилотнинг ички контекстини аниқлашда таҳлилий воситаларнинг муҳимлигини аниқлаш.</li> </ul>
------------------------	---

<b>Ресурслар рўйхати</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 4-дарснинг мустақил дарсдан ташқари ишдаги вазифага асосий пунктлар ҳақида эслатмалар.</li> <li>• <b>ТС 6 ва ТС 7:</b> Тақдимот слайдлари ва эслатмалар.</li> <li>• Доска ва ручкалар.</li> </ul>
--------------------------	--

Калитлар: **МР:** Машқлар рўйхати; **ФС:** Форма шаблони; **ТС:** Тақдимот слайди

Машқлар	Ўқитувчининг қайдлар
Бошланғич машқ (10 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Кириш:</b> 4-дарс ҳақида қисқача маълумот. Асосий машқларни бажаришга ўтишдан олдин ўқувчиларнинг 4-дарсда ўтилган материал бўйича барча саволлари ва муаммолари кўриб чиқилгани ва ҳал қилинганини текширинг ва бунга амин бўлинг.</li> </ul>
Асосий машқлар (150 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> ташқи манфаатдор томонларнинг таъсири ва ҳукмронлигини аниқлаш бўйича ўқувчиларнинг мустақил дарсдан ташқари ишини муҳокама қилиш. <i>Изоҳ:</i> Ўқитувчи мустақил дарсдан ташқари ишнинг асосий пунктларини муҳокама қилиш учун саволлар тайёрлаши керак.</li> <li>• <b>Ўқитувчи тақдимоти (ТС 6):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ SWOT (TOWS)- ички таҳлили</li> <li>○ McKinsey 7S модели.</li> </ul> </li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ташкилотнинг ички контекстини аниқлашда юқоридаги воситаларнинг аҳамияти ҳақида суҳбат.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги тақдимот (ТС 7):</b> қўйидаги мавзулар бўйича: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ стратегик учбурчак модели;</li> <li>○ молиявий моделлаштириш ва таҳлил;</li> <li>○ сармоя қилинган капиталнинг қайтиши (ROCE);</li> <li>○ сармояларнинг қайтиши (ROI);</li> <li>○ ўтказиш.</li> </ul> </li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ташкилотнинг ички контекстини аниқлашда юқоридаги воситаларнинг аҳамияти ҳақида суҳбат.</li> </ul>
Яқуний машқ (20 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ўқитувчи ўқувчилар ўрганган материалларни тушунганликларига ишонч ҳосил қилиши ва кейинги дарс учун шароит яратиши керак.</li> </ul>
Мустақил дарсдан ташқари иш	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ўрганлиган материални мустаҳкамлаш мақсадида ўқувчилар ички манфаатдор томонлар таъсири ва кучи ҳақидаги икки ҳил матннинг битта бобини ўқиб чиқишлари керак.</li> </ul>

## Дарс режаси

<b>Малака</b>	Pearson ВТЕС Ўзбекистон 7-даража Стратегик бошқарув ва лидерлик соҳаси бўйича Профессional Диплом.
<b>Модул</b>	10-модул: Корпоратив стратегия: Концепциялар, Режалаштириш ва Имплементация.
<b>Дарс рақами</b>	6 (180 дақиқа)

<b>Дарс мақсадлари</b>	<p>Ўқувчилар қуйидагиларни бажаришлари керак:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ташкилий контекстда маданият концепциясини ўрганиш.</li> <li>• Ташкилот маданиятига таъсир қилувчи омилларни ўрганиш.</li> <li>• Ташкилотнинг ички контекстини аниқлашда назарий билимларнинг ролини аниқлаш.</li> </ul>
------------------------	---

<b>Ресурслар рўйхати</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 5-дарснинг мустақил дарсдан ташқари ишдаги вазифага асосий пунктлар ҳақида эслатмалар.</li> <li>• <b>ТС 8 ва ТС 9:</b> Тақдимот слайдлари ва эслатмалар.</li> <li>• Доска ва ручкалар.</li> </ul>
--------------------------	--

Калитлар: **МР:** Машқлар рўйхати; **ФС:** Форма шаблони; **ТС:** Тақдимот слайди

Машқлар	Ўқитувчининг қайдлар
Бошланғич машқ (10 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Кириш:</b> 5-дарс ҳақида қисқача маълумот. Асосий машқларни бажаришга ўтишдан олдин ўқувчиларнинг 5-дарсда ўтилган материал бўйича барча саволлар ва муаммолари кўриб чиқилгани ва ҳал қилинганини текширинг ва бунга амин бўлинг.</li> </ul>
Асосий машқлар (150 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> ташқи манфаатдор томонларнинг таъсири ва ҳукмронлигини аниқлаш бўйича ўқувчиларнинг мустақил дарсдан ташқари ишини муҳокама қилиш. <i>Изоҳ: Ўқитувчи мустақил дарсдан ташқари ишнинг асосий пунктларини муҳокама қилиш учун саволлар тайёрлаши керак.</i></li> <li>• <b>Ўқитувчи тақдироти (ТС 8):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ стратегия асоси;</li> <li>○ стратегик ўрин (маданият);</li> <li>○ маданий таъсирлар; географик (Хофстеднинг тўрт ўлчови), ташкилий йўналиш (тоифалаштириш ва легитимлик), субмаданиятлар (фаолият, функционал гуруҳлар ва жойлашув асосида).</li> </ul> </li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> ташкилотнинг ички котекстини аниқлашда ушбу тушунчаларнинг аҳамияти ҳақида суҳбат.</li> <li>• <b>Ўқитувчи тақдироти (ТС 9):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ маданий тармоқ;</li> <li>○ иш этикаси.</li> </ul> </li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ташкилотнинг ички котекстини аниқлашда ушбу тушунчаларнинг аҳамияти ҳақида суҳбат.</li> </ul>
Яқуний машқ (20 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Яқун:</b> Ўқитувчи ўқувчилар ўрганган материалларни тушунганликларига ишонч ҳосил қилиши ва кейинги дарс учун шароит яратиши керак.</li> </ul>
Мустақил дарсдан ташқари иш	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Мустақил бажариш учун машқ:</b> Ўқувчилар ўзбек маданиятини ва улар Ўзбекистонда ташкилотнинг ички жиҳатларига қандай таъсир қилиши мумкинлигини синчковлик билан ўрганадилар.</li> </ul>

## Дарс режаси

<b>Малака</b>	Pearson ВТЕС Ўзбекистон 7-даража Стратегик бошқарув ва лидерлик соҳаси бўйича Профессional Диплом.
<b>Модул</b>	10-модул: Корпоратив стратегия: Концепциялар, Режалаштириш ва Имплементация.
<b>Дарс рақами</b>	7 (180 дақиқа)

<b>Дарс мақсадлари</b>	<p>Ўқувчилар қуйидагиларни бажаришлари керак:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ўзбек маданияти ва қадриятларини ва улар ташкилотнинг ички жиҳатларига қандай таъсир қилиши мумкинлигини ўрганиш.</li> <li>• Манфаатдор томонларнинг ички контекстини ўрганиш.</li> <li>• Манфаатдор томонларнинг ички таҳлилини ўтказиш.</li> </ul>
------------------------	---

<b>Ресурслар рўйхати</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 6 – дарснинг мустақил дарсдан ташқари ишининг вазифасига тахминий жавоб.</li> <li>• <b>ТС 10:</b> Тақдимот слайдлари ва эслатмалар.</li> <li>• Доска ва ручкалар.</li> <li>• <b>МР 3:</b> Жуфтликда бажариладиган машқлар учун кейс-стади.</li> </ul>
Калитлар: <b>МР:</b> Машқлар рўйхати; <b>ФШ:</b> Форма шаблони; <b>ТС:</b> Тақдимот слайди	



Машқлар	Ўқитувчининг қайдлар
Бошланғич машқ (10 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Кириш:</b> 6-дарс ҳақида қисқача маълумот. Асосий машқларни бажаришга ўтишдан олдин ўқувчиларнинг 6-дарсда ўтилган материал бўйича барча саволлари ва муаммолари кўриб чиқилгани ва ҳал қилинганини текширинг ва бунга амин бўлинг.</li> </ul>
Асосий машқлар (150 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ўзбек маданияти, кадриятлари ва уларнинг Ўзбекистонда ташкилотнинг ички жиҳатларига таъсири ҳақида ўқувчиларнинг синчковлик билан ўрганилган маълумот бўйича мустақил дарсдан ташқари ишини муҳокама қилиш. <i>Изоҳ: Ўқитувчи мустақил дарсдан ташқари ишнинг асосий пунктларини муҳокама қилиш учун саволлар тайёрлаши керак.</i></li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги тақдимот (ТС 10):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Манфаатдор томонларнинг ички контексти; манфаатдор томонларнинг гуруҳлари, норасмий ҳукмронлик, ўзгаришлар тарафдорлари, ижтимоий тармоқлар;</li> <li>○ Манфаатдор томонлар таҳлили; таъсир, қизиқишлар/ҳукмронлик матрицаси.</li> </ul> </li> <li>• <b>Жуфтликларда бажариладиган машқ:</b> Кейс-стадидан ёки олдинги дарсда (MP 3) кўриб чиқилган ташкилотдан фойдаланиб, ўқувчиларнинг ҳар бир жуфтлиги ташкилотнинг манфаатдор томонларини ички таҳлил қилиши керак.</li> <li>• <b>Жуфтликларда бажариладиган машқ:</b> Ўқувчиларнинг ҳар бир жуфтлиги таҳлил натижаларини синфга тақдим этишлари керак.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ҳар бир тақдимотда келтирилган хулосаларни кўриб чиқинг.</li> </ul>
Якуний машқ (20 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ўқитувчи ўқувчилар ўрганган материалларни тушунганликларига ишонч ҳосил қилиши ва кейинги дарс учун шароит яратиши керак.</li> </ul>
Мустақил дарсдан ташқари иш	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ташкилотнинг стратегик режаларини кўриб чиқиш ҳақидаги кейинги дарсга тайёрланиш учун ўқувчиларнинг ташкилий стратегия ва режалаштириш бўйича икки ҳил матннинг битта бобини ўқиб чиқишлари керак.</li> </ul>

## Дарс режаси

<b>Малака</b>	Pearson ВТЕС Ўзбекистон 7-даража Стратегик бошқарув ва лидерлик соҳаси бўйича Профессional Диплом.
<b>Модул</b>	10-модул: Корпоратив стратегия: Концепциялар, Режалаштириш ва Имплементация.
<b>Дарс рақами</b>	8 (180 дақиқа)

<b>Дарс мақсадлари</b>	<p>Ўқувчилар қуйидагиларни бажаришлари керак:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ташкилотнинг жорий стратегик режаларини аниқлашда фойдаланиладиган асосий концепцияларни ўрганиш.</li> <li>• Ташкилий Корпоратив стратегия: Концепциялар, Режалаштириш ва Имплементациянинг қўлланилиш сабабларини ўрганиш.</li> <li>• Манфаатдор томонларни ички таҳлил қилиш.</li> </ul>
------------------------	---

<b>Ресурслар рўйхати</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 7-дарснинг мустақил дарсдан ташқари ишдаги вазифага асосий пунктлар ҳақида эслатмалар.</li> <li>• <b>ТС 11 ва ТС 12:</b> Тақдимот слайдлари ва эслатмалар.</li> <li>• Доска ва ручкалар.</li> <li>• <b>МР 4:</b> Мустақил дарсдан ташқари ишнинг вазифаси учун мини кейс-стади.</li> </ul>
Калитлар: <b>МР:</b> Машқлар рўйхати; <b>ФС:</b> Форма шаблони; <b>ТС:</b> Тақдимот слайди	

Машқлар	Ўқитувчининг қайдлар
Бошланғич машқ (10 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Кириш:</b> 7-дарс ҳақида қисқача маълумот. Асосий машқларни бажаришга ўтишдан олдин ўқувчиларнинг 7-дарсда ўтилган материал бўйича барча саволлари ва муаммолари кўриб чиқилгани ва ҳал қилинганини текширинг ва бунга амин бўлинг.</li> </ul>
Асосий машқлар (150 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ташкилий стратегияни ишлаб чиқиш ва режалаштириш тўғрисидаги ўқувчиларнинг мустақил дарсдан ташқари ишини муҳокама қилиш. <i>Изоҳ:</i> Ўқитувчи мустақил дарсдан ташқари ишнинг асосий пунктларини муҳокама қилиш учун саволлар тайёрлаши керак.</li> <li>• <b>Ўқитувчи тақдироти (ТС 11):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ стратегияни баҳолаш тузилмаси;</li> <li>○ стратегияни баҳолаш жараёни.</li> </ul> </li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> ташкилотнинг жорий стратегиясини аниқлашда ушбу концепциялар орасидаги боғлиқлик ҳақида суҳбат.</li> <li>• <b>Ўқитувчи тақдироти (ТС12):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ «Пирамида» стратегияси.</li> <li>○ Стратегия ҳақида эълон қилиш.</li> </ul> </li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> ташкилотнинг жорий стратегиясини аниқлашда юқоридаги концепциялар орасидаги боғлиқлик ҳақида суҳбат.</li> </ul>
Якуний машқ (20 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ўқитувчи ўқувчилар ўрганган материалларни тушунганликларига ишонч ҳосил қилиши ва кейинги дарс учун шароит яратиши керак.</li> </ul>
Мустақил дарсдан ташқари иш	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Жуфтликларда бажариладиган машқ (МР 4):</b> Ўқувчилар ушбу дарсда ўрганилган концепциялар ва воситалардан фойдаланиб, ташкилотнинг мақсадлари, вазифалари ва топшириқларини ўрганишлари керак. Ўқувчиларнинг ҳар бир жуфтлиги 9-дарс бошида қисқа тақдирот билан чиқишлари керак.</li> </ul>

## Дарс режаси

<b>Малака</b>	Pearson ВТЕС Ўзбекистон 7-даража Стратегик бошқарув ва лидерлик соҳаси бўйича Профessional Диплом.
<b>Модул</b>	10-модул: Корпоратив стратегия: Концепциялар, Режалаштириш ва Имплементация.
<b>Дарс рақами</b>	9 (180 дақиқа)

<b>Дарс мақсадлари</b>	<p>Ўқувчилар қуйидагиларни бажаришлари керак:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ташкилотнинг жорий стратегик режаларини аниқлаш учун ишлатиладиган асосий концепцияларни билиш.</li> <li>• Ташкилотлар корпоратив стратегияни: концепция, режалаштириш ва амалга оширишни қандай қўллашларини билиш.</li> <li>• Ташкилотга бозорда ўзининг соҳаси/секторидаги ўрнини аниқлаш учун воситаларни қўллаш.</li> </ul>
------------------------	---

<b>Ресурслар рўйхати</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 8 - дарснинг мустақил дарсдан ташқари ишининг вазифасига тахминий жавоб.</li> <li>• <b>ТС 13</b> ва <b>ТС 14</b>: Тақдимот слайдлари ва эслатмалар.</li> <li>• Доска ва ручкалар.</li> <li>• <b>МР 5</b>: Жуфтликда бажариладиган машқлар учун мини кейс-стади.</li> </ul>
--------------------------	---

Калитлар: **МР**: Машқлар рўйхати; **ФС**: Форма шаблони; **ТС**: Тақдимот слайди

Машқлар	Ўқитувчининг қайдлар
Бошланғич машқ (10 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Кириш:</b> 8-дарс ҳақида қисқача маълумот. Асосий машқларни бажаришга ўтишдан олдин ўқувчиларнинг 8-дарсда ўтилган материал бўйича барча саволлар ва муаммолари кўриб чиқилгани ва ҳал қилинганини текширинг ва бунга амин бўлинг.</li> </ul>
Асосий машқлар (150 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Жуфтликларда бажариладиган машқ:</b> Ўқувчилар 8-дарсда тасвирланган қилинган концепциялар ва воситалардан фойдаланган ҳолда, ташкилотнинг мақсадлари, вазифалари ва топшириқларини ўрганиш бўйича тақдимот кўринишида мастақил дарсдан ташқари иш бажаришлари керак.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Мустақил дарсдан ташқари ишни ва тақдимотни муҳокама қилиш. <i>Изоҳ:</i> Ўқитувчи мустақил дарсдан ташқари ишнинг асосий фикрларини муҳокама қилиш учун саволлар тайёрлаши керак.</li> <li>• <b>Ўқитувчи тақдимоти (ТС 13):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ бозорлар ва рақобатчилар;</li> <li>○ саноат ва соҳалар.</li> </ul> </li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ташкилотнинг бозордаги ўрнини аниқлашда концепциялар орасидаги боғлиқлик ҳақида.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги тақдимот (ТС 14):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ BCG матрицаси;</li> <li>○ Портернинг беш кучи тузилмаси.</li> </ul> </li> <li>• <b>Жуфтликларда бажариладиган машқ:</b> Кейс-стадидан (<b>MP 5</b>) фойдаланиб, ўқувчиларнинг ҳар бир жуфтлиги ташкилотнинг бозордаги ўз соҳаси/секторининг ҳолатини аниқлашда юқорида айтиб ўтилган воситалардан фойдаланиши керак.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ҳар бир тақдимотда келтирилган воситалардан фойдаланиш бўйича натижаларни кўриб чиқинг.</li> </ul>
Якуний машқ (20 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Якун:</b> Ўқитувчи ўқувчилар ўрганган материалларни тушунганликларига ишонч ҳосил қилиши ва кейинги дарс учун шароит яратиши керак.</li> </ul>

Машқлар	Ўқитувчининг қайдлар
Мустақил дарсдан ташқари иш	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Мустақил бажариш учун машқ:</b> Ўтилган материални мустақамлаш мақсадида ўқувчилар бозорда ўз ўрнини эгаллаш ҳақидаги икки ҳил матнлардан битта бобини ўқиб чиқадилар.</li> </ul>

## Дарс режаси

<b>Малака</b>	Pearson ВТЕС Ўзбекистон 7-даража Стратегик бошқарув ва лидерлик соҳаси бўйича Профessional Диплом.
<b>Модул</b>	10-модул: Корпоратив стратегия: Концепциялар, Режалаштириш ва Имплементация.
<b>Дарс рақами</b>	10 (180 дақиқа)

<b>Дарс мақсадлари</b>	<p>Ўқувчилар қуйидагиларни бажаришлари керак:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Стратегик вариантлар концепциясини ишлаб чиқиш.</li> <li>• Стратегик вариантларни аниқлашда ишлатиладиган концептуал моделларни таништириш.</li> <li>• Стратегик вариантларнинг танловини асослаш учун ишлатиладиган концептуал моделларнинг аҳамиятини аниқлаш.</li> </ul>
------------------------	--

<b>Ресурслар рўйхати</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 9-дарснинг мустақил дарсдан ташқари ишдаги вазифага асосий пунктлар ҳақида эслатмалар.</li> <li>• <b>ТС 15 ва ТС 1:</b> Тақдимот слайдлари ва эслатмалар.</li> <li>• Доска ва ручкалар.</li> </ul>
--------------------------	---

Калитлар: **МР:** Машқлар рўйхати; **ФС:** Форма шаблони; **ТС:** Тақдимот слайди

Машқлар	Ўқитувчининг қайдлар
Бошланғич машқ (10 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Кириш:</b> 9-дарс ҳақида қисқача маълумот. Асосий машқларни бажаришга ўтишдан олдин ўқувчиларнинг 9-дарсда ўтилган материал бўйича барча саволлар ва муаммолари кўриб чиқилгани ва ҳал қилинганини текширинг ва бунга амин бўлинг.</li> </ul>
Асосий машқлар (150 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Бозорда ўз ўрнини эгаллашни ўрганиш бўйича ўқувчиларнинг мустақил дарсдан ташқари ишини муҳокама қилиш. <i>Изоҳ:</i> Ўқитувчи мустақил дарсдан ташқари ишнинг асосий пунктларини муҳокама қилиш учун саволлар тайёрлаши керак.</li> <li>• <b>Ўқитувчи тақдироти (ТС 15):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Стратегик соатлар;</li> <li>○ Ансофф матрицаси.</li> </ul> </li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ташкилотнинг стратегик вариантларини аниқлашда юқоридаги концепциялар орасидаги боғлиқлик аҳамияти ҳақида.</li> <li>• <b>Ўқитувчи тақдироти (ТС 16):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ VMOST;</li> <li>○ VIRO.</li> </ul> </li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ташкилотнинг стратегик вариантларини аниқлашда иккита концепциялар орасидаги боғлиқлик аҳамияти ҳақида.</li> </ul>
Якуний машқ (20 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ўқитувчи ўқувчилар ўрганган материалларни тушунганликларига ишонч ҳосил қилиши ва кейинги дарс учун шароит яратиши керак.</li> </ul>
Мустақил дарсдан ташқари иш	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Жуфтликларда бажариладиган машқ:</b> Ўқувчилар жуфтликларда муайян стратегик вариантни ўрганадилар. Ўқувчиларнинг ҳар бир жуфтлиги 11-дарснинг бошида қисқа тақдирот билан чиқишлари керак.</li> </ul>



## Дарс режаси

<b>Малака</b>	Pearson ВТЕС Ўзбекистон 7-даража Стратегик бошқарув ва лидерлик соҳаси бўйича Профессинал Диплом.
<b>Модул</b>	10-модул: Корпоратив стратегия: Концепциялар, Режалаштириш ва Имплементация.
<b>Дарс рақами</b>	11 (180 дақиқа)

<b>Дарс мақсадлари</b>	<p>Ўқувчилар қуйидагиларни бажаришлари керак:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Стратегик вариантларни таҳлил қилиш учун ташкилотда концепциялар ва усулларни қўллаш.</li> <li>• Ташкилот учун стратегик вариантни тавсия этиш.</li> </ul>
------------------------	---

<b>Ресурслар рўйхати</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 10-дарснинг мустақил дарсдан ташқари ишдаги вазифага асосий пунктлар ҳақида эслатмалар.</li> <li>• <b>ТС 17:</b> Тақдимот слайдлари ва эслатмалар.</li> <li>• Доска ва ручкалар.</li> <li>• <b>МР 5:</b> Жуфтликда бажариладиган машқлар учун мини кейс-стади (9-дарс учун бўлгани каби).</li> </ul>
--------------------------	---

Калитлар: **МР:** Машқлар рўйхати; **ФС:** Форма шаблони; **ТС:** Тақдимот слайди

Машқлар	Ўқитувчининг қайдлар
Бошланғич машқ (10 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Кириш:</b> 10-дарс ҳақида қисқача маълумот. Асосий машқларни бажаришга ўтишдан олдин ўқувчиларнинг 10-дарсда ўтилган материал бўйича барча саволлари ва муаммолари кўриб чиқилгани ва ҳал қилинганини текширинг ва бунга амин бўлинг.</li> </ul>
Асосий машқлар (150 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Жуфтликларда бажариладиган машқ:</b> Ўқувчилар тақдимот шаклида мустақил дарсдан ташқари иш бажаришлари керак – модул спецификациясида кўрсатилган муайян стратегик вариантни тадқиқот қилишлари керак.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ўқувчиларнинг мустақил дарсдан ташқари ишини муҳокама қилиш. <i>Изоҳ:</i> Ўқитувчи мустақил дарсдан ташқари ишнинг асосий пунктларини муҳокама қилиш учун саволлар тайёрлаши керак.</li> <li>• <b>Ўқитувчи тақдимоти (ТС 17):</b> Ҳар бир стратегик вариант учун барча асосий жиҳатларни ҳисобга олиш.</li> <li>• <b>Жуфтликларда бажариладиган машқ:</b> Ўқувчилар 9-дарсдаги кейс-стадига ва таҳлил бўйича ўз хулосаларига таянган ҳолда, ташкилот учун стратегик вариант тавсия этишлари керак.</li> <li>• <b>Жуфтликларда бажариладиган машқ:</b> Ўқувчилар ўзлари тавсия этадиган вариантини тақдим этишлари ва ўз танловларини асослаб беришлари керак.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Мустақил дарсдан ташқари иш сифатида бажарилган, ҳар бир тақдимотда келтирилган тавсияларни кўриб чиқинг.</li> </ul>
Якуний машқ (20 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ўқитувчи ўқувчилар ўрганган материалларни тушунганликларига ишонч ҳосил қилиши ва кейинги дарс учун шароит яратиши керак.</li> </ul>
Мустақил дарсдан ташқари иш	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ўтилган материални мустаҳкамлаш мақсадида ўқувчилар стратегик вариантлар ҳақидаги икки ҳил матннинг битта бобини ўқиб чиқадилар.</li> </ul>

## Дарс режаси

<b>Малака</b>	Pearson ВТЕС Ўзбекистон 7-даража Стратегик бошқарув ва лидерлик соҳаси бўйича Професионал Диплом.
<b>Модул</b>	10-модул: Корпоратив стратегия: Концепциялар, Режалаштириш ва Имплементация.
<b>Дарс рақами</b>	12 (180 дақиқа)
<b>Дарс мақсадлари</b>	<p>Ўқувчилар қуйидагиларни бажаришлари керак:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Стратегик режани ишлаб чиқишда ишлатиладиган самарадорлик кўрсаткичларини аниқлаш.</li> <li>• Стратегиянинг муқобил турларини аниқлаш.</li> <li>• Муқобил стратегик ёндашувларни фарқлай олиш.</li> </ul>
<b>Ресурслар рўйхати</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 11-дарснинг дарсдан ташқари мустақил иши вазифаси учун тахминий жавоб.</li> <li>• <b>ТС 18 ва ТС 19:</b> Тақдимот слайдлари ва эслатмалар.</li> <li>• Доска ва ручкалар.</li> </ul>
Калитлар: <b>МР:</b> Машқлар рўйхати; <b>ФС:</b> Форма шаблони; <b>ТС:</b> Тақдимот слайди	

Машқлар	Ўқитувчининг қайдлар
Бошланғич машқ (10 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Кириш:</b> 11-дарс ҳақида қисқача маълумот. Асосий машқларни бажаришга ўтишдан олдин, ўқувчиларнинг 11-дарсда ўтилган материал бўйича барча саволлар ва муаммолари кўриб чиқилгани ва ҳал қилинганини текширинг ва бунга амин бўлинг.</li> </ul>
Асосий машқлар (150 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Стратегик вариантларни ишлаб чиқиш бўйича ўқувчиларнинг мустақил дарсдан ташқари ишини муҳокама қилиш. <i>Изоҳ: Ўқитувчи мустақил дарсдан ташқари ишнинг асосий пунктларини муҳокама қилиш учун саволлар тайёрлаши керак.</i></li> <li>• <b>Ўқитувчи тақдимоти (ТС 18):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ муваффақиятнинг муҳим омиллари;</li> <li>○ самарадорликнинг асосий кўрсаткичлари;</li> <li>○ асосий босқичлар;</li> <li>○ солиштириш.</li> </ul> </li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ташкилотнинг стратегик режасини ишлаб чиқишда юқоридаги воситалар ва концепцияларнинг аҳамияти ҳақида суҳбат.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги тақдимот (ТС 19):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ мақсадли стратегия;</li> <li>○ яралиш босқичидаги стратегия.</li> </ul> </li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ўзбек контекстида мақсадли стратегия ва яралиш босқичидаги стратегия ҳақида суҳбат.</li> </ul>
Якуний машқ (20 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ўқитувчи ўқувчилар ўрганган материалларни тушунганликларига ишонч ҳосил қилиши ва кейинги дарс учун шароит яратиши керак.</li> </ul>
Мустақил дарсдан ташқари иш	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Жуфтликларда бажариладиган машқ:</b> Жуфтликларда ўқувчилар Ўзбекистондаги ташкилотларни тадқиқот қилишади ва яралиш босқичидаги стратегияни қабул қиладиганини ва мақсадли стратегияни қабул қиладиган бошқасини танлайдилар. Ўқувчиларнинг ҳар бир жуфтлиги 13-дарснинг бошида қисқа тақдимот билан чиқишлари керак.</li> </ul>

## Дарс режаси

<b>Малака</b>	Pearson ВТЕС Ўзбекистон 7-даража Стратегик бошқарув ва лидерлик соҳаси бўйича Професионал Диплом.
<b>Модул</b>	10-модул: Корпоратив стратегия: Концепциялар, Режалаштириш ва Имплементация.
<b>Дарс рақами</b>	13 (180 дақиқа)

<b>Дарс мақсадлари</b>	<p>Ўқувчилар қуйидагиларни бажаришлари керак:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ўзбекистонда мақсадли стратегиялар ва яратилиш босқичидаги стратегияларни қандай фойдаланишни билиш.</li> <li>• Ресурсларни қандай баҳолаш ва жойлаштиришни билиш.</li> <li>• Ресурсларга йўналтирилган концепциялар ресурсларидан фойдаланишнинг муҳимлигини аниқлаш.</li> </ul>
------------------------	--

<b>Ресурслар рўйхати</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 12-дарснинг мустақил дарсдан ташқари ишининг вазифасига тахминий жавоб.</li> <li>• <b>ТС 20:</b> Тақдимот слайдлари ва эслатмалар.</li> <li>• Доска ва ручкалар.</li> </ul>
--------------------------	--

Калитлар: **МР:** Машқлар рўйхати; **ФС:** Форма шаблони; **ТС:** Тақдимот слайди

Машқлар	Ўқитувчининг қайдлар
Бошланғич машқ (10 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Кириш:</b> 12-дарс ҳақида қисқача маълумот. Асосий машқларни бажаришга ўтишдан олдин, ўқувчиларнинг 12-дарсда ўтилган материал бўйича барча саволлар ва муаммолари кўриб чиқилгани ва ҳал қилинганини текширинг ва бунга амин бўлинг.</li> </ul>
Асосий машқлар (150 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Жуфтликларда бажариладиган машқ:</b> Ўқувчиларнинг олдинги дарс бўйича тақдимот шаклидаги мустақил дарсдан ташқари иши. Ўқувчилар Ўзбекистондаги ташкилотларни синчковлик билан ўрганишлари ва яралиш босқичидаги стратегияни қабул қиладиганини ва мақсадли стратегияни қабул қиладиган бошқасини танлашлари.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Мустақил дарсдан ташқари иш давомида бажарилган ўқувчиларнинг тақдимотларини муҳокама қилиш. <i>Изоҳ:</i> Ўқитувчи мустақил дарсдан ташқари ишнинг асосий фикрларини муҳокама қилиш учун саволлар тайёрлаши керак.</li> <li>• <b>Ўқитувчи тақдимоти (ТС 20):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ стратегик позиция - ресурслар;</li> <li>○ ресурс имкониятлар – чегарадаги ресурслар, ўзига хос ресурслар.</li> </ul> </li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> рақобатдош устунликни таъминлаш учун ташкилотнинг стратегик салоҳиятини аниқлашда концепцияларнинг аҳамиятига асосланиб ўқувчилар билан суҳбат ўтказиш.</li> </ul>
Якуний машқ (20 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ўқитувчи ўқувчилар ўрганган материалларни тушунганликларига ишонч ҳосил қилиши ва кейинги дарс учун шароит яратиши керак.</li> </ul>
Мустақил дарсдан ташқари иш	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Материални мустаҳкамлаш мақсадида ўқувчилар ресурс вариантлари ва улардан стратегик режаларни амалга оширишда фойдаланиш ҳақидаги икки ҳил матннинг битта бобини ўқийдилар.</li> </ul>

## Дарс режаси

<b>Малака</b>	Pearson ВТЕС Ўзбекистон 7-даража Стратегик бошқарув ва лидерлик соҳаси бўйича Професионал Диплом.
<b>Модул</b>	10-модул: Корпоратив стратегия: Концепциялар, Режалаштириш ва Имплементация.
<b>Дарс рақами</b>	14 (180 дақиқа)

<b>Дарс мақсадлари</b>	<p>Ўқувчилар қуйидагиларни бажаришлари керак:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Режа ишлаб чиқиш ва манфаатдор томонлар билан ўзаро алоқа жараёнини ўрганиш.</li> <li>• Манфаатдор томонларнинг харитасини тузишни билиш.</li> <li>• Манфаатдор томонлар билан ўзаро алоқасининг умумий режасини ишлаб чиқиш.</li> </ul>
------------------------	---

<b>Ресурслар рўйхати</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 13-дарснинг мустақил дарсдан ташқари ишининг вазифасига тахминий жавоб.</li> <li>• <b>ТС 21:</b> Тақдимот слайдлари ва эслатмалар.</li> <li>• Доска ва ручкалар.</li> <li>• <b>МР 6:</b> Жуфтликда бажариладиган машқлар учун мини кейс-стади.</li> </ul>
Калитлар: <b>МР:</b> Машқлар рўйхати; <b>ФШ:</b> Форма шаблони; <b>ТС:</b> Тақдимот слайди	

Машқлар	Ўқитувчининг қайдлар
Бошланғич машқ (10 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Кириш:</b> 13-дарс ҳақида қисқача маълумот. Асосий машқларни бажаришга ўтишдан олдин ўқувчиларнинг олдинги дарсда ўтилган материал бўйича барча саволлар ва муаммолари кўриб чиқилгани ва ҳал қилинганини текширинг ва бунга амин бўлинг.</li> </ul>
Асосий машқлар (150 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Стратегик режаларни амалга оширишда вариантлар ва ресурслардан фойдаланиш тўғрисидаги ўқувчиларнинг мустақил дарсдан ташқари ишини муҳокама қилиш. <i>Изоҳ:</i> Ўқитувчи, мустақил дарсдан ташқари ишнинг асосий пунктларини муҳокама қилиш учун саволлар тайёрлаши керак.</li> <li>• <b>Ўқитувчи тақдимоти (ТС 21):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ манфаатдор томонлар билан ўзаро алоқа режаси ва жараёни;</li> <li>○ манфаатдор томонларнинг харитасини тузиш.</li> </ul> </li> <li>• <b>Жуфтликларда бажариладиган машқ:</b> Ўқувчилар манфаатдор томонлар билан ўзаро алоқа қилишнинг умумий режасини қўллаб-қувватлаш учун асос сифатида, SWOT-таҳлили ва манфаатдор томонларнинг харитасини таҳлил қилиш учун кейс-стадидан фойдаланадилар.</li> <li>• <b>Жуфтликларда бажариладиган машқ:</b> Ўқувчилар ўзларини манфаатдор томонлар билан ўзаро алоқанинг умумий режасини тақдим этишлари керак.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Ҳар бир тақдимотда келтирилган умумий режаларни кўриб чиқинг.</li> </ul>
Яқуний машқ (20 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ўқитувчи ўқувчилар ўрганган материалларни тушунганликларига ишонч ҳосил қилиши ва кейинги дарс учун шароит яратиши керак.</li> </ul>
Мустақил дарсдан ташқари иш	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ўрганилган мавзунини мустаҳкамлаш мақсадида ўқувчилар манфаатдор томонлар билан алоқа ҳақидаги икки хил матннинг битта бобини ўқийдилар.</li> </ul>



## Дарс режаси

<b>Малака</b>	Pearson ВТЕС Ўзбекистон 7-даража Стратегик бошқарув ва лидерлик соҳаси бўйича Профessional Диплом.
<b>Модул</b>	10-модул: Корпоратив стратегия: Концепциялар, Режалаштириш ва Имплементация.
<b>Дарс рақами</b>	15 (180 дақиқа)

<b>Дарс мақсадлари</b>	<p>Ўқувчилар қуйидагиларни билишлари керак:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Стратегияни қандай қилиб назорат қилиш ва баҳолаш.</li> <li>• Стратегик режани режалаштириш, мониторинг қилиш ва баҳолашда сценарийни режалаштириш ва моделлаштиришнинг муҳимлигини аниқлаш.</li> <li>• Модулни баҳолашга талаблар.</li> </ul>
------------------------	---

<b>Ресурслар рўйхати</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 14 - дарснинг мустақил дарсдан ташқари ишининг вазифасига тахминий жавоб.</li> <li>• <b>ТС 22:</b> Тақдимот слайдлари ва эслатмалар.</li> <li>• Доска ва ручкалар.</li> <li>• Модулнинг муаллифлаштирилган мустақил ишининг қисқача мазмуни.</li> <li>• Модул спецификацияси.</li> </ul>
Калитлар: <b>МР:</b> Машқлар рўйхати; <b>ФС:</b> Форма шаблони; <b>ТС:</b> Тақдимот слайди	

Машқлар	Ўқитувчининг қайдлар
Бошланғич машқ (10 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Кириш:</b> 14-дарс ҳақида қисқача маълумот. Асосий машқларни бажаришга ўтишдан олдин ўқувчиларнинг олдинги дарсда ўтилган материал бўйича барча саволлар ва муаммолари кўриб чиқилгани ва ҳал қилинганини текширинг ва бунга амин бўлинг.</li> </ul>
Асосий машқлар (150 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Манфаатдор томонлар билан алоқаларни ўрнатиш бўйича ўқувчиларнинг мустақил дарсдан ташқари ишини муҳокама қилиш. <i>Изоҳ:</i> Ўқитувчи мустақил дарсдан ташқари ишнинг асосий пунктларини муҳокама қилиш учун қайдлар тайёрлаши керак.</li> <li>• <b>Ўқитувчи тақдироти (ТС 22):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ҳаракатлар стратегияси;</li> <li>○ сценарийни режалаштириш;</li> <li>○ моделлаштириш.</li> </ul> </li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Стратегик режани режалаштириш, мониторинг қилиш ва баҳолашда сценарийни режалаштириш ва моделлаштириш аҳамиятининг асосида.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Модул мазмунини муҳокама қилинг ва барча саволлар ва муаммоларни ҳал қилинг.</li> <li>• <b>Ўқитувчи бошчилигидаги муҳокама:</b> Баҳолашга талабларни кўриб чиқинг.</li> </ul>
Якуний машқ (20 дақиқа)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ўқитувчи ўқувчилар ўрганган материалларни тушунганларига ишонч ҳосил қилиши ва баҳолаш бўйича мустақил тадқиқот учун шароит яратиши керак.</li> </ul>
Мустақил дарсдан ташқари иш	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ўқувчилар якуний баҳолашга тайёрланадилар.</li> </ul>

## Мустақил топшириқ қисқача йўриқномаси

<b>Малака</b>	Pearson ВТЕС Ўзбекистон 7-даража Стратегик бошқарув ва лидерлик соҳаси бўйича Профессional Диплом.
<b>Модул</b>	10-модул: Корпоратив стратегия: Концепциялар, Режалаштириш ва Имплементация.
<b>Ўқиш мақсадлари</b>	<p>A. Ташкилотнинг ташқи муҳитини тушуниш.</p> <p>B. Ташкилотнинг ички муҳитини тушуниш.</p> <p>C. Ташкилотнинг стратегик режаларини қайта кўриб чиқа олиш.</p> <p>D. Стратегик вариантларни ишлаб чиқа олиш.</p> <p>E. Стратегик режа туза олиш.</p> <p>F. Стратегик режанинг амалга оширишни тушуниш.</p>
<b>Мустақил иш номи</b>	<b>Стратегик режалаштириш орқали ташкилий ўсишни қўллаб-қувватлаш</b>
<b>Имтиҳон олувчи</b>	
<b>Чиқарилиш санаси</b>	
<b>Топшириш муддати</b>	

<b>Касбий сценарий ёки контекст</b>	<p><i>Ушбу дарсдан ташқари мустақил иш, айти пайтда ишлаётган ташкилот ёки биладиган ташкилот доирасида бажарилган бўлиши керак.</i></p> <p>Сиз – Ўзбекистондаги бизнесларни уларнинг стратегик режаларини ишлаб чиқиш ва амалга оширишга ёрдам беришга ихтисослашган, бошқарув бўйича маслаҳатчисиз.</p> <p>Кичик бизнеснинг бошқарув директори, ўз ўсиш стратегиясини қўллаб-қувватлаш учун ўзининг банкида маблағ излайди. Аммо, маблағни олишда аризани қўллаб-қувватлаш учун, ариза стратегик режа билан қўллаб-қувватланишини банк талаб қилади.</p> <p>Бошқарув директори сизга стратегик режани ишлаб чиқиш ва уни амалга ошириш бўйича тавсиялар бериш илтимоси билан мурожаат қилди.</p>
-------------------------------------	--

<b>1-вазифа</b>	<p>Сиз бажаришингиз керак:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Банкга қўшимча молиялаштириш учун ариза беришдан олдин кичик бизнес бошқармасига тақдим этиладиган стратегик режани ишлаб чиқиш.</li> </ul>
<b>Талаб этиладиган далилларнинг назорат рўйхати</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Тан олинган ва тегишли форматда тузилган 3200 дан 3500 гача сўздан иборат стратегик режа.</li> <li>• Тегишли форматдаги адабиётлар рўйхати. Адабиётлар рўйхати сўзлар сонига кирмайди.</li> </ul>

<b>Ушбу вазифа билан қамраб олинадиган мезонлар:</b>	
<b>Модулга/ мезонга ҳавола</b>	<b>Ушбу вазифанинг мезонларини бажариш учун ўз маҳоратингизни кўрсатишингиз керак:</b>
A.P1	Ташкилотнинг ташқи муҳити ва секторини тегишли восита ва методлар ёрдамида таҳлил қилинг.
A.P2	Ташкилотнинг муҳити ва секторидаги муҳим ўзгаришларни ташкилотга таъсирини ўрганинг.
A.P3	Ташқи манфаатдор томонларининг тахминлари ва ташкилотга таъсирини таҳлил қилинг.
B.P1	Ташкилотнинг ички муҳитини тегишли восита ва методлар ёрдамида таҳлил қилинг.
B.P2	Ташкилотнинг маданияти ва кадриятларининг стратегик режалаштириш ва амалга оширишга таъсирини баҳоланг.
B.P3	Ташкилот ички манфаатдор томонларининг стратегик режалаштириш ва амалга оширишга таъсирини баҳоланг.
C.P1	Тегишли воситалар ва техника ёрдамида ташкилотнинг жорий стратегия ва режаларини танқидий баҳоланг.
C.P2	Ташкилотнинг бозордаги жорий ўрнини таҳлил қилинг.
D.P1	Стратегик вариантларни ишлаб чиқишни қўллаб-қувватлаш учун қўлланиладиган восита ва усулларни баҳоланг.
D.P2	Ташкилот учун мавжуд бўлган стратегик вариантларни танқидий баҳоланг.
E.P1	Стратегик вариант учун муваффақият мезонларини баҳоланг.
E.P2	Стратегия ва уни қўллаб-қувватлаш режасини ишлаб чиқишга бўлган ёндашувларни таҳлил қилинг.

<b>Мустақил ишни қўллаб-қувватлаш учун маълумот манбалари</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ушбу модул учун блок спецификациясида тавсия этилган ресурсларга мурожаат қилинг.</li> <li>• 3-модул учун блок спецификациясида тавсия этилган ресурсларга мурожаат қилинг: Стратегик ўзгаришларни бошқариш.</li> </ul>
<b>Ушбу мустақил ишга бириктириладиган баҳолаш бўйича бошқа материаллар</b>	Йўқ

<b>2-вазифа</b>	<p>Сизлар бажаришингиз керак:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• стратегик режа, манфаатдор томонлар билан алоқа ўрнатиш, амалга ошириш, назорат қилиш ва баҳолаш бўйича тавсиялар билан маълумот ҳужжатини тайёрлаш.</li> </ul>
<b>Талаб этиладиган далилларнинг назорат рўйхати</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Тан олинган ва тегишли форматда тайёрланган 500 дан 600 гача сўз ҳажмидаги маълумот ҳужжати.</li> <li>• Тегишли форматдаги адабиётлар рўйхати. Адабиётлар рўйхати сўзлар сонига кирмайди.</li> </ul>

<b>Ушбу вазифа билан қамраб олинadиган мезонлар:</b>	
<b>Модулга/ мезонга ҳавола</b>	<b>Ушбу вазифанинг мезонларини бажариш учун ўз маҳоратингизни кўрсатишингиз керак:</b>
F.P1	Ташкилотнинг стратегик режани амалга ошириш қобилиятини танқидий баҳоланг.
F.P2	Манфаатдор томонлар билан ҳамкорлик қилишга бўлган ёндашувларни таҳлил қилинг.
F.P3	Стратегик режанинг бажарилишини мониторинг қилиш ва баҳолашга бўлган ёндашувларни баҳоланг.

<p><b>Мустақил ишни қўллаб-қувватлаш учун маълумот манбалари</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ушбу модул учун блок спецификациясида тавсия этилган ресурсларга таяниш.</li> <li>• 3-модул учун блок спецификациясида тавсия этилган ресурсларга таяниш: Стратегик ўзгаришларни бошқариш.</li> </ul>
<p><b>Ушбу мустақил ишга бириктириладиган баҳолаш бўйича бошқа материаллар</b></p>	<p>Йўқ</p>

For information about Pearson Qualifications, including Pearson Edexcel, BTEC and LCCI qualifications visit [qualifications.pearson.com](http://qualifications.pearson.com)

Edexcel and BTEC are registered trademarks of Pearson Education Limited

Pearson Education Limited. Registered in England and Wales No. 872828  
Registered Office: 80 Strand, London WC2R 0RL.

VAT Reg No GB 278 537121



ISBN 978-1-4469-6541-2  
  
9 781446 965412 >